I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000422

DECRETO EXENTO N°202/ /2025

Cerrillos, 25 MAR 2025

V I S T O S:

La Providencia N° 103/612/2025 del Administrador Municipal, el Memorándum N°1500/0128/2025 de la Dirección de Gestión de Personas; los Decretos Exentos N°202/748/2023 y N°202/8782/2024; la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y las facultades que me confiere el D.F.L. N°1 del 2006, del Ministerio del Interior, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, Fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/748/2023, se aprobó un Convenio de Colaboración con la Dirección Nacional del Servicio Civil, mediante el cual acuerdan colaborar y realizar acciones conjuntas, coordinadas y pertinentes en el marco de una Agenda de Trabajo, definida conjuntamente, con objeto de implementar mejores prácticas laborales en materia de gestión y desarrollo de personas en el ámbito municipal.

Que, mediante Decreto Exento N°202/2782/2024 se aprobó el Plan de Capacitación y Perfeccionamiento 2025.

D E C R E T O:

1. Ordénese la participación en los Cursos de Capacitación asincrónicos, que en cada caso se indica, a los/a funcionarios/a que en cada caso se señala, en el periodo desde el 24 de marzo hasta el 18 de abril del presente año, los que serán dictados por el Campus del Servicio Civil:

N	CURSO	RUT	NOMBRES	ESTAMENTO	CALIDAD JURIDICA
1	INTRODUCCIÓN AL LIDERAZGO PÚBLICO	[redacted]	CRISTOBAL ROGEL CHAMORRO	TÉCNICO	PLANTA
2	INTEGRIDAD PÚBLICA		ALDO AVALOS MELITA	PROFESIONAL	CONTRATA
3	INTEGRIDAD PÚBLICA		MARCELA PEREZ PEREZ	PROFESIONAL	PLANTA
4	INTEGRIDAD PÚBLICA		JOSE MUÑOZ DAZA	PROFESIONAL	CONTRATA
5	INTEGRIDAD PÚBLICA		RUTH MARCELA CORDOVA MENDOZA	ADMINISTRATIVO	PLANTA
6	BIENESTAR Y SALUD EN EL TRABAJO		PAOLA GONZALEZ INOSTROZA	PROFESIONAL	PLANTA
7	BIENESTAR Y SALUD EN EL TRABAJO		MACARENA MEDINA LEYTON	PROFESIONAL	CONTRATA
8	BIENESTAR Y SALUD EN EL TRABAJO		ANDREA ROJAS PALOMINO	ADMINISTRATIVO	CONTRATA
9	GESTIÓN DE ÁMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL		FERNANDO CABELLO QUINTANILLA	OTRO	PLANTA
10	GESTIÓN DE ÁMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL		VALERIA ARANEDA CONTRERAS	TÉCNICO	PLANTA

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO Nº202/ 000422 /2025

N°	Curso	RUN	NOMBRES	Estamento	Calidad Jurídica
11	GESTIÓN DE ÁMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL	[redacted]	MACARENA ALVAREZ ARELLANO	ADMINISTRATIVO	PLANTA
12	GESTIÓN DE ÁMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL		CLAUDIA GONZALEZ SOTO	PROFESIONAL	PLANTA
13	GESTIÓN DE ÁMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL		HECTOR LORCA TORRES	PROFESIONAL	CONTRATA
14	GESTIÓN DE ÁMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL		MARIA IVONNE ESQUIVEL ESQUIVEL	TÉCNICO	PLANTA
15	GESTIÓN DE ÁMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL		PATRICIA VIDELA JORQUERA	PROFESIONAL	HONORARIOS
16	GESTIÓN DE ÁMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL		MARCIA BRIONES SEPULVEDA	PROFESIONAL	HONORARIOS
17	INTRODUCCIÓN A LA LEY N° 21.180 DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL ESTADO		SOLANGE ESPINOZA ZAPATA	PROFESIONAL	PLANTA
18	INTRODUCCIÓN A LA LEY N° 21.180 DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL ESTADO		VICTOR ALCHAO CELIS	PROFESIONAL	PLANTA
19	INTRODUCCIÓN A LA LEY N° 21.180 DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL ESTADO		DIEGO SALGADO MORALES	PROFESIONAL	CONTRATA
20	INTRODUCCIÓN A LA LEY N° 21.180 DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL ESTADO		JAVIER FERNANDEZ VANZULLI	TÉCNICO	PLANTA
21	INTRODUCCIÓN A LA LEY N° 21.180 DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL ESTADO		MARCELO CUBILLOS SAN MARTIN	AUXILIAR	CONTRATA
22	INTRODUCCIÓN A LA LEY N° 21.180 DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL ESTADO		CAROLINA SOTO PAREDES	ADMINISTRATIVO	PLANTA
23	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO		BARBARA BUSTAMANTE JELVES	PROFESIONAL	HONORARIOS
24	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO		YESCARI MALLEA GONZALEZ	PROFESIONAL	HONORARIOS
25	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO		CARMEN VALENZUELA ILUFFI	PROFESIONAL	HONORARIOS
26	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO		ELSA VERGARA CORVALAN	PROFESIONAL	HONORARIOS
27	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO		KAREN ZURITA OSSES	PROFESIONAL	HONORARIOS
28	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO		SIMONE MANCILLA MANCILLA	PROFESIONAL	HONORARIOS
29	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO		LILA IVONNE FIGUEROA VILLARROEL	ADMINISTRATIVO	CONTRATA
30	LIDERAZGO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO		NICOLE CORTES NECULPAN	PROFESIONAL	HONORARIOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO Nº202/ 000422 /2025

2. El Departamento de Personal registrará el presente decreto para efectos de control posterior, así como también deberá estampar en la hoja de vida del funcionario, la correspondiente anotación producto del resultado de la capacitación encomendada, la cual tiene el carácter de obligatoria.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACON
Secretaria Municipal

JOHNNY YAÑEZ DIAZ
Alcalde

JYD/CUCH/sbb.

Distribución:
- Decretos Correlativos
- Departamento de Personal
- Unidades Municipales
- Funcionarios
- Página Web