*I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS*
*DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS*

***RES. N° 400-BM/363***

***Cerrillos, 28 de SEPTIEMBRE de 2015***

***VISTOS:***

***1.-*** *Lo consagrado en el DL 799/74 y en el Oficio N°9.277/75 de Contraloría General de la República que regula el uso de vehículos fiscales*

***2.-*** *Lo dispuesto en el Decreto Exento N°202/891/95, en el Reglamento de uso y circulación de vehículos municipales Decreto Exento N°201/075/97, modificado por el Decreto Exento N°202/523/97 y*

***3.-*** *Lo dispuesto en el Decreto Exento N°202/352/99 sobre delegación de facultades.*

***4.-*** *Lo señalado en Of. Ord. N°0368 de la Intendencia Región Metropolitana de fecha 30 de enero de 2006.*

***CONSIDERANDO:***

*1)La solicitud efectuada por Alcaldía en providencia N°100/2087/15 y Memorándum N° 407/1084/2015 del Departamento de Servicios Generales, para realizar traslado de alumnos de la Escuela Básica Akori con destino al Parque Metropolitano.*

***RESUELVO:***

*Autorizar al vehículo municipal conducido por el funcionario que a continuación se indica:*

| ***Vehículo*** | ***Placa*** | ***Conductor*** | ***Unidad*** | ***FECHA*** |
|---|---|---|---|---|
| *BUS* | *FYBF- 22* | *Sr. Juan Valenzuela* | *Alcaldía* | *29 de Septiembre de 2015* |

*El Departamento de Servicios Generales coordinará con los usuarios la prestación eficiente del servicio.*

***ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.***

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR ADMIN. Y FINANZAS

***MARCELO GACITUA BASTIDAS***
***DIRECTOR(S)***
***ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS***

*MGB/mnb.*
*C.c.: Archivo*