RESOLUCION Nº 800/470 /2024

Cerrillos, 04 de Octubre de 2024

VISTOS.

1. El Art. 48° bis de la Ordenanza Municipal Nº 12 "sobre la actividad comercial, industrial y de servicios" según consta en el Decreto Exento Nº202/999 /2005 de fecha 29 de Julio de 2005, en lo referente a las exigencias para la instalación de Parques de Entretenciones, Circos, juegos infantiles y/o locales similares con carácter temporal.

2. Las facultades conferidas en la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO.

1. La Carta Ingreso N°778 de fecha 27/09/2024 presentada por **SR. CRISTOPHER CABEZAS PARDO, Rut. N°18.604.209-9**, en la cual solicita autorización para desarrollo de Evento **"XTFEST 2024"** el día 06/10/2024 en **PARQUE SAN LUIS ORIONE DE CERRILLOS**, ubicado en camino a Lonquén N°7.760 y N°7.860, de esta comuna.

2. El evento se desarrollará en sector de una **SUPERFICIE de 37.266 m2**, de **PARQUE SAN LUIS ORIONE DE CERRILLOS**, ubicado en camino a Lonquén N°7.760 y N°7.860, de propiedad de la I. Municipalidad de Cerrillos.

3. El Evento cuenta con **CONVENIO DE COLABORACIÓN** entre la **I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS Y SR. CRISTOPHER CABEZAS PARDO, XTFEST CHILE, según DECRETO EXENTO N°202/2191/2024 DE FECHA 04/10/2024.**

4. En el mencionado **CONVENIO DE COLABORACIÓN, SE AUTORIZA EL USO PARCIAL** de **PARQUE SAN LUIS ORIONE DE CERRILLOS**, ubicado en Camino a Lonquén N°7.760 y N°7.860, de propiedad de la I. Municipalidad de Cerrillos en una Superficie de 37.266 m2.

5. **SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EVENTOS, Póliza N°11-000000092937,** por un monto de **3.000 U.F., con vigencia del 04/10/2024 al 08/10/2024, 5 días,** Compañía de Seguros **HDI SEGUROS.**

6. **BOLETA DE GARANTÍA VALE VISTA NO ENDOSABLE, serie AAA 2937003**, de fecha 03/10/2024, por la suma de **$3.000.000.-** para asegurar el cumplimiento de las obligaciones emanadas del Convenio de Colaboración, y la correcta restitución del predio o inmueble en el cual se realizará el Evento, sin observaciones.

7. El Evento contempla un **AFORO AL INTERIOR DE 1.000 PERSONAS** por el día, en forma rotativa.

8. La **SEGURIDAD Y CONTROL** del recinto, estará a cargo de **EMPRESA CONSTANZA STEPHANIE PIZARRO MARIN, SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, Rut N°[redacted]**

RESOLUCION Nº 800/470 /2024

9. EL HORARIO DE FUNCIONAMIENTO SERÁ:

a) Hora de Inicio : 12:00 horas
b) Hora de Término : 21:00 horas

10. Que, el evento según Convenio contará con **20 STAND DE VENTA DE DIVERSOS ARTÍCULOS, y 10 FOOD TRUCKS, DE EXPENDIO DE ALIMENTOS, CHURROS, WAFLES Y OTROS,** todos los cuales deberán ser previamente autorizados por **DEPARTAMENTO DE PATENTES COMERCIALES** de la I. Municipalidad de Cerrillos

11. Que, el evento cuenta con una **PROYECTO DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA** elaborado y de responsabilidad de **Sr. ROBERTO ALEJANDRO CID BURGOS, Rut.** [redacted] Ingeniero de Ejecución de Electricidad.

12. El Evento contará con energía de **01 Generador,** JOHN DEERE, MODELO 4045TF120 de 60 KVA, suministrado por **Empresa LUREYE ARRIENDOS LTDA.,** Rut [redacted]

13. Que el **CONTROL SE REALIZARÁ MEDIANTE BOLETERÍA,** ubicada en Camino a Lonquén N° 7.860, ingreso peatonal, y zona de estacionamientos.

14. Que, el evento contará con la prestación de servicios de arrendamiento de **CLÍNICA MÓVIL** de **AMBULANCIAS LIFE LINE**, Rut 76.743.041-8, representada por **SR. PIETRO PLAZA AGUIRRE,** [redacted].

15. Que, la empresa **SR. CRISTOPHER CABEZAS PARDO, XTFEST CHILE,** según declara, dio aviso del evento a la **COMPAÑÍA DE BOMBEROS DE MAIPÚ,** con fecha 30/09/2024.

16. Que, la empresa **SR. CRISTOPHER CABEZAS PARDO, XTFEST CHILE 3,** según declara, dio aviso del evento a **34° COMISARIA VISTA ALEGRE.**

17. Que, se cuenta con aprobación de **PLAN DE EMERGENCIA,** según correo de fecha 02/10/2024, de **SR. HECTOR LORCA, INGENIERO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS DE LA I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS.**

18. Que, según el Informe, el evento contará con la **UTILIZACIÓN DE 06 BAÑOS QUÍMICOS, PROVISTOS POR SANIGREEN SPA,** [redacted]**, Empresa encargada de la provisión, limpieza y mantención de los baños.**

19. Que, el evento contará con **al menos 04 EXTINTORES PQS** de 10 kilos cada uno, según consta en **PLAN DE EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN** elaborado **SR. JOSÉ MIGUEL ÁLVAREZ SILVA, ASESOR EXPERTO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS.**

20. Que, el evento cuenta con un **PLAN DE EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN** elaborado **SR. JOSÉ MIGUEL ÁLVAREZ SILVA, ASESOR EXPERTO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS.,** Registro AM/T-6375.

RESOLUCION Nº 800/470 /2024

21. Que, los **ENCARGADOS DEL EVENTO** ante cualquier **CASO DE EMERGENCIA** son:

- **CRISTOPHER CABEZAS PARDO – ORGANIZADOR –** [redacted].
- **CAROLINA URIBE – ORGANIZADORA -** [redacted]
- **CARLOS LOPEZ – ENCARGADO DE OPERACIONES -** [redacted].

22. El evento se desarrollará en una superficie aproximada de **37.266 m2,** para lo cual el **Artículo 7.1.2.9. del PRMS,** indica el cumplimiento de 1 estacionamiento cada 200 m2. Por lo anterior, según la norma se deberá cumplir con al menos 187 estacionamientos. **EL EVENTO CONTARÁ ESTACIONAMIENTOS EN ÁREA LATERAL NORTE, CUMPLIENDO CON LA NORMA APLICABLE.**

23. El Organizador **empresa SR. CRISTOPHER CABEZAS PARDO, XTFEST CHILE,** deberá implementar todas las **MEDIDAS DE MITIGACIÓN VIAL,** que exija **DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO** de la Municipalidad de Cerrillos, indicadas en **OF. N°700/329/2024 de fecha 02/10/2024.**

24. El Organizador, **empresa SR. CRISTOPHER CABEZAS PARDO, XTFEST CHILE,** ha cancelado los derechos por **retiro de desechos,** por parte de Dirección de Gestión Ambiental, según **BOLETA DE SERVICIO N°61-0 de fecha 01/10/2024**

24.- Que, la **DOCUMENTACIÓN INGRESADA CUMPLE CON LAS EXIGENCIAS ESTABLECIDAS EN EL ART. 48° BIS DE LA ORDENANZA MUNICIPAL Nº 12.**

RESUELVO.

Autorizase la instalación y funcionamiento del evento denominado "XTFEST 2024" el día 06/10/2024 en PARQUE SAN LUIS ORIONE DE CERRILLOS, ubicado en camino a Lonquén N°7.760 y N°7.860, de esta comuna.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

GUILLERMO EVA CONDEMARÍN
Arquitecto
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES

GEC/rac.
DEPARTAMENTO DE EDIFICACION Y URBANISMO/Certificados y resoluciones2023/resolución 800-525-2023

DISTRIBUCIÓN
- Destinatario
- Alcaldesa
- Sra. Jefa del Departamento de Patentes Comerciales y Actividades Lucrativas
- Directora de Tránsito y Transporte Público
- Director de Gestión Ambiental
- Dirección de Seguridad Ciudadana
- Archivo Departamento de Edificación y Urbanismo
- Archivo Dirección de Obras Municipales