I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000055

DECRETO EXENTO Nº202/ /2025

Cerrillos, 16 ENE 2025

V I S T O S:

La Providencia Nº103/0019/2025 del Administrador Municipal; el Visto Bueno de la Secretaria Comunal de Planificación; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; las facultades que me confieren los Decretos Exentos N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, el municipio quiere dar respuesta a la demanda de empleo implementando un programa de empleabilidad para los habitantes de la comuna.

Desde DIDECO por intermedio de OMIL se apoyará el reclutamiento e idoneidad del personal que prestará servicio en coordinación con la Dirección de Gestión Ambiental.

Por su parte, la Dirección de Gestión Ambiental mediante el programa de empleabilidad buscará complementar la atención del tratamiento del BNUP desde la vista ornamental, aseo y ambiental. Orientando el personal contratado en la atención a los requerimientos ciudadanos que se presentan en la Dirección respecto al componente áreas verdes, bienestar ambiental y otros espacios del BNUP.

El Departamento de Áreas Verdes para dar respuesta a diversos requerimientos y necesidades comunales asociadas al BNUP requiere contar con dotación de supervisores de apoyo al ITS definido, personal idóneo para labores de recuperación y mantenimiento de BNUP, personal operario, entre otros.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa **"EMPLEABILIDAD COMUNAL Y TRATAMIENTO DEL BNUP 2025"**, cuyo objetivo general es, atender la demanda de empleo comunal y reforzar la capacidad operativa ordinaria y de atención de usuarios ante la demanda de requerimientos asociados al BNUP respecto al componente medioambiental y por objetivos específicos, lo que se detalla a continuación:

Objetivo N°1: Mitigar la demanda de empleo comunal mediante programa.

Objetivo N°2: Abordar solicitudes que mantiene el Departamento de Áreas Verdes, entregando respuestas a las múltiples necesidades internas y externas al municipio respecto al BNUP, abordar las nuevas demandas ciudadanas posibles de atender, aumentando el despliegue territorial para la atención del BNUP.

2. La Unidad responsable del programa será la Dirección de Gestión Ambiental a través del Departamento de Áreas Verdes.

DECRETO EXENTO Nº202/ /2025

3. Autorizase las contrataciones a honorarios, para cumplir las funciones en los periodos que se indican y que percibirán las remuneraciones que en cada caso se señalan:

CARGO	**COLABORADORES CUADRILLA BNUP**
Cantidad de vacantes	90
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$606.000 / Solo mes de enero $664.448
Monto total bruto	$ 332.503.200
Dependencia	Departamento de Áreas Verdes
FUNCIONES	- Desempeñar funciones operativas y de faenas en terreno que se le encomienden desde la Dirección de Gestión Ambiental ya sea en equipo o manera individual. - Las funciones pueden ser variadas en el contexto del tratamiento del BNUP o recintos municipales. - Se requiere condición física acorde a faenas de terreno. - Las tareas pueden variar desde apoyo en trabajos de obras civiles, labores de jardinería y mantenimiento de áreas verdes (aseo, riego, corte de pasto, poda, obras de construcción menor, entre otros), faenas de mejoramiento de espacios de BNUP, actividades medioambientales. - El lugar de trabajo será variado en función a necesidades dentro del área de la comuna de Cerrillos. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

CARGO	**COLABORADORES GESTIÓN RRHH Y ADQUISICIONES.**
Cantidad de vacantes	2
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$900.000/ Solo mes de enero $ 958.480
Monto total bruto	$ 10.916.960
Requisito	Titulo técnico o profesional idóneo a la función. Deseable contar con equipo PC notebook propio.
Dependencia	Departamento de Áreas Verdes
FUNCIONES	- Gestionar y planificar todas las actividades administrativas asociadas al programa que se le encomienden. - Gestionar, planificar los procesos de adquisición. - Apoyar en planificar la revisión y despliegue territorial por las áreas que se ejecutara el programa. - Generar y mantener trazabilidad de las actividades del programa. - Administrar y gestionar los procesos de pago del personal. - Administrar y gestionar cualquier requerimiento asociado al RRHH del programa. - Coordinar con equipos del Departamento para administrar los requerimientos y sincronizar sus ejecuciones. - Coordinar y velar por la eficiencia de capacidad operativa que cuenta el Departamento bajo la dirección del Jefe del Departamento. - Apoyar en la administración de personal adscrito por contrato (cuadrillas). - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

DECRETO EXENTO N°202/ /2025

CARGO	SUPERVISOR DE PROGRAMA
Cantidad de vacantes	1
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$1.309.750/ Solo mes de enero $1.368.230
Monto total bruto	$ 7.916.980
Requisito	Título técnico o profesional idóneo a la función. y/o experiencia demostrable en el liderazgo y gestión de personal. Deseable contar con equipo PC notebook propio.
Dependencia	Departamento de Áreas Verdes
FUNCIONES	- Deberá planificar la revisión y despliegue territorial de colaboradores por las áreas en mantenimiento en cumplimiento con los estándares establecidos y requerimientos internos y externos. - Tendrá la función de atender a vecinas y vecinos para revisar, evaluar y planificar la ejecución de las solicitudes ingresadas al Departamento de Áreas verdes y que tengan referencia con el programa. - Coordinar y velar por la eficiencia de capacidad operativa que cuenta el Departamento bajo la dirección del Jefe del Departamento. - Coordinarse con las demás unidades del Departamento. - Apoyar en la administración de personal adscrito al programa que se le designe. - Velar por el resguardo, buen uso y almacenaje de maquinarias y/o herramientas que se entreguen en su responsabilidad. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

CARGO	CAPATAZ DE PROGRAMA
Cantidad de vacantes	1
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$1.200.000/ Solo mes de enero $1.258.480
Monto total bruto	$ 7.258.480
Requisito	Título técnico o profesional idóneo a la función. y/o experiencia demostrable en el liderazgo y gestión de personal. Deseable contar con equipo PC notebook propio.
Dependencia	Departamento de Áreas Verdes
FUNCIONES	- Deberá ejecutar la revisión y despliegue territorial de colaboradores por las áreas en mantenimiento en cumplimiento con los estándares establecidos y requerimientos internos y externos. - Tendrá la función de atender los requerimientos operativos de colaboradores para velar por el cumplimiento de las tareas programadas. - Coordinación de equipos de atención en gasfitería y emergencias que se deban atender en el marco de la naturaleza del programa. - Coordinar y velar por la eficiencia de capacidad operativa que cuenta el Departamento bajo la dirección del Jefe del Departamento. - Coordinarse con las demás unidades del Departamento. - Apoyar en la administración de personal adscrito al programa que se le designe. - Velar por el resguardo, buen uso y almacenaje de maquinarias y/o herramientas que se entreguen en su responsabilidad. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

DECRETO EXENTO Nº202/ /2025

CARGO	COLABORADOR OPERADOR DE EQUIPOS.
Cantidad de vacantes	12
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$630.000/ Solo mes de enero $688.480
Monto total bruto	$46.061.760
Requisito	Conocimiento y experiencia en manipulación y ejecución de trabajos con maquinaria menor (motosierras, cortacésped, orilladoras, podadoras, entre otros).
Dependencia	Departamento de Áreas Verdes
FUNCIONES	- Desempeñar funciones operativas con maquinaria menor y de faenas en terreno que se le encomienden desde la Dirección de Gestión Ambiental ya sea en equipo o manera individual. - Las funciones pueden ser variadas en el contexto del tratamiento del BNUP o recintos municipales. - Se requiere condición física acorde a faenas de terreno. - Las tareas pueden variar desde apoyo en trabajos de obras civiles, labores de jardinería y mantenimiento de áreas verdes (aseo, riego, corte de pasto, poda, obras de construcción menor, entre otros), faenas de mejoramiento de espacios de BNUP, actividades medioambientales. - El lugar de trabajo será variado en función a necesidades dentro del área de la comuna de Cerrillos. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

CARGO	COLABORADOR EN GASFITERÍA Y RIEGO.
Cantidad de vacantes	2
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$650.000/ Solo mes de enero $708.480
Monto total bruto	$7.916.960
Requisito	1 vacante: Conocimiento demostrable en gasfitería y sistemas de riego.
Dependencia	Departamento de Áreas Verdes
FUNCIONES	- Atender demandas asociadas a problemáticas en el contexto de gasfitería y/o sistemas de riego del BNUP. - Contar con disponibilidad de atención de emergencia - Atender obras y faenas de construcción menores o mantenimiento me que se le encomienden. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

CARGO	COLABORADOR MANTENIMIENTO EQUIPOS.
Cantidad de vacantes	1
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$650.000/ Solo mes de enero $708.480
Monto total bruto	$3.958.480
Requisito	Conocimiento demostrable en mantenimiento y mecánica de maquinaria menor (motosierras, cortacésped, orilladoras, podadoras, entre otros).
Dependencia	Departamento de Áreas Verdes
FUNCIONES	- Planificar y ejecutar programa de mantenimiento de equipos. - Revisar la correcta entrega y recepción de equipos. - Gestionar oportunamente la adquisición de insumos asociados al funcionamiento de equipos. - Controlar inventario existente en bodegas del

	Departamento. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

3.1. El Departamento de Personal elaborará los Contratos a Honorarios respectivos.

5. El costo total del programa asciende a la suma de **$416.532.820.-**, cuyo gasto se imputará a la cuenta 215.21.04.004.003 "Prestaciones de Servicios Comunitarios - Gestión Ambiental" del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACON
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CARLOS QUINTANILLA ORTIZ
Administrador Municipal
"Por Orden del Alcalde"

CQO/CUCH/aaa**
Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Dirección de Gestión Ambiental
Depto. de Personal
Página Web.

"PROGRAMA DE EMPLEABILIDAD COMUNAL Y TRATAMIENTO DEL BNUP 2025."

I. UNIDAD RESPONSABLE
Dirección de Gestión Ambiental.

II. DEPARTAMENTOS EJECUTORES.
Áreas Verdes.

III. DURACIÓN DEL PROGRAMA
01 enero de 2025 hasta el 30 Junio de 2025

IV. FUNDAMENTACIÓN

El municipio quiere dar respuesta a la demanda de empleo implementando un programa de empleabilidad para los habitantes de la comuna.

Desde DIDECO por intermedio de OMIL se apoyará el reclutamiento e idoneidad del personal que prestara servicio en coordinación con la Dirección de Gestión Ambiental.

Por su parte, la Dirección de Gestión Ambiental mediante el programa de empleabilidad buscará complementar la atención del tratamiento del BNUP desde la vista ornamental, aseo y ambiental. Orientando el personal contratado en la atención a los requerimientos ciudadanos que se presentan en la Dirección respecto al componente áreas verdes, bienestar ambiental y otros espacios del BNUP.

El Departamento de Areas Verdes para dar respuesta a diversos requerimientos y necesidades comunales asociadas al BNUP requiere contar con dotación de supervisor de apoyo al ITS definido, personal idóneo para labores de recuperación y mantenimiento de BNUP, personal operario, entre otros.

V. OBJETIVO GENERAL

Atender la demanda de empleo comunal y reforzar la capacidad operativa ordinaria y de atención de usuarios ante la demanda de requerimientos asociados al BNUP respecto al componente medioambiental.

VI. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo N°1:

Mitigar la demanda de empleo comunal mediante programa de empleo.

Objetivo N°2
Abordar solicitudes que mantiene el Departamento de Areas Verdes, entregando respuestas a las múltiples necesidades internas y externas al municipio respecto al BNUP, abordar las nuevas demandas ciudadanas posibles de atender, aumentando el despliegue territorial para la atención del BNUP.

VII. RECURSO HUMANO A CONTRATAR.

Cargo	Colaboradores cuadrilla BNUP
Cantidad de vacantes	90
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$606.000 / Solo mes de enero $664.448
Monto total bruto	$ 332.503.200
Dependencia	Departamento de Áreas Verdes
FUNCIONES	- Desempeñar funciones operativas y de faenas en terreno que se le encomienden desde la Dirección de Gestión Ambiental ya sea en equipo o manera individual. - Las funciones pueden ser variadas en el contexto del tratamiento del BNUP o recintos municipales. - Se requiere condición física acorde a faenas de terreno. - Las tareas pueden variar desde apoyo en trabajos de obras civiles, labores de jardinería y mantenimiento de áreas verdes (aseo, riego, corte de pasto, poda, obras de construcción menor, entre otros), faenas de mejoramiento de espacios de BNUP, actividades medioambientales. - El lugar de trabajo será variado en función a necesidades dentro del área de la comuna de Cerrillos. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

2.

Cargo	Colaboradores gestión RRHH y adquisiciones.
Cantidad de vacantes	2
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$900.000/ Solo mes de enero $ 958.480
Monto total bruto	$ 10.916.960
Requisito	Titulo técnico o profesional idóneo a la función. Deseable contar con equipo PC notebook propio.
Dependencia	Departamento de Areas Verdes
FUNCIONES	- Gestionar y planificar todas las actividades administrativas asociadas al programa que se le encomienden. - Gestionar, planificar los procesos de adquisición. - Apoyar en planificar la revisión y despliegue territorial por las áreas que se ejecutara el programa. - Generar y mantener trazabilidad de las actividades del programa. - Administrar y gestionar los procesos de pago del personal. - Administrar y gestionar cualquier requerimiento asociado al RRHH del programa. - Coordinar con equipos del Departamento para administrar los requerimientos y sincronizar sus ejecuciones. - Coordinar y velar por la eficiencia de capacidad operativa que cuenta el Departamento bajo la dirección del Jefe del Departamento. - Apoyar en la administración de personal adscrito por contrato (cuadrillas). - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

3.

Cargo	Supervisor de Programa
Cantidad de vacantes	1
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$1.309.750/ Solo mes de enero $1.368.230
Monto total bruto	$ 7.916.980
Requisito	Titulo técnico o profesional idóneo a la función. y/o experiencia demostrable en el liderazgo y gestión de personal. Deseable contar con equipo PC notebook propio.
Dependencia	Departamento de Áreas Verdes
FUNCIONES	- Deberá planificar la revisión y despliegue territorial de colaboradores por las áreas en mantenimiento en cumplimiento con los estándares establecidos y requerimientos internos y externos. - Tendrá la función de atender a vecinas y vecinos para revisar, evaluar y planificar la ejecución de las solicitudes ingresadas al Departamento de Áreas verdes y que tengan referencia con el programa. - Coordinar y velar por la eficiencia de capacidad operativa que cuenta el Departamento bajo la dirección del Jefe del Departamento. - Coordinarse con las demás unidades del Departamento. - Apoyar en la administración de personal adscrito al programa que se le designe. - Velar por el resguardo, buen uso y almacenaje de maquinarias y/o herramientas que se entreguen en su responsabilidad. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

4.

Cargo	Capataz de Programa
Cantidad de vacantes	1
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$1.200.000/ Solo mes de enero $1.258.480
Monto total bruto	$ 7.258.480
Requisito	Titulo técnico o profesional idóneo a la función. y/o experiencia demostrable en el liderazgo y gestión de personal. Deseable contar con equipo PC notebook propio.
Dependencia	Departamento de Areas Verdes
FUNCIONES	- Deberá ejecutar la revisión y despliegue territorial de colaboradores por las áreas en mantenimiento en cumplimiento con los estándares establecidos y requerimientos internos y externos. - Tendrá la función de atender los requerimientos operativos de colaboradores para velar por el cumplimiento de las tareas programadas. - Coordinación de equipos de atención en gasfitería y emergencias que se deban atender en el marco de la naturaleza del programa. - Coordinar y velar por la eficiencia de capacidad operativa que cuenta el Departamento bajo la dirección del Jefe del Departamento. - Coordinarse con las demás unidades del Departamento. - Apoyar en la administración de personal adscrito al programa que se le designe. - Velar por el resguardo, buen uso y almacenaje de maquinarias y/o herramientas que se entreguen en su responsabilidad. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

5.

Cargo	Colaborador operador de equipos.
Cantidad de vacantes	12
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$630.000/ Solo mes de enero $688.480
Monto total bruto	$46.061.760
Requisito	Conocimiento y experiencia en manipulación y ejecución de trabajos con maquinaria menor (motosierras, cortacésped, orilladoras, podadoras, entre otros).
Dependencia	Departamento de Areas Verdes
FUNCIONES	- Desempeñar funciones operativas con maquinaria menor y de faenas en terreno que se le encomienden desde la Dirección de Gestión Ambiental ya sea en equipo o manera individual. - Las funciones pueden ser variadas en el contexto del tratamiento del BNUP o recintos municipales. - Se requiere condición física acorde a faenas de terreno. - Las tareas pueden variar desde apoyo en trabajos de obras civiles, labores de jardinería y mantenimiento de áreas verdes (aseo, riego, corte de pasto, poda, obras de construcción menor, entre otros), faenas de mejoramiento de espacios de BNUP, actividades medioambientales. - El lugar de trabajo será variado en función a necesidades dentro del área de la comuna de Cerrillos. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

6.

Cargo	Colaborador en gasfitería y riego.
Cantidad de vacantes	2
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$650.000/ Solo mes de enero $708.480
Monto total bruto	$7.916.960
Requisito	1 vacante: Conocimiento demostrable en gasfitería y sistemas de riego.
Dependencia	Departamento de Areas Verdes
FUNCIONES	- Atender demandas asociadas a problemáticas en el contexto de gasfitería y/o sistemas de riego del BNUP. - Contar con disponibilidad de atención de emergencia - Atender obras y faenas de construcción menores o mantenimiento me que se le encomienden. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

7.

Cargo	Colaborador mantenimiento equipos.
Cantidad de vacantes	1
Duración contrato	1 de Enero 2025 hasta 30 de Junio 2025
Monto mensual bruto	$650.000/ Solo mes de enero $708.480
Monto total bruto	$3.958.480
Requisito	Conocimiento demostrable en mantenimiento y mecánica de maquinaria menor (motosierras, cortacésped, orilladoras, podadoras, entre otros).
Dependencia	Departamento de Areas Verdes
FUNCIONES	- Planificar y ejecutar programa de mantenimiento de equipos. - Revisar la correcta entrega y recepción de equipos. - Gestionar oportunamente la adquisición de insumos asociados al funcionamiento de equipos. - Controlar inventario existente en bodegas del Departamento. - Apoyar tareas e imprevistos que se encomienden en el Departamento y/o Dirección, inclusive apoyar otros Departamentos.

VIII. RESUMEN RECURSO HUMANO A CONTRATAR

CARGO	VACANTES	RENTA MENSUAL	MESES	RENTA ANUAL
COLABORADORES BNUP	90	$ 606.000 + $58.480 enero	6	$ 332.503.200
COLABORADORES GESTIÓN RRHH Y ADQUISICIONES.	2	$ 900.000+ $58.480 enero	6	$ 10.916.960
SUPERVISOR DE PROGRAMA	1	$ 1.309.750+ $58.480 enero	6	$ 7.916.980
CAPATAZ DE PROGRAMA	1	$ 1.200.000+ $58.480 enero	6	$ 7.258.480
COLABORADOR OPERADOR DE EQUIPOS.	12	$ 630.000+ $58.480 enero	6	$ 46.061.760
COLABORADOR EN GASFITERÍA Y RIEGO.	2	$ 650.000+ $58.480 enero	6	$ 7.916.960
COLABORADOR MANTENIMIENTO EQUIPOS.	1	$ 650.000+ $58.480 enero	6	$ 3.958.480
***El Mes de enero la remuneración es más alta que los otros meses.**			TOTAL	$ 416.532.820

El costo total del recurso humano asciende a la suma de $ 416.532.820

El Departamento de Personal elaborará los contratos a honorarios respectivos.

IX. ÍTEM PRESUPUESTARIO DEL PROGRAMA: el gasto que irroga la ejecución del presente decreto se imputará a las cuentas del presupuesto municipal, conforme a la planificación de SECPLAN.

X. COSTO TOTAL DEL PROGRAMA CON FONDOS MUNICIPALES: el costo total del programa asciende a la suma de $416.532.820.

MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS * DIRECTOR * GESTION AMBIENTAL *

DIRECTOR (A) COORDINADOR (A) DE PROGRAMA

***Este apartado sólo puede ser llenado por SECPLAN**

V°B° Depto. Planificación, Control de Gestión y Evaluación - SECPLAN	
Memo N°:	Timbre y firma:
Fecha	10/01/2024
Área de Gestión	4-152-3

Cuenta Presupuestaria: 215-21-04-004-003