I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

01468

DECRETO EXENTO N°202/ /2025

Cerrillos, 10 SEP 2025

V I S T O S:

La Providencia N°PV-103-00-00393-2025 del Administrador Municipal, el Memorándum N°M-1500-00-00049-2025 de la Dirección de Gestión de Personas; el Decreto Exento N°202/748/2023; la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; y las facultades que me confiere el D.F.L. N°1 del 2006, del Ministerio del Interior, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, Fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/748/2023, se aprobó un Convenio de Colaboración con la Dirección Nacional del Servicio Civil, mediante el cual acuerdan colaborar y realizar acciones conjuntas, coordinadas y pertinentes en el marco de una Agenda de Trabajo, definida conjuntamente, con objeto de implementar mejores prácticas laborales en materia de gestión y desarrollo de personas en el ámbito municipal.

D E C R E T O:

1. Ordénese la participación en los Cursos asincrónicos que se mencionan, a los/a funcionarios/a que en cada caso se señalan, en el período desde el 8 de septiembre hasta el 3 de octubre de 2025, los que serán dictados por el Campus Servicio Civil:

N°	CURSO	NOMBRES	RUN	Calidad jurídica
1	INTEGRIDAD PÚBLICA	MARIA IVONNE ESQUIVEL ESQUIVEL	[redacted]	PLANTA
2	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	ANA TAPIA SOTO		CÓDIGO DEL TRABAJO
3	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	ANDREA ROJAS PALOMINO		CONTRATA
4	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO Y EL CPAT	CAROLINA SOTO PAREDES		PLANTA
5	INTEGRIDAD PÚBLICA	CLAUDIA GONZALEZ SOTO		PLANTA
6	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	CLAUDIA SEPULVEDA DILLEMS		CONTRATA
7	DENUNCIA, INVESTIGACIÓN Y SANCIÓN DE LA VIOLENCIA ORGANIZACIONAL	CLAUDIA CARO ROA		PLANTA
8	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO Y EL CPAT	DIEGO SALGADO MORALES		CONTRATA
9	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	ESTEFANIA MONSALVE LAGOS		CONTRATA
10	ERRADICACION DE LA VIOLENCIA Y EL ACOSO EN EL MUNDO DEL TRABAJO	FABIOLA CANCINO ALCAYAGA		CONTRATA
11	EXCEL 2016 - NIVEL INTERMEDIO	IVANNIA MARTINEZ DELGADO		CONTRATA
12	GUÍA DE FORMULACIÓN ÉTICA DE PROYECTOS DE CIENCIA DE DATOS E INTELIGENCIA ARTIFICIAL (IA)	JAVIER FERNANDEZ VANZULLI		PLANTA
13	CONCEPTOS BÁSICOS DE GÉNERO	JOSE ARRIAGADA MARTINEZ		PLANTA
14	DENUNCIA, INVESTIGACIÓN Y SANCIÓN DE LA VIOLENCIA ORGANIZACIONAL	KIARA HUAIQUINIR AGUIRRE		CONTRATA

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

01468

DECRETO EXENTO Nº202/ /2025

15	RELACIONES LABORALES EN EL SECTOR PÚBLICO CHILENO	LEYLA LAGOS MOLINA	[redacted]	CONTRATA
16	EXCEL 2016 - NIVEL BÁSICO	LEYLA LAGOS MOLINA		CONTRATA
17	EXCEL 2016 - NIVEL BÁSICO	LUIS RIVERA MORALES		CONTRATA
18	CONCEPTOS BÁSICOS DE GÉNERO	MACARENA ALVAREZ ARELLANO		PLANTA
19	INCLUSIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN CHILE	MARCELA PEREZ PEREZ		PLANTA
20	POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE GÉNERO	MARCELA PEREZ PEREZ		PLANTA
21	ERRADICACION DE LA VIOLENCIA Y EL ACOSO EN EL MUNDO DEL TRABAJO	MARCELA CORDOVA MENDOZA		PLANTA
22	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO Y EL CPAT	MARCELO CUBILLOS SAN MARTIN		CONTRATA
23	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	MARCOS RIQUELME MERINO		PLANTA
24	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	MARINA BECERRA ROMAN		PLANTA
25	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	MARIO GUTIERREZ ARREDONDO		CONTRATA
26	BIENESTAR Y SALUD EN EL TRABAJO	NATALIA VALDEBENITO AVALOS		PLANTA
27	DENUNCIA, INVESTIGACIÓN Y SANCIÓN DE LA VIOLENCIA ORGANIZACIONAL	PAULA MORALES JOFRE		PLANTA
28	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	PAULA MACHUCA NAVARRO		CÓDIGO DEL TRABAJO
29	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	PIA VALENZUELA JAIME		CÓDIGO DEL TRABAJO
30	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	PILAR SANHUEZA MONTERO		PLANTA
31	EXCEL 2016 - NIVEL BÁSICO	ROXANA LLANA BECERRA		CÓDIGO DEL TRABAJO
32	GESTIÓN DE ÁMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL	SALOME QUIROGA ENCINA		CÓDIGO DEL TRABAJO
33	CONCEPTOS BÁSICOS DE GÉNERO	URZULA VERA MEJIAS		CONTRATA
34	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	VANESSA WALTEMATH GODOY		CONTRATA
35	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO Y EL CPAT	LADY JASMINE IBAÑEZ PARADA		PLANTA
36	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	MARCO CASTRO VIDAL		CONTRATA
37	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	MARCO CASTRO VIDAL		CONTRATA
38	EXCEL 2016 - NIVEL BÁSICO	SANDRA VALDES GONZALEZ		CONTRATA
39	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO Y EL CPAT	SERGIO ENRIQUE GONZALEZ SOTO		CONTRATA

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

01468

DECRETO EXENTO Nº202/ /2025

2. El Departamento de Personal registrará el presente decreto para efectos de control posterior, así como también deberá estampar en la hoja de vida del funcionario, la correspondiente anotación producto del resultado de la capacitación encomendada, la cual tiene el carácter de obligatoria.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACON
Secretaria Municipal

CARLOS QUINTANILLA ORTIZ
Administrador Municipal
"Por orden del Alcalde"

CQO/CUCH/aaa.
Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Personal
Funcionarios
Página Web