I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCION DE ADMIITRACION Y FINANZAS

RES. Nº 400/53

Cerrillos, *Noviembre 25 de 2014*

VISTOS:

1.- *Lo dispuesto en la Ley de Presupuesto del Sector Público Vigente.*

2.- *Lo en los Art. 63, 64, 65, 66 de la Ley N°18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales", en armonía con lo dispuesto a la Ley N°19.104.*

3.- *Las facultades delegadas por D.E. N°202/891/95, modificado por D.E. N°202/336 de 11.06.96.*

4.- *Lo solicitado por el Director de Dideco, en Ord. N°500/1331/2014.*

5.- *La autorización de trabajo extraordinario sancionado mediante Providencia* ***Alcaldicia N°103/2110/2014.***

RESUELVE:

Autorizar la liquidación y pago de horas extraordinarias, con cargo a ***ALCALDIA****, durante el mes de* ***Noviembre*** *y con el recargo legal que en cada caso se indica para el siguiente funcionario:*

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "RAÚL SILVA HENRÍQUEZ"***

Nombre	***Hrs.***
Jhordana Araya C.	*18*
Marisol Cornejo S.	*18*
Elizabeth Febre V.	*18*
Bárbara Sepúlveda Z.	*18*
Paola Adasme	*40*

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "EL MIRADOR"***

Nombre	***Hrs.***
Raquel Bravo	*35*
Luz Vega	*25*
Gisela Riquelme	*20*
Bernardita Sepúlveda	*18*
Viviana Zapata	*18*
Catalina Cayuqueo	*18*

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "ÁNGEL FANTUZZI"***

Nombre	***Hrs.***
Angélica Zapata V.	*18*
Alejandra Alvarado	*18*
Laura Lara	*18*
Judith López	*18*
Marlene Zavala	*18*

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "RÍO MAGDALENA"***

Nombre	Hrs.
Marta Cerda	15
Carolina Cofre	23
Erika Lincoñir	23
Angélica Rojas	23
María Jose Fernández	40
Yanira Lazo	15
Maricel Espinoza	40
Evelyn Castro	23

- ***SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL "SALOMON SACK"***

Nombre	Hrs.
Carolina Olivares	15
Gigliola Alvarado	18
Clara Liberona	20
Evelyn Pavez	15

El número de horas señaladas en cada caso corresponde a la extensión mensual máxima a pagar y deberá acreditarse con la tarjeta de control horario, sin perjuicio, de otros mecanismos de control habilitados.

La fiscalización del cumplimiento de las horas extraordinarias será de responsabilidad de los superiores jerárquicos inmediatos, sin perjuicio de las facultades que en la materia competen al Depto. de Personal y a la Dirección de Control.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

MARCO ZEPEDA RISSO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por orden del Alcalde D.E. 202/1566/2014

RRR/vac
c.c.: Personal
Remuneraciones
Control
Archivo