I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RES. Nº 400/ 070 /2017

Cerrillos, 06 de Octubre de 2017

VISTOS:

1.- *Lo dispuesto en la Ley de Presupuesto del Sector Público Vigente.*

2.- *Los Art. 63, 64, 65, 66 de la Ley N°18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales", en armonía con lo dispuesto a la Ley N°19.104.*

3.- *Las facultades delegadas por D.E. N°202/891/95, modificado por D.E. N°202/336 de 11.06.96, y D. EX Nº202/1566/2014.*

4.-*Lo autorizado por el Administrador Municipal en Prov. N°103/3096/2017.*

RESUELVE:

Autorizar la liquidación y pago de horas extraordinarias, con cargo a ***ALCALDIA,*** *durante el mes de* ***Octubre,*** *con el recargo legal que en cada caso se indica para el siguiente funcionario:*

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "Oreste Plath"***

Nombre	***Hrs.***
Inela Canario	*20*
Nicole Zúñiga	*20*
Carmen Fuentes	*20*
Laura Lara	*20*
Leslie Serrano	*20*

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "El Mirador"***

Nombre	***Hrs.***
Paulina Carrasco	*20*
Ruth Gaete	*20*
Gladys Gonzales	*20*
Gisela Riquelme	*20*
Luz Vega	*20*

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "Rio Magdalena"***

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "Salomon Sack"***

Nombre	Hrs.
Gigliola Alvarado	30
Andrea Calvo	10
Liz Palma	10
Carolina Salinas	10
Elizabeth Martinez	10
Denisse Ortega	10

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "Cardenal Raúl Silva Henriquez"***

Nombre	Hrs.
Anabalon Bobadilla María	30
Cornejo Saavedra Marisol	15
Ghigliotto Pasache Rossana	30

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "Villa México"***

Nombre	Hrs.
Paulina Chandia	16
Tatiana Labra	18
Natalia Requena	25

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "Fantuzzi"***

Nombre	Hrs.
Marlen Zavala	10
Guisella Gonzalez	18
Lucia Burgos	18

El número de horas señaladas en cada caso corresponde a la extensión mensual máxima a pagar y deberá acreditarse con la tarjeta de control horario sin perjuicio de otros mecanismos de control habilitados.

La fiscalización del cumplimiento de las horas extraordinarias será de responsabilidad de los superiores jerárquicos inmediatos, sin perjuicio de las facultades que en la materia competen al Depto. De Personal y a la Dirección de Control.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DANIEL CARO ACEVEDO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por orden del Alcalde D.E. 202/1566/2014

*DCA/MPI/*ena*
C.c.: Personal
Remuneraciones
Control
Archivo