I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

001885

DECRETO EXENTO N°202/ /2026

Cerrillos, 16 OCT 2026

V I S T O S:

Las Providencias N°PV-103-00-01655-2026 y N°103-001693-2026 del Administrador Municipal; el Memorándum N°M-1500-00-00130-2026 de la Dirección de Gestión de Personas; el Decreto Exento N°202/014/2026; la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; la Ley N°19.880, que Establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; y las facultades que me confiere el D.F.L. N°1 del 2006, del Ministerio del Interior, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, Fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Lo dispuesto en la Ley N°18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, en particular su artículo 27 sobre capacitación y asistencia a cursos.

El **Decreto Supremo N.° 44, de 2023, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social**, que aprueba el Reglamento sobre Gestión Preventiva de los Riesgos Laborales para un Entorno de Trabajo Seguro y Saludable, establece obligaciones de la entidad empleadora relacionadas con la información, formación y capacitación de las personas trabajadoras en materias de seguridad y salud en el trabajo. En particular, sus artículos 15 y 16 contemplan disposiciones relativas a la información de los riesgos laborales y a la capacitación teórica o práctica en prevención de riesgos laborales, respectivamente.

Lo establecido en el artículo 48 del Decreto Supremo N.° 594, de 1999, del Ministerio de Salud, todo el personal que se desempeña en un lugar de trabajo deberá ser instruido y entrenado sobre la manera de utilizar los extintores en caso de emergencia, resultando necesario desarrollar actividades de capacitación que permitan dar cumplimiento a dicha obligación y fortalecer la preparación de las personas frente a eventuales principios de incendio.

En atención a lo anterior, resulta necesario otorgar el correspondiente **respaldo administrativo a las actividades programadas y a la participación de las personas convocadas**, permitiendo mantener la trazabilidad documental de las acciones preventivas desarrolladas por la Municipalidad.

El Plan de Capacitación Municipal del año 2026, sancionado por Decreto Exento N°202/014/2026.

Lo solicitado por la Dirección de Gestión de Personas, a través del Memorándum N°1500-00-00130-2026.

D E C R E T O:

1. Ordénese y regularizase la participación en las capacitaciones denominadas **"Primera Respuesta de Emergencias de Salud" y "Uso de Extintores con Realidad Virtual"**, impartidos por la Asociación Chilena de

DECRETO EXENTO N°202/ /2026

Seguridad (ACHS), a los/a funcionarios/a que se señalan, dependientes de COSAM y Departamento de Bodega e Inventario, los días 14 y 15 de octubre de 2026, desde las 09:00 a 11:00 Hrs. en dependencias de COSAM Cerrillos, ubicadas en Salomón Sack N°925, comuna de Cerrillos:

- **Personal Depto. Bodega e Inventario días 14 y 15 de octubre**

NOMBRE	R.U.T.	CARGO
René Ramírez González	[redacted]	Jefe Dpto.
Enrique Flores Candia		Administrativo
Mauricio Olivares Orellana		Honorarios
Felipe Espina Abatte		Honorarios

- **Personal COSAM Cerrillos día 14 de octubre 2026**

NOMBRE Y APELLIDO	RUN	CARGO
Alejandro Castruccio Alvarez	[redacted]	Subdirector
Camila Avila Leiva		Fonoaudiologa y Coordinadora Equipo CEA
Camila Cortés Espinoza		Terapeuta Ocupacional Equipo CEA
Camila Martínez Miranda		Terapeuta Ocupacional Equipo Clinico Adultos
Carolina Carvajal Espinoza		Trabajadora Social-Equipo Clínico Adultos
Catalina Fuentes Achurra		Psicólogo Equipo Clínico Infanto-Adolescente
Catherine Zamora Salgado		Enfermera Universitaria Equipo Clínico Adultos
César Santis Gómez		Coordinador de Equipo Administrativo
Cinthia Cabezas Inostroza		Psicóloga Equipo CEA
Clara Alvarado Fiallo		Médico Psiquiatra 22 HRS
Claudia Tobar Medina		Apoyo Administrativo
Constanza Gordillo Arechabala		Fonoaudióloga Equipo CEA
Daniela Jiménez Jiménez		Apoyo Administrativo
Débora Quilico Espinoza		Médico General 22 horas Equipo Clínico Adicciones
Eduardo Ortiz Peña		Médico General 40 horas
Elena Ávila Garate		Apoyo Programa y Gestión Logística
Fabio Ramírez Rivera		Terapeuta Ocupacional Equipo CEA
Karina Jiménez Conejeros		Técnico en Enfermería Nivel Superior y Apoyo a la Gestión Clínica
Laura Lizana Valdebenito		Fonoaudióloga Equipo CEA
Macarena Leclerc Castro		Trabajadora Social y Coordinadora-Equipo Clínico Adultos

María E. Valenzuela Gálvez	[redacted]	Terapeuta Ocupacional y Coordinadora Equipo Clínico Adicciones
María J. Beltrán Aravena		Psicólogo Equipo Clínico Adultos
Nataly Cortés Soto		Apoyo Administrativo
Paola Miranda Almendares		Trabajadora Social y Coordinadora- Equipo Clínico Infanto-Adolescente
Paulina Garrido Gutiérrez		Trabajadora Social 44 horas Equipo Clínico Adicciones
Pilar Rojas Miranda		Psicólogo 33 hrs Equipo Clínico Adultos
Roberto Tobar Rubio		Apoyo Administrativo
Scarlett Zu-Dohna Zu-Dohna		Terapeuta Ocupacional Equipo Clínico Infanto-Adolescente
Sebastián Redin Yáñez		Psicólogo Equipo Clínico Infanto-Adolescente
Susana Zúñiga Zepeda		Directora
Valeria Novoa Valencia		Apoyo en microgestión y Administración
Zasha Fernández Cuya		Psicólogo Equipo Clínico Adultos

- **Personal COSAM Cerrillos día 15 de octubre 2026**

NOMBRE Y APELLIDO	RUN	CARGO
Camila Ávila Leiva	[redacted]	Fonoaudióloga y Coordinadora Equipo CEA
Camila Cortés Espinoza		Terapeuta Ocupacional Equipo CEA
Camila Martínez Miranda		Terapeuta Ocupacional Equipo Clínico Adultos
Carolina Carvajal Espinoza		Trabajadora Social-Equipo Clínico Adultos
Catalina Fuentes Achurra		Psicólogo Equipo Clínico Infanto-Adolescente
Catherine Zamora Salgado		Enfermera Universitaria Equipo Clínico Adultos
César Santis Gómez		Coordinador de Equipo Administrativo
Cinthia Cabezas Inostroza		Psicóloga Equipo CEA
Clara Alvarado Fiallo		Médico Psiquiatra 22 HRS
Constanza Gordillo Arechabala		Fonoaudióloga Equipo CEA
Daniela Jiménez Jiménez		Apoyo Administrativo
Debora Quilico Espinoza		Médico General 22 horas Equipo Clínico Adicciones
Eduardo Ortiz Peña		Médico General 40 horas
Elena Ávila Garate		Apoyo Programa y Gestión Logística
Fabio Ramírez Rivera		Terapeuta Ocupacional Equipo CEA

DECRETO EXENTO Nº202/ /2026

Laura Lizana Valdebenito	[redacted]	Fonoaudióloga Equipo CEA
Macarena Leclerc Castro		Trabajadora Social y Coordinadora-Equipo Clínico Adultos
María E. Valenzuela Gálvez		Terapeuta Ocupacional y Coordinadora Equipo Clínico Adicciones
María J. Beltrán Aravena		Psicólogo Equipo Clínico Adultos
Nataly Cortés Soto		Apoyo Administrativo
Paola Miranda Almendares		Trabajadora Social y Coordinadora- Equipo Clínico Infanto-Adolescente
Paulina Garrido Gutiérrez		Trabajadora Social 44 horas Equipo Clínico Adicciones
Pilar Rojas Miranda		Psicólogo 33 hrs Equipo Clínico Adultos
Roberto Tobar Rubio		Apoyo Administrativo
Scarlett Zu-Dohna Zu-Dohna		Terapeuta Ocupacional Equipo Clínico Infanto-Adolescente
Sebastián Redin Yáñez		Psicólogo Equipo Clínico Infanto-Adolescente
Zasha Fernández Cuya		Psicólogo Equipo Clínico Adultos

2. Regístrese en la Hoja de Vida Funcionaria, la correspondiente anotación producto del resultado de la capacitación encomendada, la cual tiene el carácter de obligatoria, en aquellos casos que corresponda.

3. Déjese establecido que las respectivas jefaturas deberán otorgar las facilidades necesarias para la participación de las personas autorizadas, resguardando la continuidad del servicio cuando corresponda.

4. Dispóngase que la asistencia deberá quedar debidamente acreditada mediante el respectivo **registro de asistencia**, complementándose, cuando corresponda, con certificados, evaluaciones u otros medios de verificación proporcionados por la entidad capacitadora.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

CARLOS QUINTANILLA ORTIZ
Administrador Municipal
"Por orden del Alcalde"

CQO/CUCH/esg.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

001885

DECRETO EXENTO Nº202/ /2026

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Personal
Funcionarios
Unidades Municipales-COSAMp
Página Web