Cerrillos
Municipalidad

000022

**DECRETO EXENTO Nº 202/ /2026**

**Cerrillos,** 13 ENE 2026

**V I S T O S:**

La Providencia N° 103/00935/2025; Memorándum N° 300/441/2025; La Ley Nº18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**C O N S I D E R A N D O:**

Que, por estrictas necesidades del servicio, con fundamento legal en las exclusivas atribuciones que la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades le confiere al Alcalde o a quien éste delegue sus funciones.

**D E C R E T O:**

1. Ordénese, a contar del 29 de diciembre de 2025, el cambio de jornada laboral a los funcionarios que a continuación se señala:

| Nombre | RUN | Días | Desde | Hasta |
|---|---|---|---|---|
| Jaime Marcelo Vejar Marconi | [redacted] | Lunes a jueves | 07:00 | 16:30 |
| | | Viernes | 07:00 | 13:00 |

| Nombre | RUN | Días | Desde | Hasta |
|---|---|---|---|---|
| Enrique Antonio Molina Gallardo | [redacted] | Lunes a jueves | 07:00 | 16:30 |
| | | Viernes | 07:00 | 13:00 |

2. El Departamento de Personal notificará y registrará el presente Decreto para efectos de control posterior.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

**CECILIA ULLOA CHACON**
**Secretaria Municipal**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**CARLOS QUINTANILLA ORTIZ**
**Administrador Municipal**

**CQO/CUCH/MPP/CGS/msg**
**Distribución:**
- Alcaldía
- Administrador Municipal
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Dirección Jurídica
- Departamento de Personal y Bienestar
- Interesada
- Secretaría Municipal
- Página Web