*I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS*
*DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS*

***RES. Nº 400-BM/0061***

***Cerrillos, 28 DE FEBRERO 2018***

***VISTOS:***

***1.-*** *Lo consagrado en el DL 799/74 y en el Oficio Nº9.277/75 de Contraloría General de la República que regula el uso de vehículos fiscales*

***2.-*** *Lo dispuesto en el Decreto Exento Nº202/891/95, en el Reglamento de uso y circulación de vehículos municipales Decreto Exento Nº201/075/97, modificado por el Decreto Exento Nº202/523/97 y*

***3.-*** *Lo dispuesto en el Decreto Exento Nº202/352/99 sobre delegación de facultades.*

***4.-*** *Lo señalado en Of. Ord. N°0368 de la Intendencia Región Metropolitana de fecha 30 de enero de 2006.*

***CONSIDERANDO:***

*1) La solicitud efectuada por Alcaldía en Providencia N°100/0528/2018 y Memorándum N°407/0180/2018 del departamento de Servicios Generales, para traslado de vecinos de la comuna Desde Calle Huelen N° 1452 con destino al Cementerio Parque Del Sendero de la Comuna De Maipú*

***RESUELVO:***

*Autorizar al vehículo municipal conducido por el funcionario que a continuación se indica:*

| ***Vehículo*** | ***Placa*** | ***Conductor*** | ***Unidad*** | ***FECHA*** |
|---|---|---|---|---|
| *Bus* | *WA-1750 ALTERNATIVO WA- 1728* | *Sr. Luis Ilabaca* | *Alcaldía* | *28 de febrero de 2018* |

*El Departamento de Servicios Generales coordinará con los usuarios la prestación eficiente del servicio.*

***ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.***

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMIN. Y FINANZAS

***MARIA PAZ IRIBARRA VALLEJOS***
***DIRECTORA***
***ADMINTRACIÓN Y FINANZAS***

*MPIV/mnb.*
*C.c.: * Archivo*
** Portería*