**I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS**
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**
**DEPTO. PATENTES COMERCIALES**

20 MAYO 2019

**Cerrillos,**

**VISTOS:**

**1.-** Lo dispuesto en el artículo N° 24 y siguiente del Decreto Ley N° 3.063 de la Ley de Rentas Municipales.

**2.-** Las facultades contempladas en la Art. N° 63 de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**3.-** Lo dispuesto en el capitulo II del comercio en la vía pública numeral 6, del articulo 15° del Título V de la Ordenanza N° 2.

**4.-** La certificación del cumplimiento de los requisitos habilitantes extendidos por el Jefe del Departamento de Patentes Comerciales.

**5.-** La solicitud de obtención de permiso de feria libre, transferencia,cambio de domicilio, patente profesional y permiso transitorio que acontinuación se acompaña:

## RESOLUCIÓN N° 3993

**1.-** Autorizase a la persona que se señala, para ejercicio transitorio de actividad lucrativa en la ubicación que se indica, para el giro que se expresa a continuación:

| | |
|---|---|
| **RAZON SOCIAL** | **DORIS MOYA CHATEAU** |
| **RUT** | **06.982.638-5** |
| **GIRO** | **VENTA DE FRUTAS Y VERDURAS** |
| **UBICACIÓN** | **COMERCIO N° 6271** |
| **AUTORIZACIÓN** | **VENTA DE FRUTAS Y VERDURAS** |

**2.-** Gírense por el Departamento respectivo los derechos Municipales que correspondan por el permiso señalado.

**3.-** Remítanse al Departamento de Patentes Comerciales los antecedentes del Permiso otorgado, para su custodia y control posterior.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines pertinentes.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
Depto. de Patentes Comerciales

**JEFE DEPARTAMENTO (S)**
**PATENTES COMERCIALES**

**DIRECTORA DE ADMINISTRACION**
**Y FINANZAS**

DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

**Fecha Emisión: 20.05.2019.-**
**Distribución:**
**Secretaría Municipal**
**Dirección de Adm. Y Finanzas**
**Depto. de Tesorería**
**Depto. de Patentes Comerciales**