I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RES. Nº 400/092

Cerrillos, Diciembre 07 de 2011

VISTOS:

1) *Lo dispuesto en la Ley de Presupuesto del Sector Público vigente.*

2) *Lo preceptuado en los Art. 63, 64, 65 y 66 de la Ley N°18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales", en armonía con lo dispuesto en la Ley Nº19.104.*

3) *Las facultades delegadas por Decreto Exento N°202/891/95, modificado por Decreto Exento N°202/336 de 11.06.96, y*

4) *La autorización de trabajo extraordinario sancionado mediante* ***Providencia Nº100/ 7558*** *de Alcaldía.*

RESUELVE:

Autorizar la liquidación y pago de horas extraordinarias, con cargo a ***ALCALDIA****, por el período y con el recargo legal que en cada caso se indica para el siguiente funcionario:*

Nombre	Hrs.	Período
Adriana Jara Quijon	22	Diciembre
Priscilla Gallo Paredes	22	Diciembre
Verónica Bizama Rivas	22	Diciembre
Inelina Canario Vega	22	Diciembre
Natalia Fredes Roa	40	Diciembre
Susan Abad Hernández	40	Diciembre
Michelle Bianchi Mellado	40	Diciembre
Jacqueline Pérez Jara	40	Diciembre
Edith Muñoz Quezada	40	Diciembre
Sandra Moris Vicencio	40	Diciembre
Alejandra Vásquez Zúñiga 20	40	Diciembre