I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RES. Nº 400-BM/091

Cerrillos, 04 DE ABRIL 2017

VISTOS:

1.- *Lo consagrado en el DL 799/74 y en el Oficio Nº9.277/75 de Contraloría General de la República que regula el uso de vehículos fiscales*

2.- *Lo dispuesto en el Decreto Exento Nº202/891/95, en el Reglamento de uso y circulación de vehículos municipales Decreto Exento Nº201/075/97, modificado por el Decreto Exento Nº202/523/97 y*

3.- *Lo dispuesto en el Decreto Exento Nº202/352/99 sobre delegación de facultades.*

4.- *Lo señalado en Of. Ord. N°0368 de la Intendencia Región Metropolitana de fecha 30 de enero de 2006.*

CONSIDERANDO:

1) La solicitud efectuada por el Departamento de Servicios Generales en Memorándum N°407/295/2017, para realizar traslado alumnos de diferentes puntos de la Comuna de Cerrillos Hacia Colegios Municipales.

RESUELVO:

Autorizar al vehículo municipal conducido por el funcionario que a continuación se indica:

Vehículo	***Placa***	***Conductor***	***Unidad***	***FECHA INDEFINIDA***
BUS	*WA- 1752*	*Sr. Alejandro Becerra Concha*	*Servicios Generales*	*Permanente*
BUS	*WA- 1750*	*Sr. Víctor Parra Muñoz*	*Servicios Generales*	*Permanente*
BUS	*WA- 1728* *WA- 1750* *WA- 1751* *WA- 1753* *WA- 1754* *HRXJ- 37* *HKCZ- 90*	*Sr. Alejandro Becerra Concha* *Sr. Víctor Parra Muñoz*	*Servicios Generales*	*Eventual*

El Departamento de Servicios Generales coordinará con los usuarios la prestación eficiente del servicio.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

RAMIRO REYES REBOLLEDO
DIRECTOR (S)
ADMINTRACIÓN Y FINANZAS

*RRR/*mnb*
C.c.: Archivo