I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO Nº202/ 1495 /2003

Cerrillos, 29 de diciembre de 2003

V I S T O S :

El acuerdo adoptado en la Centésima Novena Sesión Extraordinaria del Honorable Concejo Comunal, de fecha 29 de diciembre de 2003; el Certificado Nº148/2003 de la Secretaria Municipal; lo dispuesto en el Decreto Ley Nº3.063, sobre Rentas Municipales; La Ley Nº19.682; y las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 "Orgánica constitucional de Municipalidades"

C O N S I D E R A N D O :

Lo establecido en el certificado Nº148/2003 del Secretario Municipal(s).

D E C R E T O :

1. Apruébase la Ordenanza N°18 **"SOBRE TRANSFERENCIAS MUNICIPALES DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS"**, cuyo texto a continuación se indica:

TITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1º: La presente Ordenanza tiene por objeto la regulación del procedimiento para el otorgamiento de transferencias que la municipalidad pueda entregar para fines específicos a personas jurídicas tanto de carácter público como privado sin fines de lucro, que colaboren directamente en el cumplimiento de sus funciones. Asimismo regulará el procedimiento de Registro Municipal de entidades susceptibles de recepcionar transferencias Municipales.

Artículo 2º: Se entenderá por transferencia municipal:

a.- Las subvenciones a personas jurídicas, tales como: organizaciones comunitarias, voluntariado, organizaciones deportivas, club de ancianos, etc., sin prestación reciproca en bienes y servicios.

b.- Los subsidios tales como: fondos concursables, leyes permanentes, subsidios o subvenciones en áreas especiales, contraprestaciones establecidas en estatutos especiales, para el financiamiento de actividades específicas o programas especiales y los gastos inherentes o asociados a su realización.

c.- Las donaciones efectuadas en el marco del artículo 8, de la ley Nº18.985 "donaciones con fines culturales", en el evento que la municipalidad deba autorizar la donación en los términos a que se refiere la circular del S.I.I. Nº24, de 1993.

Artículo 3º: Las entidades que soliciten transferencias, deberán cumplir un rol en la comuna de Cerrillos y estar dispuestas a colaborar con el municipio en el cumplimiento de sus funciones y objetivos.

DECRETO EXENTO Nº202/ 1495 /2003

Artículo 4º: Las transferencias se podrán otorgar para financiar actividades que deba fomentar la municipalidad de acuerdo al artículo 4º, de la ley 18.965, tales como Arte y cultura; Educación; Capacitación; Salud; Asistencia Social; Deporte y Recreación; Turismo y Labores especiales en situaciones de emergencia de carácter social.

Artículo 5º: Las entidades receptoras de fondos sólo podrán destinar las transferencias a financiar programas, proyectos u objetivos específicos aprobados previamente por la municipalidad.

TITULO II

Del Registro Municipal de entidades receptoras de transferencias.

Artículo 6º: La municipalidad en conformidad a la ley Nº19.862, deberá mantener un Registro Municipal de entidades susceptible de recibir transferencia municipales; entregar la información referida al Registro Central de colaboradores de las Municipalidades, el cual estará a cargo de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo dependiente del Ministerio del Interior; e inscribirse en los registros que deben llevar los organismos de la Administración del Estado, que transfieran o sancionen asignación de fondos públicos a las municipalidades con cargo a la partida presupuestaria "Tesoro Público.

Articulo 7º: La Dirección de Desarrollo Comunitario, será la responsable de mantener un registro municipal, el cual se implementará por medios computacionales de carácter permanente y de conocimiento público.
Dicho registro permitirá:

a.- La inscripción de las personas jurídicas susceptibles de recibir una transferencia municipal, que a lo menos deberá contener las siguientes menciones:

Campo	**Descripción de contenido**
Rut	**N° de Rut**
Nombre	**Nombre**
Razón Social	**Denominación**
Objeto Social	**Descripción Objeto Social**
Tipo	**Corporación, Fundación, Sociedad Anónima, otros**
Personalidad Jurídica	**Otorgada por……**
Vigencia	**Fecha de termino, indefinida, otra**
Area de especialización	**Código S.I.I.**
Fecha de Ingreso	**Al sistema de registro**
Domicilio	**Detalle a nivel de región, provincia, comuna,**
	teléfono
Directorio	**Si/No**
Miembros del Directorio	**Nómina nombre(s), Rut**
Antecedentes Financieros	**Sobre el último año o periodo tributario, capital**
	Social, patrimonio, Estado Resultado.
Representante Legal	**Nombre(s) Representante Legal**

DECRETO EXENTO Nº202/ 1495 /2003

b.- La inscripción de las personas naturales o jurídicas que realicen una donación a la municipalidad, con derecho a franquicia tributaria, a lo menos deberá contener.

Campo	Descripción de contenido
Rut	**N° de Rut**
Nombre	**Nombre**
Razón Social	**Denominación**
Vigencia	**Fecha término (indefinida, otra)**
Tipo	**Corporación, Fundación, Sociedad Anónima,**
	Otros.
Fecha de ingreso	**Al sistema de registros**
Domicilio	**Detalle a nivel Región, provincia, comuna,**
	Teléfono.
Representante Legal	**Nombre(s) y rut.**

Respecto al Municipio que autoriza:

Campo	Descripción de contenido
Código	**Código territorial (Decreto Supremo N° 1.439, De Interior D.O. 08.05.2000)**
Nombre	**Nombre de la Municipalidad**

Respecto a la donación:

Número de transferencia	**Numero asignado por la Municipalidad**
Fecha	**Día/mes/año(cuatro dígitos)**
Monto	**En pesos corrientes**
Marco Legal	**… que permite la transferencia**
Objeto de la Transferencia	**Descripción Breve de la aplicación**
Trabajos encargados	**Actividades, Informes, otros**
Región	**Región y Provincia donde se materializara la Transferencia. Puede ser mas de una**
Comuna	**Comuna y Ciudad, puede ser mas de una**

Respecto a la Fiscalización:

Campo	Descripción de contenido
Organo contralor	**Denominación**
Resultado evaluación	**Descripción**

c.- Las transferencias municipales a personas jurídicas.

Respecto del Municipio

Campo	Descripción de contenido
Código	**Código territorial (Decreto Supremo N° 1.439, De Interior D.O. 08.05.2000)**
Rut	**Rut de la Municipalidad**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO Nº202/ 1495 /2003

Nombre	**Nombre de la Municipalidad**

Respecto del receptor:

Campo	**Descripción de contenido**
Rut	**Rut**
Nombre	**Nombre**

Respecto de la transferencia:

Campo	**Descripción de contenido**
Número de transferencia	**Numero asignado por la Municipalidad**
Fecha	**Día/mes/año(cuatro dígitos)**
Monto	**En pesos corrientes**
Marco Legal	**… que permite la transferencia**
Objeto de la Transferencia	**Descripción Breve de la aplicación**
Trabajos encargados	**Actividades, Informes, otros**
Región	**Región y Provincia donde se materializara la Transferencia. Puede ser mas de una Comuna**

Respecto a la Fiscalización:

Campo	**Descripción de contenido**
Organo contralor	**Denominación**
Resultado evaluación	**Descripción**

Articulo 8º: La Dirección de Desarrollo Comunitario, será la encargada de informar por mandato legal, a la SUBDERE, del registro recopilado, dentro de los primeros diez días corridos del mes siguiente al que se informa.

2.- Publíquese en el Diario Oficial, la presente resolución, para conocimiento de toda la comunidad.

3. El Departamento de Abastecimiento velará por el cumplimiento del punto anterior

4. El gasto que irrogue la publicación del presente decreto deberá imputarse a la cuenta 22.17.002 “Publicidad y Difusión” del Presupuesto Municipal.

PUBLÌQUESE, ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

FDO.: MARIO CORTES ALLEN, Alcalde(S); CARLOS RAMOS GARCÍA, Secretario Municipal (S)

Lo que comunico a usted para su conocimiento y fines

SECRETARIO(S)

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO Nº202/ 1495 /2003

AAC/CRG/cvm.
Distribución:
- Alcaldía
- Concejales (6)
- Administrador Municipal
- Dirección de Control
- Dirección Jurídica
- Dirección de Administración y Finanzas
- Departamento de Contabilidad y Presupuesto
- Departamento de Patentes y Actividades Lucrativas
- Departamento de Abastecimiento
- Departamento de Personal y Bienestar
- Dirección de Tránsito y Transporte Público
- Dirección de Obras Municipales
- Dirección de Gestión Ambiental
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Juzgado de Policía Local
- Secplan
- Secretaría Municipal