I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

RESOLUCION Nº 800/160 /2024.

Cerrillos, 16 de Abril de 2024

VISTOS.

1. El Art. 48° bis de la Ordenanza Municipal Nº 12 "sobre la actividad comercial, industrial y de servicios" según consta en el Decreto Exento Nº202/999 /2005 de fecha 29 de Julio de 2005, en lo referente a las exigencias para la instalación de Parques de Entretenciones, Circos, juegos infantiles y/o locales similares con carácter temporal.

2. Las facultades conferidas en la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO.

1. La Carta Ingreso N° 433 Alcaldia presentada por **ASOCIACIÓN CULTURAL MUNICIPAL DE CERRILLOS**, representada por **SR. ALVARO VALDEBENITO SANHUEZA,** en la cual solicita autorización para desarrollo de Evento **"2ª FERIA DEL LIBRO"** los días 19, 20 Y 21 de Abril de 2024, en el sector **CENTRO CULTURAL TÍO LALO PARRA**, ubicado en camino a Lonquén N° 7.518, de esta comuna.

2. El evento se desarrollará en **CENTRO CULTURAL TÍO LALO PARRA**, ubicado en camino a Lonquén N° 7518, de propiedad de la I. Municipalidad de Cerrillos.

3. El Evento cuenta con autorización de uso del espacio municipal, firmado por la **SRTA. ALCALDESA LORENA FACUSE ROJAS**

4. El Evento contempla un **AFORO AL INTERIOR DE 500 PERSONAS MAXIMO.**

5. **EL HORARIO DE FUNCIONAMIENTO SERÁ:**

a) Apertura de Puertas : 09:00 horas
b) Hora de Inicio : 11:00 horas
c) Hora de Término : 21:00 horas

6. Que, el evento contará con **2 FOOD TRUCK, 15 PUESTOS DE ARTESANOS y 25 STANDS DE EDITORIALES,** todos deberán ser previamente autorizados por **DEPARTAMENTO DE PATENTES COMERCIALES** de la I. municipalidad de Cerrillos.

7. La **ATENCIÓN MÉDICA** necesaria, será dispuesta por **CENTRO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN CAP DE CERRILLOS**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

RESOLUCION Nº 800/160 /2024.

8. La recolección de **RESIDUOS SOLIDOS, estará a cargo de DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL.**

9. Que, el evento contará con **22 EXTINTORES PQS** de 10 kilos cada uno, según consta en **PLAN DE EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN** elaborado **SR. FELIPE JIMENEZ, EXPERTO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS**

10. Que, el evento cuenta con un **PLAN DE EMERGENCIAS Y EVACUACIÓN** elaborado **SR. FELIPE JIMENEZ, EXPERTO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS.**

11. Que, los **ENCARGADOS DEL EVENTO** ante cualquier **CASO DE EMERGENCIA** el SR. **ALVARO VALDEBENITO SANHUEZA**

12. El evento se desarrollará en **PATIO CENTRAL E INTERIOR DE LAS INSTALACIONES,** según plano adjunto.

34.- Que, la **DOCUMENTACIÓN INGRESADA CUMPLE CON LAS DEMÁS EXIGENCIAS ESTABLECIDAS EN EL ART. 48° BIS DE LA ORDENANZA MUNICIPAL Nº 12.**

RESUELVO.

Autorizase la instalación y funcionamiento del evento denominado **"2ª FERIA DEL LIBRO"** para los días 19, 20 Y 21 de Abril de 2024,, el cual se desarrollará en **CENTRO CULTURAL TÍO LALO PARRA, ubicado en camino a Lonquén N° 7518, de propiedad de la I. Municipalidad de Cerrillos.**

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

GUILLERMO EVA CONDEMARÍN
Arquitecto
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES (S)

GEC/rac.
DEPARTAMENTO DE EDIFICACION Y URBANISMO/Certificados y resoluciones2022/resolución 800-432-2022 evento ICUAL

DISTRIBUCIÓN
- Destinatario
- Alcaldesa
- Sra. Jefa del Departamento de Patentes Comerciales y Actividades Lucrativas
- Archivo Departamento de Edificación y Urbanismo
- Archivo Dirección de Obras Municipales
- Dirección de Seguridad Ciudadana