I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RES. Nº 400/42

Cerrillos, Septiembre 02 de 2013

VISTOS:

1.- *Lo dispuesto en la Ley de Presupuesto del Sector Público Vigente.*

2.- *Lo en los Art. 63, 64, 65, 66 de la Ley N°18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales", en armonía con lo dispuesto a la Ley N°19.104.*

3.- *Las facultades delegadas por D.E. N°202/891/95, modificado por D.E. N°202/336 de 11.06.96.*

4.- *Lo solicitado por la Directoras de las Salas Cuna en Memorándum N°500/756/13 y memo N°88/13.*

5.- *La autorización de trabajo extraordinario sancionado mediante Prov. N°100/4335/2013.*

RESUELVE:

Autorizar la liquidación y pago de horas extraordinarias, con cargo a ***ALCALDIA,*** *por el período y con el recargo legal que en cada caso se indica para el siguiente funcionario:*

Nombre	**Hrs.**	**Periodo**
Laura Lara	18	Septiembre
Judith Alvarez	18	Septiembre
Alejandra Alvarado	18	Septiembre
Angélica Zapata	18	Septiembre
Marlene Zavala	18	Septiembre
Jhordana Araya	18	Septiembre
Marisol Cornejo	18	Septiembre
Tracy Lorca	18	Septiembre
Katherina Solís	18	Septiembre
Paola Adasme	18	Septiembre
Priscila Gallo	18	Septiembre
Cristina Urtubia	18	Septiembre
Carolina Salinas	18	Septiembre
Inelia Canario	18	Septiembre
Alejandra Vasquez	18	Septiembre
Juana Pavez	18	Septiembre
Luz Vega	18	Septiembre
Jeannette Celis	18	Septiembre
Estefanía Arin	18	Septiembre
Gisela Riquelme	18	Septiembre
Carmen Fuentes	18	Septiembre
Lorena Salazar	10	Septiembre
Carolina Jofre	17	Septiembre
Erika Lincoñir	18	Septiembre
Ana Inostroza	18	Septiembre
Marta Ceda	15	Septiembre
Maricel Espinoza	18	Septiembre
Angelica Rojas	17	Septiembre