I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

RESOLUCION Nº 800/ 231 /2024.

Cerrillos, 23 de Mayo de 2024

VISTOS.

1. El Art. 48° bis de la Ordenanza Municipal Nº 12 "sobre la actividad comercial, industrial y de servicios" según consta en el Decreto Exento Nº202/999 /2005 de fecha 29 de Julio de 2005, en lo referente a las exigencias para la instalación de Parques de Entretenciones, Circos, juegos infantiles y/o locales similares con carácter temporal.

2. Las facultades conferidas en la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO.

1. El Memorándum N° 500/791/2024 de fecha 09/05/2024, Expediente 4739/24 Ceropapel, presentado por **DIRECTOR (S) DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, SR. CLAUDIO FLORES JIMÉNEZ**, en el cual solicita autorización para desarrollo de Evento **"LOS VÁSQUEZ EN CERRILLOS"** el día 24 de Mayo de 2024, en **ESTADIO MUNICIPAL DE CERRILLOS**, ubicado en **calle Colo Colo N°1497**, de esta comuna.

2. El Memorándum N° 500/865/2024 de fecha 22/05/2024, Expediente Ceropapel, presentado por **DIRECTOR (S) DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, SR. CLAUDIO FLORES JIMÉNEZ**, en el cual se informa que la actividad planificada en un principio para el día 24/05/2024, por causa de evento climático, **se traslada para el día 31/05/2024.**

3. El evento se desarrollará en **ESTADIO MUNICIPAL DE CERRILLOS**, ubicado en **calle Colo Colo N°1497**, de propiedad de la I. Municipalidad de Cerrillos.

4. El Evento se enmarca dentro del Programa Municipal **"JORNADA DE RECREACIÓN COMUNITARIA 2024"**

5. El Evento contará con la producción a cargo de **EMPRESA ACOSTA PRODUCCIONES LTDA., Rut N°** , según adjudicación de proceso de **Licitación ID 324-80-LE24, Decreto Exento N° 202/781/2024, de fecha 17/05/2024.**

6. El Evento contempla un **AFORO AL INTERIOR DE 4.000 PERSONAS MAXIMO ESTIMADO.**

7. **EL HORARIO DE FUNCIONAMIENTO SERÁ:**

a) Hora de Inicio : 18:00 horas
b) Hora de Término : 23:30 horas

RESOLUCION Nº 800/ 231 /2024.

8. El **Oficio N° 100/111/2024**, de informe de Evento Masivo a **SR. CORONEL GONZALO URBINA, PREFECTURA SANTIAGO RINCONADA.**

9. El **Oficio N° 100/112/2024,** de informe de Evento Masivo a **SR. SUPERINTENDENTE FERNANDO MOLINA GARCIA, CUERPO DE BOMBEROS DE MAIPÚ.**

10. El **Oficio N° 100/113/2024,** de informe de Evento Masivo a **SRA. CATALINA GÓMEZ OLIVEROS, DIRECTORA CESFAM ENFERMERA SOFÍA PINCHEIRA.**

11. El **Oficio N° 100/114/2024,** de informe de Evento Masivo a **SR. CRISTIÁN CÁCERES TORRES, DIRECTOR HOSPITAL DEL CARMEN.**

12. **Memorándum N° 300-144/2024** de fecha 22/05/2024, de **DIRECTORA DE SEGURIDAD PÚBLICA, SRA. PAMELA FUENTES LOBOS** a **DIRECTOR (S) DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, SR. CLAUDIO FLORES JIMÉNEZ,** en el cual compromete el apoyo del personal de su Dirección.

13. La Productora, **EMPRESA ACOSTA PRODUCCIONES LTDA.,** Rut N° 76.404.342-1, **COMPROMETE DOTACIÓN DE GUARDIAS DE SEGURIDAD PRIVADA** acreditada OS-10, compuesta por **40 guardias, 01 supervisor y 01 Jefe de Seguridad**.

14. **Memorándum N° 700-328-2024**, de fecha 17/05/2024, de **DIRECTORA (S) DIRECCIÓN DE TRÁNSITO, SRA. ALICIA FONTECILLA ARAVENA** a **COORDINADOR INTERSECTORIAL DE DEPORTE Y JUVENTUDES, DEPTO. DE DEPORTES, RECREACIÓN Y JUVENTUD, SR. ISRAEL JIMÉNEZ ROMERO,** con las siguiente observaciones:

a) Incorporar señales de calle cerrada, en los puntos de los perímetros a ocupar.
b) Considerar que calle Divino Maestro, se encuentra en período de obras de pavimentación.

15. **Memorándum N° 900-208-2024,** de fecha 22/05/2024, de **JEFE (S) DEPARTAMENTO DE ASEO DE DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL, SR. CRISTOBAL ROGEL CHAMORRO,** a **DIRECTOR (S) DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, SR. CLAUDIO FLORES JIMÉNEZ,** de **COMPROMISO DE ASEO, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS,** durante y posterior al Evento.

16. La **RESPONSABILIDAD ESTRUCTURAL** de los elementos de escenarios y torres de iluminación, es certificada por la profesional **CONSTRUCTOR CIVIL, SRA. MACARENA ANDREA REYES RIVERA, RUT N°**

RESOLUCION Nº 800/ 231 /2024.

17. La Empresa Productora **ACOSTA PRODUCCIONES LTDA,** deberá presentar **PROYECTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y CERTIFICACIÓN** patrocinada por profesional ingeniero eléctrico.

18. El Evento cuenta con **SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL GENERAL, PÓLIZA N° 11-90512**, HDI Seguros, por un monto asegurado de 5.000 U.F. con **vencimiento el día 25/04/2025.**

19. Para **ATENCIÓN MÉDICA** necesaria, se contará con **dos puestos** de atención, consistente en **AMBULANCIA, 2 PARAMÉDICOS Y EQUIPOS**. Ésta será dispuesta por **CENTRO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN CAP DE CERRILLOS y AMBULANCIAS VITAL SERVICE** por parte de la productora.

20. La recolección de **RESIDUOS SOLIDOS,** estará a cargo de **DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL, DEPARTAMENTO DE ASEO,** y consistirá en **6 CONTENEDORES DE 1.000 LTS. CADA UNO.**

21. El Evento, cuenta con **CONTRATO DE ARRIENDO DE BAÑOS QUÍMICOS, CON EMPRESA UNISAN**, por **40 baños químicos Ejecutivos, 02 baños químicos para PMR** y 01 camión fosero, en cumplimiento a cálculo de suficiencia realizado por la **ARQUITECTA SRTA. AYLIN CABELLO RAMIREZ.**

22. Que, el evento cuenta con un **PLAN DE EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN** elaborado **SR. HÉCTOR LORCA TORRES, INGENIERO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS Y MEDIO AMBIENTE, Reg. N° AM/P-14512,** funcionario profesional de la I. Municipalidad de Cerrillos.

23. Que, el evento contará con **08 EXTINTORES PQS ABC,** de 10 kilos cada uno, y **02 EXTINTORES CO2 clase BC,** de 10 kilos cada uno según consta en **PLAN DE EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN** elaborado **SR. HÉCTOR LORCA TORRES, INGENIERO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS Y MEDIO AMBIENTE, Reg. N° AM/P-14512,** ubicados estratégicamente, según plano adjunto.

24. El **PLAN DE EVACUACIÓN Y EMERGENCIAS "JORNADA DE RECREACIÓN COMUNITARIA 2024",** de la Empresa Productora, con el patrocinio de profesional **SR. DAVID FUENTES IBACETA**, Rut N° 17.273.449-9, **INGENIERO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS ACO/P-1354.**

25. Que, los **ENCARGADOS DEL EVENTO** ante cualquier **CASO DE EMERGENCIA,** según lo informado por la Productora son:

- Daniela Méndez Cornejo, Supervisor, f.- +56 939221413.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

RESOLUCION Nº 800/ 231 /2024.

- David Fuentes Ibaceta, Prevención de Riesgos, f.- +56 975291411.
- Diego Gutiérrez Acosta, Producción, f.- +56 993074447.
- José Mattig Bustos, Producción, f.- +56 950918751.

26. Previo al inicio del Evento, se deberá contar con **PRONUNCIAMIENTO DE DELEGACIÓN PRESIDENCIAL METROPOLITANA.**

27. Que, la **DOCUMENTACIÓN INGRESADA CUMPLE CON LAS DEMÁS EXIGENCIAS ESTABLECIDAS EN EL ART. 48° BIS DE LA ORDENANZA MUNICIPAL Nº 12.**

RESUELVO.

AUTORIZASE la instalación y funcionamiento de Evento **"LOS VÁSQUEZ EN CERRILLOS"** el día **31 de Mayo de 2024**, en **ESTADIO MUNICIPAL DE CERRILLOS**, ubicado en calle Colo Colo N°1497, de esta comuna.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

GUILLERMO EVA CONDEMARÍN
Arquitecto
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES (S)

GEC/rac.
DEPARTAMENTO DE EDIFICACION Y URBANISMO/Certificados y resoluciones2024/resolución 800-231-2024 evento Los Vasquez

DISTRIBUCIÓN
- Destinatario
- Director (S) Dirección de Desarrollo Comunitario
- Alcaldesa
- Administradora Municipal.
- Sra. Jefa del Departamento de Patentes Comerciales y Actividades Lucrativas
- Directora Dirección de Tránsito y Transporte Público.
- Director (s) de Dirección de Gestión Ambiental.
- Dirección de Seguridad Pública
- Depto. de Prevención de Riesgos.
- Archivo Departamento de Edificación y Urbanismo
- Archivo Dirección de Obras Municipales