I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
Remuneraciones
DAEM
24.07.24

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre:	Giovanna Nogales Palma
Periodo informado:	Desde el 01 al 24 julio de 2024
N° Decreto Alcaldicio:	**201/0107/2024** de fecha 19 de enero 2024
Objetivo del Contrato:	Asesoría Jurídica a RR.HH y DAEM en General
Duración del Contrato:	1 año 01/01/2024 - hasta 31/12/2024
Lugar de Trabajo:	DAEM nivel central. La Primavera N°1430

RESUMEN ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesoría jurídica en diferentes áreas.
- Cambio de formatos de decretos, oficios, permisos y todos aquellos que se ocupan para realizar los procesos administrativos del DAEM
- Análisis titularidad horas de extensión de docentes
- Análisis titularidad Docente
- Confección Decreto titularidad de horas de extensión
- Confección de decretos, oficios, permisos, renuncias voluntarias, termino de contratos entre otros.
- Confección convenio alumnos en práctica.
- Revisión y análisis de Encargados de convivencia escolar
- Confección Jurídica Decreto reconocimiento de Encargados de convivencia escolar de todos los establecimientos educacionales

Cerrillos, 24 de julio de 2024.

Certifico que las tareas ejecutadas por la persona en referencia al documento, han sido cumplidas satisfactoriamente y ajustado a lo establecido en su contrato a honorarios.

Firma ABOGADA DAEM

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO DE EDUCACION

Firma JEFA (R) DAEM

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECURSOS HUMANOS
D. A. E. M.
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

Firma Jefa RR.HH DAEM