I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCION DE OBRAS

OM3287
C.R.E.E. ART. 5.1.4. N° 7

CERTIFICADO DE REGULARIZACIóN DE EDIFICACIONES EXISTENTES DAÑADAS A CONSECUENCIA DE UNA CATáSTROFE

(Permiso y Recepción Definitiva)

Nota: Tener presente plazos establecidos en art. 5.1.4. inciso 2° de OGUC, para poder acogerse a procedimientos simplificado.
(6 años desde la fecha del decreto que la declara)

DIRECCION DE OBRAS - I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

REGION METROPOLITANA

URBANO	X	RURAL	

NUMERO DE PERMISO
3287/12
FECHA DE APROBACION
26/12/2012
ROL SII
175-029

VISTOS:

A) Las atribuciones emanadas del Art. 24° de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

B) Las disposiciones de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, en especial el Art. 166 bis D) y su OGUC.

C) La solicitud de permiso de regularización correspondiente al formulario 8.13. S.P.REG.ART. 5.1.4. N° 7.

D) Los antecedentes que comprenden el expediente N° **548/12**

E) El Decreto Supremo N° 150 del 27.02.2010, D.O. 02.03.2010, que declara zona afectada por catástrofe.

F) El giro de ingreso municipal N° **800-1977-85036-2012** de fecha **26-12-2012** de pago de derechos municipales, cuando corresponda por un monto de $ **155.256**

RESUELVO:

1) Otorgar Certificado de Regularización (Permiso y Recepción Definitiva) de la edificación ubicada en calle/avenida/camino:

CALLE 14 DE OCTUBRE N° **910**

Sitio N° **50** Manzana **---** localidad o loteo **POBLACION GENERAL SAN MARTIN**
sector **URBANO** comuna de **CERRILLOS**, de conformidad a los planos y antecedentes timbrados por esta D.O.M.; que forman parte del presente certificado, mencionados en las letras C) y D) de los "Vistos".

2) Que la edificación que se regulariza se acoge a las siguientes normas especiales **---**

3) Otros: **---**

Nota: Se hace presente que si se tratare de la regularización de una vivienda que se acoge al DFL N° 2, el presente Certificado de Regularización deberá ser reducido a Escritura Pública.

4) INDIVIDUALIZACION DEL PROPIETARIO

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL PROPIETARIO	R.U.T.
SALINAS SANTIBAÑEZ LUISA Y OTROS	---
REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPIETARIO (Cuando corresponda)	R.U.T.
VER NOTA 1	---

5) INDIVIDUALIZACION DE LOS PROFESIONALES

NOMBRE O RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA (cuando corresponda)	R.U.T.
---	---
NOMBRE ARQUITECTO O PROFESIONAL COMPETENTE (en caso (*) N° 6.3 del art. 5.1.4.)	R.U.T.
ENRIQUE SANHUEZA FUNES	[redacted]
NOMBRE DEL CALCULISTA (cuando corresponda)	R.U.T.
---	---

6) CARACTERISTICAS PRINCIPALES DE LA RECEPCIóN.

SUPERFICIE TOTAL (m2)	**184,66**	SUPERFICIE DEL TERRENO (m2)	**364,17**	NUMERO DE PISOS	**01**
DESTINO DE LA PROPIEDAD	**VIVIENDA**				
OTROS (especificar)					

NOTAS.

1- AJENOR SALINAS SANTIBAÑEZ (05.978.433-1); GABRIEL SALINAS SANTIBAÑEZ (06.464.095-K); LUISA SALINAS SANTIBAÑEZ (05.398.304-9); DORCA SALINAS VASQUEZ (15.430.978-0); PABLA VASQUEZ PALMA (05.728.945-7); CARLOS SALINAS SANTIBAÑEZ (05.764.502-4); GLADYS SALINAS SANTIBAÑEZ (05.855.417-0); JAIME SALINAS SANTIBAÑEZ (07.771.859-1); PAOLA SALINAS VASQUEZ (08.513.734-4); SOLANGE SALINAS VASQUEZ (19.457.382-0); Y, MONICA SALINAS SANTIBAÑEZ (07.733.486-6).

PATRICIO SALAZAR ARELLANO
Ingeniero Civil
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES

PSA/VP/elR/rac