**I.MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS**
**DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS**
**DEPTO. PATENTES COMERCIALES**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADM. Y FINANZAS
RECIBIDA
14 OCT 2019
HORA: 9:30

**Cerrillos,**

**VISTOS,**

1.- Lo dispuesto en el artículo N° 23 y siguientes y en el artículo 40 del Decreto Ley N° 3.063 / 79 Ley de Rentas Municipales, texto refundido y sistematizado por el Decreto Supremo N° 2.385/96, y sus modificaciones posteriores y.

2.- Las facultades alcaldicias contempladas en la Ley N° 18.695, Orgánica Municipal delegadas al Director de Administración y Finanzas por Decreto Exento N°202/891/95

3.- La certificación del cumplimiento de los requisitos habilitantes extendidos por el Jefe del Departamento de Patentes Comerciales.

4. La solicitud de obtención de permiso de feria libre, transferencia,cambio de domicilio, ampliación de giro, patente profesional que a continuación se acompañan:

## RESOLUCIÓN N° 4178

1.- Autorizase a la persona natural o juridíca que se señala, para efectuar el siguiente trámite:

**SOLICITUD DE** **ANULACIÓN PATENTE**

| | | |
|---|---|---|
| ROL | **209148** | |
| NOMBRE | **ROSA FELIZ VASQUEZ** | A |
| RUT | **24.252.748-8** | . . - |
| DIRECCIÓN | **EL MIRADOR N°1715** | A : |
| REP. LEGAL | **ROSA FELIZ VASQUEZ** | |
| RUT | **24.252.748-8** | |
| GIRO | **ALAMCEN CON EXP. CECINAS, LACTEOS, VERDURAS,** | |

2.- Remítanse al Departamento de Patentes Comerciales los antecedentes del tramite efectuado, para ser adjuntados a la patente otorgada, para su custodia y control posterior.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

Lo que comunico a usted para su conocimiento y fines pertinentes.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
Depto de Patentes Comerciales

**JEFE DEPARTAMENTO**
**PATENTES COMERCIALES**

**DIRECTORA**
**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Lucía Díaz
Fecha de emisión 12-10-2019
Distribución **Secretaría Municipal**
**Dirección de Adm. y Finanzas**
**Depto. Tesorería**
**Depto. Patentes Comerciales**