I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPTO. DE EDUCACION
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

279

**RESOLUCION EXENTA**
**503/TE/1000/0285/2015**

**CERRILLOS, 09 de Marzo de 2015**

**VISTOS:**

Lo establecido en el D.F.L N°1 del Ministerio del Trabajo y Previsión Social "Texto Refundido Código del Trabajo", Decreto Alcaldicio N°201/393/2013, Decreto Exento N° 202/310/2006 y el Decreto Exento N°202/378/96 del 03/07/1996, Título XVI "Sobre Personal DAEM", inciso 28 letra g).

**CONSIDERANDO:**

La Providencia Alcaldicia N°103/0344/2015, de fecha 27 de Enero de 2015, que autoriza horas extras según el Ordinario N°503/RR.HH-0105/2015 del Departamento de Administración y Educación Municipal.

**RESOLUCION:**

Cancélense horas extras a las funcionarias que a continuación se indican.

| FUNCIONARIO | Nº DE HORAS | Fecha de Realización |
|---|---|---|
| Maritza Rodriguez Robledo | 48 Horas | 17, 18, 24 y 25 de Enero 2015 |
| Soledad Salazar Sepúlveda | 24 Horas | 31 de Enero y 01 de Febrero 2015 |
| Cecilia Milla Gallardo | 48 Horas | 07, 08, 14 y 15 de Febrero 2015 |

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**
**Por Orden del Sr. Alcalde**

I. MUNICIPALIDAD CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACION

**HECTOR GONZALEZ CORREA**
**JEFE (S)**
**DEPARTAMENTO DE EDUCACION**

RRHH
HGC/MBA/prr
- Dirección de control
- Jefe Departamento de Educación
- Remuneraciones
- Archivo RR.HH.