**I.MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS**
**DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS**
**DEPTO. PATENTES COMERCIALES**

**Cerrillos,** 10 JUN 2019

**VISTOS,**

1.- Lo dispuesto en el artículo N° 23 y siguientes y en el artículo 40 del Decreto Ley N° 3.063 / 79 Ley de Rentas Municipales, texto refundido y sistematizado por el Decreto Supremo N° 2.385/96, y sus modificaciones posteriores y.

2.- Las facultades alcaldicias contempladas en la Ley N° 18.695, Orgánica Municipal delegadas al Director de Administración y Finanzas por Decreto Exento N°202/891/95

3.- La certificación del cumplimiento de los requisitos habilitantes extendidos por el Jefe del Departamento de Patentes Comerciales.

4. La solicitud de obtención de permiso de feria libre, transferencia,cambio de domicilio, amplación de giro, patente profesional que a continuación se acompañan:

## RESOLUCIÓN N° 4017

1.- Autorizase a la persona natural o juridíca que se señala, para efectuar el siguiente trámite:

**SOLICITUD DE** **ANULACIÓN PATENTE**

| | | |
|---|---|---|
| ROL | **301029** | |
| NOMBRE | **ARINSSON ALVARADO PAILLAVIL** | A |
| RUT | **15.843.915-8** | . . - |
| DIRECCIÓN | **CALLE GROENLANDIA N° 2301** | A : |
| REP. LEGAL | **ARINSSON ALVARADO PAILLAVIL** | |
| RUT | **15.843.915-8** | |
| GIRO | **ARQUITECTO** | |

2.- Remítanse al Departamento de Patentes Comerciales los antecedentes del tramite efectuado, para ser adjuntados a la patente otorgada, para su custodia y control posterior.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

Lo que comunico a usted para su conocimiento y fines pertinentes.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ★ Depto de Patentes Comerciales ★
JEFE

**JEFE DEPARTAMENTO**
**PATENTES COMERCIALES**

**DIRECTORA**
**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

Carolina Humeres
Fecha de emisión 03-06-2019
Distribución **Secretaría Municipal**
**Dirección de Adm. y Finanzas**
**Depto. Tesorería**
**Depto. Patentes Comerciales**