Cerrillos
En Terreno
Municipalidad

000888

**DECRETO EXENTO N°202/ /2026**

**CERRILLOS,** 23 ABR 2026

**VISTOS:**

1. La Providencia N°103/0871/2026, los Decretos Exentos N°202/865/2023, N°202/2272/2024, N°202/0032/2025, N°202/365/2025, N°202/0562/2026, N°202/0796/2026, y las facultades que confiere la ley N°18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades

2. Lo dispuesto en la Ley de Presupuesto del Sector Público Vigente.

3. Los Art. 63, 64, 65, 66 de la Ley N°18.883 "Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales", en armonía con lo dispuesto a la Ley N°19.104.

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante el Decreto Exento N°202/0562/2026 donde se aprobó la ejecución de trabajos extraordinarios durante el mes de abril 2026.

Que, mediante el Decreto Exento N°202/0796/2026, se aprobó el descanso complementario del mes de abril del 2026.

**DECRETO:**

1. Modifíquese el punto N°1 del Decreto Exento N°202/0796/2026, en el sentido de incluir al funcionario que se señala a continuación.

| Rut | Funcionario | HORAS COMPENSADAS AL 25% | HORAS COMPENSADAS AL 50% | TOTAL HORAS COMPENSADAS |
|---|---|---|---|---|
| [redacted] | COCQ BAETTIG MARCELO | 6:15 | 7:30 | 13:45 |

2.El descanso Complementario se hará efectivo de acuerdo a la calendarización que señalará el Superior Jerárquico respectivo, el cual deberá comunicarlo al Departamento de Personal.

3. El Departamento de Personal, registrará el presente Decreto para efectos de control posterior.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

**CECILIA ULLOA CHACON**
**Secretario Municipal**

**CARLOS QUINTANILLA ORTIZ**
**Administrador Municipal**

**CQO/CUCh/MPP/CGS/icr**
**Distribución:**

- Alcaldía
- Administración Municipal
- Dirección de Administración y Finanzas
- Secretaria Municipal
- Departamento de Remuneraciones
- Departamento de Tesorería
- Departamento de Contabilidad
- Interesados
- Página Web