*I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS*
*DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS*

***RES. Nº 400-BM/159***

***Cerrillos, Octubre 30 de 2012***

***VISTOS:***

***1.-*** *Lo consagrado en el DL 799/74 y en el Oficio N°9.277/75 de Contraloría General de la República que regula el uso de vehículos fiscales*

***2.-*** *Lo dispuesto en el Decreto Exento N°202/891/95, en el Reglamento de uso y circulación de vehículos municipales Decreto Exento N°201/075/97, modificado por el Decreto Exento N°202/523/97 y*

***3.-*** *Lo dispuesto en el Decreto Exento N°202/352/99 sobre delegación de facultades.*

***4.-*** *Lo señalado en Of. Ord. N°0368 de la Intendencia Región Metropolitana de fecha 30 de enero de 2006.*

***CONSIDERANDO:***

*1) La solicitud efectuada por el Club de Adulto Mayor "El Rosal", memorándum N°500/848/12, Prov. N°100/7268/12 y memorándum N°407/867 /12, de Serv. Generales, para realizar traslado a San Antonio, Las Cruces, V Región.*

*2) Que la localidad destino está afecta al pago de viáticos según el Decreto de Hacienda N°115/92*

***RESUELVO:***

*Autorizar para el día 04 de Noviembre de 2012, al vehículo municipal conducido por el funcionario que a continuación se indica:*

| ***Vehículo*** | ***Placa*** | ***Conductor*** | ***Unidad*** |
|---|---|---|---|
| *Bus* | *WA-1750* | *Sr. Mario Gómez* | *Dideco* |

*El Departamento de Servicios Generales coordinará con los usuarios la prestación eficiente del servicio.*

***ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.***

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

***RAÚL LOYOLA GUIDOTTI***
***DIRC. ADMINISTRACION Y FINANZAS***

*RLG/*
*C.c.: Archivo*