I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RES. N° 400/093

Cerrillos, Diciembre 07 de 2011

VISTOS:

1) Lo dispuesto en la Ley de Presupuesto del Sector Público vigente.

2) Lo preceptuado en los Art. 63, 64, 65 y 66 de la Ley N°18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales", en armonía con lo dispuesto en la Ley N°19.104.

3) Las facultades delegadas por Decreto Exento N°202/891/95, modificado por Decreto Exento N°202/336 de 11.06.96, y

4) La autorización de trabajo extraordinario sancionado mediante ***Providencia N°100/ 7565*** *de Alcaldía.*

RESUELVE:

Autorizar la liquidación y pago de horas extraordinarias, con cargo a ***ALCALDIA****, por el período y con el recargo legal que en cada caso se indica para el siguiente funcionario:*

Nombre	Hrs.	Período
Maricel Espinoza Feliu	40	Diciembre
Carol Ferrat Palma	40	Diciembre
Jessica Armijo Quezada	40	Diciembre
Katherinne Bianchi Mellado	40	Diciembre
Marta Cerda Hernández	40	Diciembre
Yanira Lazo Venegas 2.5	40	Diciembre
María Angélica Rojas Rojas 2.5	40	Diciembre
Evelyn Castro Castro	40	Diciembre
Marta Cáceres Urra	40	Diciembre