I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RES. Nº 400-BM/157

Cerrillos, Mayo 28 de 2014

VISTOS:

1.- *Lo consagrado en el DL 799/74 y en el Oficio N°9.277/75 de Contraloría General de la República que regula el uso de vehículos fiscales;*

2.- *Lo dispuesto en el Decreto Exento N°202/891/95, en el Reglamento de uso y circulación de vehículos municipales Decreto Exento N°201/075/97, modificado por el Decreto Exento N°202/523/97;*

3.- *Lo dispuesto en el Decreto Exento N°202/352/99 sobre delegación de facultades.*

CONSIDERANDO:

1) La solicitud efectuada en Memorándum N°407/561/2014 de Servicios Generales y en memorándum N° 103/467/2014, de la Dirección Desarrollo Comunitario, para realizar traslado Programa 4 a 7 con destino al Colegio English College, Calle Bernardo Ohiggins N° 2900 comuna de Talagante

2) Que la localidad de destino está afecta al pago de viático según el Decreto de Hacienda N° 115/92

RESUELVO:

Autorizar al vehículo municipal conducido por el funcionario que a continuación se indica, durante las siguientes fechas:

Vehículo	***Placa***	***Conductor***	***Unidad***	***Fechas***
Furgón	*SX-1862*	*Sr. Luis Ilabaca*	*Dideco*	*28 de Mayo de 2014*

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

PAOLA CERDA GONZALEZ
DIRECTOR (S)
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PCG/NDL.
c.c.: Archivo