I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RES. Nº 400/06

Cerrillos, Enero 25 de 2013

VISTOS:

1.- *Lo dispuesto en la Ley de Presupuesto del Sector Público Vigente.*

2.- *Lo en los Art. 63, 64, 65, 66 de la Ley N°18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales", en armonía con lo dispuesto a la Ley N°19.104.*

3.- *Las facultades delegadas por D.E. N°202/891/95, modificado por D.E. N°202/336 de 11.06.96, y*

4.- *La autorización de trabajo extraordinario sancionado mediante* ***Ord. N°100/ 22 /2013.***

RESUELVE:

Autorizar la liquidación y pago de horas extraordinarias, con cargo a ***ALCALDIA,*** *por el periodo y con el recargo legal que en cada caso se indica para el siguiente funcionario:*

Nombre	***25%***	***50%***	***Periodo***
Rodrigo Arriola	*20*	*20*	*Enero*
Pablo Meza	*20*	*20*	*Enero*
Leyla Lagos	*10*	*--*	*Enero*
Miguel Vergara	*20*	*20*	*Enero*
Richard Pinto	*10*	*20*	*Enero*
Ingeborg Chacón	*10*	*--*	*Enero*
Andrés Pizarro	*20*	*20*	*Enero*
Jasmina Cornejo	*10*	*10*	*Enero*
Fernando Nazar	*10*	*--*	*Enero*
Salvador Medina	*10*	*--*	*Enero*
Lissette Umaña	*10*	*--*	*Enero*
Mónica Toledo	*--*	*10*	*Enero*
Ana Pallero	*20*	*20*	*Enero*
Verónica Morales	*--*	*10*	*Enero*
Patricio Gajardo	*10*	*--*	*Enero*
Amelia Torres	*10*	*10*	*Enero*
Ángela Vera	*20*	*20*	*Enero*