*I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS*
*DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS*

***RES. Nº 400-BM/035***

***Cerrillos, Mayo 03 de 2012***

***VISTOS:***

***1.-*** *Lo consagrado en el DL 799/74 y en el Oficio Nº9.277/75 de Contraloría General de la República que regula el uso de vehículos fiscales*

***2.-*** *Lo dispuesto en el Decreto Exento Nº202/891/95, en el Reglamento de uso y circulación de vehículos municipales Decreto Exento Nº201/075/97, modificado por el Decreto Exento Nº202/523/97 y*

***3.-*** *Lo dispuesto en el Decreto Exento Nº202/352/99 sobre delegación de facultades.*

***4.-*** *Lo señalado en Of. Ord. N°0368 de la Intendencia Región Metropolitana de fecha 30 de enero de 2006.*

***CONSIDERANDO:***

*1) La solicitud efectuada por el Club de Adulto Mayor Plenitud, memorándum Nº500/333/12, Prov. Nº100/8065/12 y memorándum Nº407/ 340 /12, de Serv. Generales, para realizar traslado a Valle de Aconcagua, V Región.*

*2) Que la localidad de destino está afecta al pago de viáticos según el Decreto de Hacienda Nº115/92*

***RESUELVO:***

*Autorizar para el día 05 de Mayo de 2012, al vehículo municipal conducido por el funcionario que a continuación se indica:*

| ***Vehículo*** | ***Placa*** | ***Conductor*** | ***Unidad*** |
|---|---|---|---|
| *Bus* | *WA-1750* | *Sr. Juan Valenzuela* | *Dideco* |

*El Departamento de Servicios Generales coordinará con los usuarios la prestación eficiente del servicio.*

***ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.***

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

***RAÚL LOYOLA GUIDOTTI***
***DIRC. ADMINISTRACION Y FINANZAS***

*RLG/esg*
*C.c.: Archivo*