I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000790

DECRETO EXENTO N°202/ /2026

Cerrillos, 04 JUN 202

V I S T O S:

La Providencia N° PV-103-00-00799-2026 del Administrador Municipal, el Memorándum N°M-1500-00-00085-2026 de la Dirección de Gestión de Personas; el Decreto Exento N°202/748/2023; la Ley N°19.880 Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; y las facultades que me confiere el D.F.L. N°1 del 2006, del Ministerio del Interior, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, Fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/748/2023, se aprobó un Convenio de Colaboración con la Dirección Nacional del Servicio Civil, mediante el cual acuerdan colaborar y realizar acciones conjuntas, coordinadas y pertinentes en el marco de una Agenda de Trabajo, definida conjuntamente, con objeto de implementar mejores prácticas laborales en materia de gestión y desarrollo de personas en el ámbito municipal.

Lo solicitado por la Directora de Gestión de Personas mediante Memorándum N°M-1500-00-00085-2026.

D E C R E T O:

1. Ordénese la participación en los Cursos asincrónicos que se mencionan, a los/a funcionarios/a y al personal contratado a honorarios que en cada caso se señalan, en el período desde el 08 de junio hasta el 3 de julio de 2026, los que serán dictados por el Campus del Servicio Civil:

N°	CURSO	NOMBRE	RUN	Calidad jurídica
1	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	FERNANDO MENARES LOBOS	[redacted]	HONORARIOS
2	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO Y EL CPAT	MARCIA SOLANGE BRIONES SEPULVEDA		HONORARIOS
3	GESTIÓN ÁGIL DE PROYECTOS	MARCO CASTRO VIDAL		CONTRATA
4	INTEGRIDAD PÚBLICA	PILAR SANHUEZA MONTERO		PLANTA
5	INTEGRIDAD PÚBLICA	NICOLAS MANUEL ESTEBAN MILLÁN RÍOS		HONORARIOS
6	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS EN EL ESTADO	CATALINA IVONEE DÍAZ BUGUEÑO		HONORARIOS
7	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAS EN EL SECTOR PÚBLICO	DANIEL FELIPE MORIS CONTRERAS		HONORARIOS
8	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO INDIVIDUAL	DAMIÁN HUMBERTO GUTIÉRREZ ILABACA		HONORARIOS
9	CONCEPTOS BÁSICOS DE GÉNERO	KARINA IVETT JIMENEZ CONEJEROS		HONORARIOS
10	GESTIÓN DE AMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL	CAMILA DE LOURDES ÁVILA LEIVA		HONORARIOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000790

DECRETO EXENTO Nº202/ /2026

11	POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE GÉNERO	PAULINA STEPHANIE GARRIDO GUTIERREZ	[redacted]	HONORARIOS
12	GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	CAROLINA ANDREA CARVAJAL ESPINOZA		HONORARIOS
13	GESTIÓN DE AMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL	PAOLA CAROLINA MIRANDA ALMENDARES		HONORARIOS
14	GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	CLAUDIA VERONICA TOBAR MEDINA		HONORARIOS
15	EXCEL NIVEL AVANZADO 2016	KIARA HUAIQUIÑIR AGUIRRE		HONORARIOS
16	GESTIÓN DE AMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL	DANIELA FABIOLA JIMÉNEZ JIMÉNEZ		HONORARIOS
17	EXCEL NIVEL AVANZADO 2016	ROBERTO ANDRES TOBAR RUBIO		HONORARIOS
18	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	VALERIA LUCY ESTHERNOVOA VALENCIA		HONORARIOS
19	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	SUSANA VERÓNICA ZÚÑIGA ZEPEDA		HONORARIOS
20	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO: CON FOCO EN JEFATURAS INTERMEDIAS	ALEJANDRO PIERO CASTRUCCIO ÁLVAREZ		HONORARIOS
21	BIENESTAR Y SALUD EN EL TRABAJO	MACARENA ALVAREZ ARELLANO		PLANTA
22	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	FABIO EVANDRO RAMIREZ		HONORARIOS
23	POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE GÉNERO	ZASHA FERNANDEZ CUYA		HONORARIOS
24	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS EN EL ESTADO	CLAUDIA GONZALEZ SOTO		PLANTA
25	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS EN EL ESTADO	IGNACIO CRUCES RIQUELME		CONTRATA
26	HACIA UNA GESTIÓN INCLUSIVA DE LA DIVERSIDAD EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS	PATRICIA VIDELA JORQUERA		HONORARIOS
27	DISEÑO Y DESARROLLO DE PROGRAMAS DE INDUCCIÓN PARA EL SECTOR PÚBLICO	MARCELA CORDOVA MENDOZA		PLANTA
28	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	MATÍAS ISMAEL VALENZUELA CALQUÍN		HONORARIOS
29	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	CAMILA ANDREA PEREZ PARDO		HONORARIOS
30	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAS EN EL SECTOR PÚBLICO	SANDRA JAZMIN OTAROLA CARVAJAL		HONORARIOS
31	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO: CON FOCO EN JEFATURAS INTERMEDIAS	CRISTIAN LEONARDO RETAMALES CABEZAS		HONORARIOS
32	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO: CON FOCO EN JEFATURAS INTERMEDIAS	JOVITA SOLIS ARCOS		CONTRATA
33	BIENESTAR Y SALUD EN EL TRABAJO	MACARENA GARCIA SALGADO		HONORARIOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000790

DECRETO EXENTO Nº202/ /2026

2. El Departamento de Personal registrará el presente decreto para efectos de control posterior, así como también deberá estampar en la hoja de vida del funcionario, la correspondiente anotación producto del resultado de la capacitación encomendada, **la cual tiene el carácter de obligatoria.**

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACON
Secretaria Municipal

CARLOS QUINTANILLA ORTIZ
Administrador Municipal
"Por orden del Alcalde"

CQO/CUCH/aaa.

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Personal
Funcionarios
Página Web