I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000358

DECRETO EXENTO N°202/ /2026

Cerrillos, 12 MAR 2026

V I S T O S:

La Providencia N° PV-103-00-00325-2026 del Administrador Municipal, el Memorándum N°M-1500/00/00047/2026 de la Dirección de Gestión de Personas; el Decreto Exento N°202/748/2023; la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; y las facultades que me confiere el D.F.L. N°1 del 2006, del Ministerio del Interior, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, Fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/748/2023, se aprobó un Convenio de Colaboración con la Dirección Nacional del Servicio Civil, mediante el cual acuerdan colaborar y realizar acciones conjuntas, coordinadas y pertinentes en el marco de una Agenda de Trabajo, definida conjuntamente, con objeto de implementar mejores prácticas laborales en materia de gestión y desarrollo de personas en el ámbito municipal.

Lo solicitado por la Directora de Gestión de Personas mediante Memorándum N°M-1500-00-00047-2026.

D E C R E T O:

1. Ordénese la participación en los Cursos asincrónicos que se mencionan, a los/a funcionarios/a y al personal contratado a honorarios que en cada caso se señalan, en el período desde el 23 de marzo hasta el 17 de abril de 2026, los que serán dictados por el Campus del Servicio Civil:

N°	CURSO	NOMBRE	RUN	Calidad jurídica
1	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y NO DISCRIMINACIÓN	CAROLINA PULGAR MARÍN	[redacted]	HONORARIOS
2	COMUNICACIONES OFICIALES DEL ESTADO Y LA PLATAFORMA DOCDIGITAL	SEBASTIÁN YAÑEZ LEIVA		PLANTA
3	INTRODUCCIÓN A LA LEY N° 21.180 DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL ESTADO	MARIELA NUÑEZ BARROS		PLANTA
4	COMUNICACIONES OFICIALES DEL ESTADO Y LA PLATAFORMA DOCDIGITAL	ITALO CHANDÍA ALFARO		PLANTA
5	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO: CON FOCO EN JEFATURAS INTERMEDIAS	MANUEL CONTRERAS RODRIGUEZ		CONTRATA
6	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	MARIA PAZ BUSTAMANTE ZUÑIGA		PLANTA
7	INTRODUCCIÓN A LA LEY N° 21.180 DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL ESTADO	ISABEL INFANTE TORRES		PLANTA
8	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAS EN EL SECTOR PÚBLICO	KAREN ZURITA OSSES		HONORARIOS
9	EXCEL NIVEL INTERMEDIO 2010	DAIMARY LARA RICO		HONORARIOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000358

DECRETO EXENTO Nº202/ /2026

N°	CURSO	NOMBRE	RUN	Calidad jurídica
10	FUNDAMENTOS PARA LA GESTIÓN DE CAPACITACIÓN EN SERVICIOS PÚBLICOS	ELSA VERGARA CORVALAN	[redacted]	HONORARIOS
11	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO: CON FOCO EN JEFATURAS INTERMEDIAS	LILA IVONNE FIGUEROA VILLARROEL		CONTRATA
12	DISEÑO Y DESARROLLO DE PROGRAMAS DE INDUCCIÓN PARA EL SECTOR PÚBLICO	MARISOL MORALES CRANES		HONORARIOS
13	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	SAMANTHA AZOCAR MENESES		HONORARIOS
14	DERECHOS DE LAS MUJERES INDÍGENAS Y PROTECCIÓN ESPECIAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA INDÍGENA	YESCARI MALLEA GONZALEZ		HONORARIOS
15	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	BARBARA BUSTAMANTE JELVEZ		HONORARIOS
16	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	KIARA HUAIQUIÑIR AGUIRRE		CONTRATA
17	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO INDIVIDUAL	MARCELO COCQ BAETTIG		PLANTA
18	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	MARCIA BRIONES SEPUPLVEDA		HONORARIOS
19	INCLUSIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN CHILE	PATRICIA VIDELA JORQUERA		HONORARIOS
20	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	MACARENA GARCIA SALGADO		HONORARIOS
21	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO: CON FOCO EN JEFATURAS INTERMEDIAS	ESTEFANIA ARANGUIZ GARRIDO		HONORARIOS
22	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	MARCO CASTRO VIDAL		CONTRATA
23	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO INDIVIDUAL	PILAR SANHUEZA MONTERO		PLANTA
24	DENUNCIA, INVESTIGACIÓN Y SANCIÓN DE LA VIOLENCIA ORGANIZACIONAL	PEDRO SILVA MINGA		PLANTA
25	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y NO DISCRIMINACIÓN	CESAR MALLEA PAREDES		PLANTA
26	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAS EN EL SECTOR PÚBLICO	PAULO QUINTULEM MUÑOZ		PLANTA
27	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	CINTHIA CABEZAS INOSTROZA		HONORARIOS
28	GESTIÓN DE AMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL	CAROLINA CARVAJAL ESPINOZA		HONORARIOS
29	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	PAOLA MIRANDA ALMENDARES		HONORARIOS
30	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE PERSONAS EN EL ESTADO	CARLOS FIGUEROA OLIVARES		HONORARIOS
31	HACIA UNA GESTIÓN INCLUSIVA DE LA DIVERSIDAD EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS	CAMILA CORTES ESPINOZA		HONORARIOS
32	RELACIONES LABORALES EN EL SECTOR PÚBLICO CHILENO	CLAUDIA TOBAR MEDINA		HONORARIOS
33	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO: CON FOCO EN JEFATURAS INTERMEDIAS	ZASHA FERNANDEZ CUYA		HONORARIOS
34	EXCEL NIVEL INTERMEDIO 2016	ROBERTO TOBAR RUBIO		HONORARIOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000358

DECRETO EXENTO N°202/ /2026

N°	CURSO	NOMBRE	RUN	Calidad jurídica
35	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	MARIAJOSE ARAVENA PINO	[redacted]	HONORARIOS
36	EXCEL NIVEL BÁSICO 2016	GABRIELA PACHECO GONZALEZ		HONORARIOS
37	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO: CON FOCO EN JEFATURAS INTERMEDIAS	MARIA JOSE BELTRAN ARANEDA		HONORARIOS
38	BIENESTAR Y SALUD EN EL TRABAJO	PILAR ROJAS MIRANDA		HONORARIOS
39	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO: CON FOCO EN JEFATURAS INTERMEDIAS	DANIEL MEZA LILLO		HONORARIOS

2. El Departamento de Personal registrará el presente decreto para efectos de control posterior, así como también deberá estampar en la hoja de vida del funcionario, la correspondiente anotación producto del resultado de la capacitación encomendada, **la cual tiene el carácter de obligatoria.**

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACON
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

CARLOS QUINTANILLA ORTIZ
Administrador Municipal
"Por orden del Alcalde"

CQO/CUCH/esg.

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Personal
Funcionarios
Página Web