I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

002620

**DECRETO EXENTO N°202/ /2024**

**Cerrillos** 02 DIC. 2024

**V I S T O S:**

La Providencia N°103/1044/2024 de la Administradora Municipal; el Decreto Exento N°202/2426/2024 la Ley Nº18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Ley Nº18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confiere el Decreto Exento N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

**C O N S I D E R A N D O:**

Que, por Decreto Exento N°202/2426/2024 se aprobó el programa **"FERIAS NAVIDEÑAS 2024".**

**D E C R E T O:**

1. Autorizase el cometido funcionario a don **Adolfo Silva Rocha**, Cedula de Identidad N° [redacted] funcionario grado 13° del escalafón Auxiliar de la Planta Municipal, dependiente de la Dirección de Administración y Gestión Interna, para que realice acompañamiento al equipo de fomento productivo en terreno, en el marco de la ejecución del programa **"FERIAS NAVIDEÑAS 2024"**, sancionado por Decreto Exento N°202/2426/2024, además se autoriza a dicho funcionario la extensión horaria para ejecutar trabajos extraordinarios durante el mes de diciembre de 2024.

2. El Departamento de Personal, notificará el presente decreto, dejando constancia del hecho y lo registrará para efectos de control posterior.

**ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

**CECILIA ULLOA CHACON**
**Secretaria Municipal**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**JENNIFER AYALA CASTRO**
**Administradora Municipal**
**"Por Orden de la Alcaldesa"**

**JAC/CUCH/aaa****