I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento de Personal

001136

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2021

Cerrillos, 04 OCT. 2021

VISTOS:

Lo dispuesto en el Artículo 107° y 108° de la Ley N° 18.883; La Resolución Nº 574 de 2014 e Informe Nº 27/2015 de la Contraloría General de la República; y las facultades que me confiere el Decreto Exento N° 202/1566/2014.

CONSIDERANDO:

Que, la Contraloría General de la República, mediante los documentos que se citan en el presente, ha establecido la obligatoriedad de mantener una numeración única y correlativa de los Decretos Alcaldicio y fija las materias que se han de formalizar a través de este tipo de documentos, entre las que se cuenta aquella que trata el presente.

Las solicitudes presentadas durante el mes de **AGOSTO PARTE II de 2021** por los funcionarios y la autorización correspondiente a los permisos cursados durante el presente año.

DECRETO:

1.- Autorizase a los funcionarios(as) que se indican, los **Permisos Administrativos** con goce de remuneraciones por el tiempo que en cada caso se señala:

FUNCIONARIO	R-UT	DIAS	DESDE	HASTA	UNIDAD
NEGRETE HERRERA ELBA	[redacted]	1.0	20/08/2021	20/08/2021	DAF
OLIVARES PAVEZ MARIA ANGELICA	[redacted]	0.5	06/08/2021	06/08/2021	DAF
ORELL GARRIDO JORGE	[redacted]	2.0	19/08/2021	20/08/2021	DAF
OSORIO CAMPOS MYLENE	[redacted]	1.0	09/08/2021	09/08/2021	DIDECO
OYARZUN VELIZ MARIA	[redacted]	1.0	25/05/2021	25/05/2021	DAF
OYARZUN VELIZ MARIA	[redacted]	1.0	13/08/2021	13/08/2021	DAF
PARGAS TORO MICHELLE	[redacted]	1.0	03/08/2021	03/08/2021	DAF
PARRA ROLDAN VERONICA	[redacted]	1.0	24/08/2021	24/08/2021	DAF
PAVEZ ANGEL INGRID	[redacted]	1.0	06/08/2021	06/08/2021	JUZGADO
PEREZ PEREZ MARCELA	[redacted]	1.0	13/08/2021	13/08/2021	DAF
PINO GATICA KATHERINE	[redacted]	3.0	05/08/2021	09/08/2021	DIDECO
PIÑA MILLALEN MIGUEL	[redacted]	1.0	14/08/2021	14/08/2021	DAF
PIÑA MILLALEN MIGUEL	[redacted]	1.0	20/08/2021	20/08/2021	DAF
QUEZADA FRANZETTI JAIME	[redacted]	1.0	27/08/2021	27/08/2021	G. AMBIENTAL
RAMIREZ DIAZ MARCELA	[redacted]	0.5	10/08/2021	10/08/2021	OBRAS
ROJAS BASAI MARIA	[redacted]	1.0	13/08/2021	13/08/2021	G. AMBIENTAL
ROJAS DIAZ JORGE	[redacted]	1.0	20/08/2021	20/08/2021	DAF
ROJAS PALOMINO ANDREA	[redacted]	1.0	18/08/2021	18/08/2021	DIDECO
RUBIO CANCINO CARLOS	[redacted]	0.5	13/08/2021	13/08/2021	CONTROL
RUIZ CORREA LUIS	[redacted]	1.0	06/08/2021	06/08/2021	DAF
SALAZAR SANDOVAL FELIPE	[redacted]	1.0	20/08/2021	20/08/2021	DIDECO
SANDOVAL MOREIRA LUIS	[redacted]	0.5	05/08/2021	05/08/2021	DAF
SANHUEZA MONTERO PILAR	[redacted]	0.5	05/08/2021	05/08/2021	DAF
SANTIBAÑEZ GOLDSACK ERIKA	[redacted]	1.0	30/08/2021	30/08/2021	S. MUNICIPAL
SANTIBAÑEZ GOLDSACK MONICA	[redacted]	1.0	30/08/2021	30/08/2021	DAF
SEPULVEDA DILLEMS CLAUDIA	[redacted]	1.0	27/08/2021	27/08/2021	DAF

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento de Personal

001136

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2021

FUNCIONARIO	R-UT	DIAS	DESDE	HASTA	UNIDAD
SILVA ROCHA ADOLFO	[redacted]	0.5	26/08/2021	26/08/2021	DAF
TOLOSA GONZALEZ MAXIMO	[redacted]	1.0	23/08/2021	23/08/2021	DAF
VALDES GONZALEZ SANDRA	[redacted]	0.5	13/08/2021	13/08/2021	DIDECO
VARAS CISTERNA MARISOL	[redacted]	0.5	16/08/2021	16/08/2021	TRANSITO
VARAS CISTERNA MARISOL	[redacted]	0.5	17/08/2021	17/08/2021	TRANSITO
VARAS CISTERNA MARISOL	[redacted]	0.5	18/08/2021	18/08/2021	TRANSITO
VARAS CISTERNA MARISOL	[redacted]	0.5	19/08/2021	19/08/2021	TRANSITO
VARAS CISTERNA MARISOL	[redacted]	0.5	20/08/2021	20/08/2021	TRANSITO
VARAS CISTERNA MARISOL	[redacted]	0.5	23/08/2021	23/08/2021	TRANSITO
VERA ELGUETA CECILIA	[redacted]	0.5	12/08/2021	12/08/2021	JUZGADO
VERA ELGUETA CECILLIA	[redacted]	2.0	13/08/2021	16/08/2021	JUZGADO
VERA ESPINDOLA ANGELA ESTRELLA	[redacted]	0.5	02/08/2021	02/08/2021	JUZGADO
VIDELA CARMONA PATRICIA	[redacted]	1.0	02/08/2021	02/08/2021	DAF

2.- El Departamento de Personal y Bienestar registrará la presente Resolución para efectos de control posterior.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE ELECTRONICAMENTE ESTE DECRETO ANTE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y ARCHÍVESE CON LOS ANTECEDENTES QUE CORRESPONDA PARA SU CONTROL POSTERIOR.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACON
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

CARLOS FELIPE BARRIA HAMAME
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DE LA ALCALDESA"

CFBH/CUCh/FCQ/msg

Distribución:
Contraloría de la República de Chile (SIAPER)
Alcaldía
Administración Municipal
Secretaría Municipal
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Dirección de Desarrollo Comunitario
Juzgado de Policía Local
Dirección de Obras Municipales
Dirección de Tránsito
Dirección de Gestión Ambiental
Departamento de Personal
Interesados
Secplan