I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

002085

DECRETO EXENTO Nº202/ /2024

Cerrillos, 24 SEP 2024

V I S T O S:

La Providencia Nº103/624/2024 de la Administradora Municipal; el Memorándum N°500/1540/2024 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; el Decreto de Hacienda Nº2234, del 2023; las Pólizas de Fidelidad Funcionarias de los/as cuentadantes; la Ley N°18.700, Orgánica Constitucional sobre Votaciones Populares y Escrutinios, y sus modificaciones posteriores; la Ley N°18.883 del Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; Código del Trabajo; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; las facultades que me confieren los Decretos Exentos N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Asegurar el buen funcionamiento de los 13 locales de votación (establecimientos educacionales municipales y particulares), que deben estar habilitados en las "Elecciones Regionales y Municipales, octubre 2024", de acuerdo a Ley Nº 21.693. El proceso se realizará los días sábado 26 y domingo 27 de octubre de 2024, en los locales establecido para este fin y que deben estar a disposición de las Fuerzas de Orden y Oficina Electoral, a contar de las 09:00 horas del día Jueves 24 de octubre de 2024.

Los establecimientos educacionales que serán sede de votación, se detallan a continuación:

LOCALES DE REGISTRO

MESAS	RANGO	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	DIRECCION	ELECTORES
13	1 -13	Colegio Particular Mater Dei	Av. Lo Errázuriz Nº 186	Por Definir
7	14-20	Colegio San Jose de Cerrillos	Don Orione Nº 7357	Por Definir
15	21-35	Escuela Básica Nº 3 Campos de Maipú	Arturo Prat Nº 7307	Por Definir
12	36-47	Escuela Básica Particular Saint Maurice's	Av. El Mirador Nº 1543	Por Definir
11	48-58	Escuela Pedro Aguirre Cerda	Av. Buzeta N.º 4479	Por Definir
13	59-71	Escuela Los Cerrillos	Av. Cerrillos N° 570	Por Definir
14	72-85	Escuela Cóndores de Plata	Salomón Sack N° 925	Por Definir
18	86-103	Escuela Ejército Libertador	Rosa Ester Rodríguez N° 6902	Por Definir
14	104-117	Escuela Estrella Reina de Chile	14 de octubre N° 101	Por Definir
17	118-134	Escuela José Joaquín Prieto Vial	Golfo de México N° 361	Por Definir
8	135-142	Escuela Lothar Kommer Bruger	Av. Las Torres Nº 539	Por Definir
16	143-158	Liceo Polivalente Dr. Luis Vargas Salcedo	Av. Vargas Salcedo N°1720	Por Definir

11	159-169	Colegio Bicentenario Politécnico Alemán	Lo Errázuriz N°800	Por Definir
				65541 Aprox.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa **"ELECCIONES REGIONALES Y MUNICIPALES OCTUBRE 2024"**, cuyo objetivo general es, Generar las condiciones necesarias, en las Elecciones Regionales y Municipales de octubre 2024, para que el proceso de votación en la comuna de Cerrillos, se desarrolle de forma óptima, según los requerimientos del SERVEL y como objetivos específicos lo que se detalla a continuación:

- Realizar los acondicionamientos necesarios, en los diferentes recintos educacionales que serán sede de votación, con implementos de seguridad, señaléticas atingentes al proceso y útiles de Aseo.
- Disponer con el personal idóneo, antes, durante y después, del proceso de votación, octubre 2024.
- Implementar las sedes de votación, con los elementos necesarios para sufragar, número de urnas y cámaras secretas, según mesas y votantes, de acuerdo a instructivos entregados por SERVEL.
- Disponer con la seguridad requerida, para los votantes de la Comuna de Cerrillos.

2. La Unidad responsable del presente programa será la Dirección de Desarrollo Comunitario.

3. Las actividades del programa son:

Equipos de Trabajo mes de Octubre para proceso eleccionario que se realizara los días sábado 27 y domingo 28 de Octubre 2024.-

EQUIPO	INTEGRANTES
Coordinación Elecciones Regionales y Municipales, octubre 2024	Coordinador: Claudio Flores Jiménez Colaborador: Nathalie Díaz Lincoñir Conductor: Pablo Meza Aros
Traslado Urnas y Cámaras Secretas desde bodega a locales de votación	Coordinador: **Jefe Departamento Servicios Generales en conjunto con el Departamento de Aseo.** Ayudantes: Personal designado por Jefe de Departamento Aseo.
	Juan Pérez Ormazábal Fernando Acuña Manríquez

Instalación y retiro de Cámaras Secretas y Urnas en locales de votación	Máximo Tolosa González Silvia Paredes Norambuena Romina Retamal Salinas Mirna Lagos Barría Pedro Valenzuela Miranda Luis Palma Moya José Orellana Quintriqueo Mario Gómez Morales José Álvarez Machuca Alejandro Becerra Concha Jorge Rojas Díaz Juan Vega Benítez Sergio Jiménez Retamales Carlos Ruiz Correa José Céspedes Auladell Luis Palma Herrera Jorge Orell Garrido Sergio Ogaz González Kareen Palma Moya Mirko Kusjanovic Garrido Adolfo Silva Rocha Alejandro Gálvez Moraga Nobel Berrios Silva Alex Apablaza Ruiz Carlos Apablaza Ruiz Miguel Cortes Droguett
Emergencias y mantenimiento edificios, baños y emergencias eléctricas	Alex Apablaza Ruiz Carlos Apablaza Ruiz Cristóbal Villalobos Acha Maximo Tolosa Gonzalez Miguel Cortes Droguett
Planimetría de locales de votación	Tarsicio Peña Ramírez
Señalética al interior Locales de Votación	Coordinador: **Jefe de Departamento o quien subrogue.** Ayudantes: Tarsicio Peña Ramírez Ayudantes: Luis Ruiz Correa Conductor: Por Definir
Labores Aseo e higiene local de Votación	Nómina que informará el Jefe del Departamento de Educación Municipal y los Directores de Colegios No Municipalizados
Retiro de propaganda y limpieza de muros de opciones electorales, del entorno de los locales de votación (Art 32º Ley 18.700)	Coordinador: **Jefe Departamento de Aseo o quien subrogue** Ayudantes: Personal Municipal Designado por el Jefe o quien subrogue y por el Empresa Contratista Aseo y personal de Fiscalización del Depto.
Barrido de propaganda opciones electorales, del entorno locales de votación.	

Rondas Preventivas de seguridad en cuadrante de los recintos de votación	Coordinadora: **Directora Seguridad Publica o quien subrogue** Equipo: Felipe Salazar Luis Beiza Victor Echegaray Jesús Beiza Fernando Ramírez Guillermo Villagra 20 prestadores de servicios que informara la Directora de Seguridad Publica.

4. Autorizase los siguientes fondos fijos a rendir a nombre de los funcionarios que se indica y por los montos que en cada caso se señala, para financiar los gastos que se detallan, los que deberán ser rendidos ante la Dirección de Control, dentro de los cinco días hábiles siguientes de terminada la actividad:

Descripción	Monto	Vía de Adquisición
*Materiales, Útiles o Herramientas para retiro de propaganda, limpieza de muros y otras eventualidades. *Materiales, artículos, herramientas menores y/o servicios (eléctricos, gasfitería y carpintería) o cualquier otro afín. *Materiales y útiles de aseo: Jabón, cloro, escobillones, limpia vidrios, traperos y otros.	**15 UTM**	**Cuenta Dante Alex Apablaza Ruz**
*Materiales, Útiles o Herramientas para retiro de propaganda, limpieza de muros y otras eventualidades. *Materiales, artículos, herramientas menores y/o servicios (eléctricos, gasfitería y carpintería) o cualquier otro afín. *Materiales y útiles de aseo: Jabón, cloro, escobillones, limpia vidrios, traperos y otros.	**15 UTM**	**Cuenta Dante Claudia Caro Roa**

5. Los bienes y servicios necesarios para dar cumplimiento al programa, se adquirirán conforme lo establecido en el Decreto Exento Nº202/1984/2023 "Manual de Procedimiento de Contrataciones", de acuerdo al siguiente detalle:

DETALLE	MONTO
Materiales para mantención y reparación de recintos que servirán de locales de votación.	$1.000.000.-
Materiales y Útiles de Aseo para los locales de votación.	$1.000.000.-
Adquisición de 300 Urnas Plásticas para proceso eleccionario.	$4.500.000.-

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

002085

DECRETO EXENTO Nº202/ /2024

6. Ordénase la ejecución de trabajo extraordinario a continuación de la jornada ordinaria a los siguientes funcionarios, además de autorizar que estos sean ejecutadas excepcionalmente los días 18, 19, 25, 26, 27 y 28 de octubre de 2024, fuera de límite establecido en el "Reglamento y Procedimientos de realización de Trabajos Extraordinarios en la Municipalidad de Cerrillos" sancionado por Decreto Exento N°202/865/2023:

Nº	NOMBRE	HORAS 25%	HORAS 50%	DEPTO.	ACTIVIDAD
1	Claudio Flores Jiménez	30 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	Coordinación Comunal Apoyo proceso eleccionario 2024
2	Nathalie Díaz Lincoñir	30 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	Apoyo en coordinación Comunal Apoyo proceso eleccionario 2024
3	Pablo Meza Aros	30 hrs.	30 hrs.	DIDECO	Labores de Conductor para apoyo coordinación comunal proceso eleccionario 2024
3	Luis Ruiz Correa	15 hrs.	15 hrs.	DAF	Instalación de señalética
4	Tarsicio Peña Ramírez	15 hr.	20 hrs.	DOM	instalación Señalética y mapeo de los locales de votación
5	Héctor Lorca	15 hrs.	30 hrs.	Dirección Gestión de Personas	supervisión de condiciones de mantenimiento y seguridad de establecimientos educacionales sede de votación
6	Luis Rivera Morales	30 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	coordinación de equipos de trabajo y emergencias eléctricas y/o sanitarias
7	María de los Ángeles Leiva	15 Hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	Apoyo a Jefatura en coordinación de equipos de trabajo.
8	Roberta Salazar Sepúlveda	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	Apoyo a Jefatura en coordinación de equipos de trabajo vehículos.
9	Juan Pérez Ormazábal		30 hrs.	S.S.G.G.	Transporte días de elección
10	Fernando Acuña Manríquez	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte días de la elección
11	Máximo Tolosa González	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apertura y cierre de bodegas. 4.- control de inventarios materiales y herramientas para la elección.

12	Silvia Paredes Norambuena	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación.
13	Mirna Lagos Barria	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación
14	Romina Retamal Salinas	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación
15	Adolfo Silva Rocha	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación
16	Alejandro Gálvez Moraga	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación
17	Luis Palma Moya	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
18	José Orellana Quintriqueo	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
19	Jorge Rojas Diaz	15 hrs.	15 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral.

					2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
20	Juan Vega Benítez	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
21	Sergio Jiménez Retamal	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
22	Carlos Ruiz Correa	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
23	José Céspedes Auladell	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
24	Luis Palma Herrera	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
25	Jorge Orell Garrido	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
26	Kareen Palma Moya	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
27	Alex Apablaza Ruz	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral.

					2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Mantenimiento 4.- Emergencias.
28	Carlos Apablaza Ruz	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Mantenimiento 4.- Emergencias.
29	Miguel Cortes Droguett	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Mantenimiento 4.- Emergencias.
30	Richard Rivera Santis	15 hrs.	15 hrs.	S.S.G.G.	Transporte días de elección
31	Mirko Kusjanovic Garrido		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
32	Nobel Berrios Silva		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación
33	Alejandro Becerra Concha		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
34	Mario Gómez Morales		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
35	José Álvarez Machuca		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia)

					3.- Transporte día de la elección
36	Pedro Valenzuela Miranda		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
37	Gerardo Ferrada Roldan	15 hrs.	30 Hrs.	DIDECO	Transporte días de elección
38	Juan Pablo Farias	15 Hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
39	Víctor Parra Muñoz		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
40	Luis Ilabaca Barraza		30 hrs.	DAEM	1.- Transporte día de la elección
41	Sergio Ogas Gonzalez		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
42	Pamela Fuentes Lobos	15 hrs.	30 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Coordinación de equipos de trabajo Seguridad
43	Felipe Salazar	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
44	Luis Beiza C.	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
45	Victor Echegaray	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
46	Jesus Beiza U.	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
47	Fernando Ramirez	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
48	Guillermo Villagra	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección

49	Catalina Pino Bravo	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
50	Marcelo Mella Ortiz	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
51	Alejandro Maldonado Virot	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
52	Martin Muñoz García	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
53	Cristobal Rogel	10 hrs.	20 Hrs.	Gestión Ambiental	1.- Coordinación Traslado (ida y vuelta) del mobiliario electoral 2.- barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno de Colegios.
54	Andrea Guerra Villavicencio	10	20	Gestión Ambiental	1.-Apoyo en coordinación Traslado (ida y vuelta) del mobiliario electoral 2.- barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno de Colegios.
55	Billy Gallardo Cubillos	10 hrs.	30 hrs.	Gestión Ambiental	Barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno de Colegios.
56	Miguel Vergara Jara	10 hrs.	30 hrs.	Gestión Ambiental	Barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno de Colegios.
57	Claudio Fuentes Rodríguez	10 hrs.	20 hrs.	Gestión Ambiental	1.- Fumigación Locales de Votación 2.-Barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda los locales de votación.
58	Andrés Pizarro Palomera	10	30	Gestión Ambiental	1.-Traslados y apoyo fumigación 2.-Barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda los locales de votación.
59	Por definir	10	30	Gestión Ambiental	1.-Traslados y apoyo fumigación 2.-Barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda los locales de votación.
60	Benjamín Silva	15 hrs.	30 hrs.	DAEM	Supervisión de condiciones de mantenimiento de establecimientos educacionales sede de votación

61	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
62	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
63	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
64	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
65	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
66	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-

67	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
68	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
69	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
70	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-

7. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputaran a la cuenta 215.22.12.999.003 "Gastos Electorales", del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

TAMARA GOMEZ TABILO
Secretaria Municipal(s)

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

JENNIFER AYALA CASTRO
Administradora Municipal
"por orden de la Alcaldesa"

002085

DECRETO EXENTO Nº202/ /2024

JAC/TGT/aaa.**
Distribución:
Carpeta Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Servicios Generales
Departamento de Educación Municipal
Cuentadantes
Funcionarios Municipales
Funcionarios DAEM
Establecimientos Educacionales
Dpto. de Personal
DIDECO
Departamento de RRHH DAEM
Página Web

PROVIDENCIA N.º 103/624/ 2024

Cerrillos, 16 de septiembre 2024

DE [x] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

A: _____

[x]	**Secretaria Municipal**	[ ]	**Depto. de Informática**
[ ]	**Dirección Jurídica**	[ ]	**Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
[ ]	**Secplan**	[ ]	**Depto. Servicios Generales**
[ ]	**Dirección de Adm. Y Finanzas**	[ ]	**Depto. Relaciones Publicas**
[ ]	**Dirección de Control**	[ ]	**Depto. Abastecimiento**
[ ]	**Dirección de Desarrollo Comunitario**	[ ]	**Depto. De Patentes Comerciales**
[ ]	**Dirección de Gestión Ambiental**	[ ]	**Depto. Personal**
[ ]	**Dirección de Obras Municipales**	[ ]	**Depto. Remuneraciones**
[ ]	**Dirección de Tránsito y Transporte Publico**	[ ]	**Depto. Derechos de Aseo**
[ ]	**Dirección de Seguridad**	[ ]	**Dirección de Gestión de Personas**

Estimada secretaria Municipal (S): Decretar el Programa de Elecciones Regionales y Municipales octubre 2024, adjunto en Memorándum N° 500/1540/2024.

PARA

- [ ] Estricto Cumplimiento
- [ ] Su conocimiento y fines
- [ ] Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal
- [ ] Venir a verme por este tema
- [x] Proceder conforme a documento adjunto
- [ ] Informar por escrito
- [ ] Modificar documento que se indica

PLAZO

- [ ] 24 Horas
- [ ] 48 Horas
- [x] URGENTE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

JENNIFER AYALA CASTRO
ADMINISTRADORA MUNICIPAL
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

JAC/mgp
Distribución:
-Archivo
-Secmun

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

M E M O R A N D U M N°500/ 1540 /2024
ANT.: No hay
MAT.: Programas Municipales 2024

Cerrillos, 09 de septiembre de 2024

DE: SR. CLAUDIO FLORES JIMÉNEZ
DIRECTOR (S) DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. GEORGINA ZAMORANO JARA
DIRECTORA (S) SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

Por medio del presente y junto con saludar, remito a usted el Programa de Elecciones Regionales y Municipales Octubre 2024 para su aprobación.

Sin otro particular, se despide atentamente

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

CLAUDIO FLORES JIMENEZ
DIRECTOR (S) DESARROLLO COMUNITARIO

CERRILLOS - SECPLAN
Presupuesto
09 SEP 2024
RECIBIDO

CFJ/mlm
Archivo

Cerrillos
VAMOS ARRIBA

PROGRAMAS MUNICIPALES 2024

DIRECCIÓN : **DIRCCION DESARROLLO COMUNITARIO**
PROGRAMA : **Elecciones Regionales y Municipales Octubre 2024**
COORDINADOR (A) : **Claudio Flores Jiménez**
FUENTE DE FINANCIAMIENTO : (Marcar con "x")

FONDOS PROPIOS	x	
FONDOS EXTERNOS		Convenio o Resolución N°
FONDOS MIXTOS		Inicio: Término:

I. FUNDAMENTACIÓN:

Asegurar el buen funcionamiento de los 13 locales de votación (establecimientos educacionales municipales y particulares), que deben estar habilitados en las "Elecciones Regionales y Municipales, octubre 2024", de acuerdo a Ley Nº 21.693. El proceso se realizará los días sábado 26 y domingo 27 de octubre de 2024, en los locales establecido para este fin y que deben estar a disposición de las Fuerzas de Orden y Oficina Electoral, a contar de las 09:00 horas del día Jueves 24 de octubre de 2024.

Los establecimientos educacionales que serán sede de votación, se detallan a continuación:

LOCALES DE REGISTRO

MESAS	RANGO	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	DIRECCION	ELECTORES
13	1 -13	Colegio Particular Mater Dei	Av. Lo Errázuriz Nº 186	Por Definir
7	14-20	Colegio San Jose de Cerrillos	Don Orione Nº 7357	Por Definir
15	21-35	Escuela Básica Nº 3 Campos de Maipú	Arturo Prat Nº 7307	Por Definir
12	36-47	Escuela Básica Particular Saint Maurice's	Av. El Mirador Nº 1543	Por Definir
11	48-58	Escuela Pedro Aguirre Cerda	Av. Buzeta N.º 4479	Por Definir
13	59-71	Escuela Los Cerrillos	Av. Cerrillos N° 570	Por Definir
14	72-85	Escuela Cóndores de Plata	Salomón Sack N° 925	Por Definir
18	86-103	Escuela Ejército Libertador	Rosa Ester Rodríguez N° 6902	Por Definir
14	104-117	Escuela Estrella Reina de Chile	14 de octubre N° 101	Por Definir
17	118-134	Escuela José Joaquín Prieto Vial	Golfo de México N° 361	Por Definir
8	135-142	Escuela Lothar Kommer Bruger	Av. Las Torres Nº 539	Por Definir
16	143-158	Liceo Polivalente Dr. Luis Vargas Salcedo	Av. Vargas Salcedo N°1720	Por Definir
11	159-169	Colegio Bicentenario Politécnico Alemán	Lo Errázuriz N°800	Por Definir
				65541 Aprox.

II. OBJETIVO GENERAL:

Generar las condiciones necesarias, en las Elecciones Regionales y Municipales de octubre 2024, para que el proceso de votación en la comuna de Cerrillos, se desarrolle de forma óptima, según los requerimientos del SERVEL.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Realizar los acondicionamientos necesarios, en los diferentes recintos educacionales que serán sede de votación, con implementos de seguridad, señaléticas atingentes al proceso y útiles de Aseo.
- Disponer con el personal idóneo, antes, durante y después, del proceso de votación, octubre 2024.
- Implementar las sedes de votación, con los elementos necesarios para sufragar, número de urnas y cámaras secretas, según mesas y votantes, de acuerdo a instructivos entregados por SERVEL.
- Disponer con la seguridad requerida, para los votantes de la Comuna de Cerrillos.

IV. BENEFICIARIOS Y COBERTURA:

El Desarrollo de esta actividad beneficiará a aproximadamente, 65.541 votantes, pertenecientes a la Comuna de Cerrillos, quienes podrán contar con las condiciones necesarias para el desarrollo del proceso eleccionario que se desarrollará en el mes de Octubre 2024.-

V. ACTIVIDADES DEL PROGRAMA:

1.- Equipos de Trabajo mes de Octubre para proceso eleccionario que se realizara los días sábado 27 y domingo 28 de Octubre 2024.-

EQUIPO	INTEGRANTES
Coordinación Elecciones Regionales y Municipales, octubre 2024	Coordinador: Claudio Flores Jiménez Colaborador: Nathalie Díaz Lincoñir Conductor: Pablo Meza Aros
Traslado Urnas y Cámaras Secretas desde bodega a locales de votación	Coordinador: **Jefe Departamento Servicios Generales en conjunto con el Departamento de Aseo.** Ayudantes: Personal designado por Jefe de Departamento Aseo.

Instalación y retiro de Cámaras Secretas y Urnas en locales de votación	Juan Pérez Ormazábal Fernando Acuña Manríquez Máximo Tolosa González Silvia Paredes Norambuena Romina Retamal Salinas Mirna Lagos Barría Pedro Valenzuela Miranda Luis Palma Moya José Orellana Quintriqueo Mario Gómez Morales José Álvarez Machuca Alejandro Becerra Concha Jorge Rojas Díaz Juan Vega Benítez Sergio Jiménez Retamales Carlos Ruiz Correa José Céspedes Auladell Luis Palma Herrera Jorge Orell Garrido Sergio Ogaz González Kareen Palma Moya Mirko Kusjanovic Garrido Adolfo Silva Rocha Alejandro Gálvez Moraga Nobel Berrios Silva Alex Apablaza Ruiz Carlos Apablaza Ruiz Miguel Cortes Droguett
Emergencias y mantenimiento edificios, baños y emergencias eléctricas	Alex Apablaza Ruiz Carlos Apablaza Ruiz Cristóbal Villalobos Acha Maximo Tolosa Gonzalez Miguel Cortes Droguett
Planimetría de locales	Tarsicio Peña Ramírez

de votación	
Señalética al interior Locales de Votación	Coordinador: **Jefe de Departamento o quien subrogue.** Ayudantes: Tarsicio Peña Ramírez Ayudantes: Luis Ruiz Correa Conductor: Por Definir
Labores Aseo e higiene local de Votación	Nómina que informará el Jefe del Departamento de Educación Municipal y los Directores de Colegios No Municipalizados
Retiro de propaganda y limpieza de muros de opciones electorales, del entorno de los locales de votación (Art 32º Ley 18.700)	Coordinador: **Jefe Departamento de Aseo o quien subrogue** Ayudantes: Personal Municipal Designado por el Jefe o quien subrogue y por el Empresa Contratista Aseo y personal de Fiscalización del Depto.
Barrido de propaganda opciones electorales, del entorno locales de votación.	
Rondas Preventivas de seguridad en cuadrante de los recintos de votación	Coordinadora: **Directora Seguridad Publica o quien subrogue** Equipo: Felipe Salazar Luis Beiza Victor Echegaray Jesús Beiza Fernando Ramírez Guillermo Villagra 20 prestadores de servicios que informara la Directora de Seguridad Publica.

Cerrillos

VI. CARTA GANTT:

Actividad	Responsable	OCTUBRE - 2024																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Traslado de urnas y Cámaras secretas a los diferentes recintos de votación	Dirección Gestión Ambiental Departamento de Aseo																		X	X	X	X	X	X					X	X	X	
Instalación de Cámaras Secretas y Urnas en los recintos de votación	Dirección de Administración y Finanzas, Departamento de Servicios Generales																							X	X	X						
Levantamiento planimetría en Locales de votación y salas	Dirección de Obras Municipales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X											
Señalética exterior e interior de Locales de Votación	Dirección de Obras Municipales en conjunto con Departamento Comunicaciones																							X	X	X						
Equipo de mantenimiento y emergencias del recinto de votación.	Departamento de Servicios Generales																					X	X	X	X	X						
Supervisión de Condiciones de mantenimiento en Establecimientos Educacionales	DAEM / Prevencionista de Riesgo Municipalidad														X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Labores Aseo e higiene local de Votación y mantención de servicios higiénicos	Auxiliares Menores del Establecimiento respectivo																										X	X				
Retiro de propaganda y limpieza de muros de opciones electorales, en el entorno de los locales de votación (Art 32º Ley 18.700) / Barrido de propaganda en el entorno de locales de votación (volantes)	Dirección Gestión Ambiental Departamento de Aseo / CARABINEROS DE CHILE.																								X	X	X	X				
Retiro de basura de los locales de votación	Departamento de Aseo																															

Cerrillos

Retiro del Mobiliario Electoral de recintos Educacionales	Dirección Gestión Ambiental, Departamento de Aseo, dispondrá de los camiones en coordinación con Departamento de Servicios Generales																											X	X	X					
Fumigación de locales de votación (baños y salas)	Gestión Ambiental, Departamento de Zoonosis.																					X	X	X	X										
Traslado de urnas y cámaras secretas desde los locales de votación hacia bodega municipal	Dirección Gestión Ambiental, Departamento de Aseo y Ornato en coordinación Departamento de Servicios Generales.																											X	X	X					
Rondas Preventivas de seguridad en cuadrante de los recintos de votación	Dirección de Seguridad Publica																				X	X	X	X	X	X	X								
Inspecciones de Funcionamiento recintos electorales	Coordinación Programa / Departamento de Servicios Generales																								X	X	X	X							

Cerrillos
VAMOS ADELANTE

VII. INDICADORES DE CUMPLIMIENTO:

Objetivo	Indicador		Medio de Verificación
Acondicionar los diferentes establecimientos para una correcta ejecución del proceso eleccionarios	Solicitud de Pedido de compra de urna, equipos de trabajo destinados en cada recinto que funcionara como sede de votación.	Instalación y traslado de Urnas y Cámaras Secretas	Equipos de Trabajo designados por el Departamento de SSGG en conjunto con Dirección de Gestión Ambiental camiones y Conductor / inspección Ocular a los recintos Coordinador programa
	Solicitud de Pedido para la compra de los insumos de aseo y arreglos menores	Reparaciones y acondicionar recintos	Equipos de Trabajo designados por el Departamento de SSGG / inspección Ocular a los recintos por parte del Prevencionista de Riesgo y Coordinador Programa
	Solicitud de Pedido para la compra de materiales de Aseo para los Diferentes Recintos	Materiales de Aseo para los diferentes recintos Municipales	Acta de entrega de recepción por Parte del Departamento de Servicios Generales / Inspección Ocular a los recintos Coordinador programa

VIII. FUNCIONES A HONORARIOS:

De acuerdo a D.E. 202/865/2023 que aprueba ***"Reglamento y procedimiento de realización de trabajos extraordinarios en la Municipalidad de Cerrillos"*** se solicita autorización de extensión Horaria y cancelación de Horas (para los días viernes 18, sábado 19, viernes 25, sábado 26, domingo 27 y lunes 28 de octubre) para los funcionarios que desarrollan labores indicadas en programa Elecciones Regionales y Municipales, mes de Octubre 2024.-

A la presente, se requieren que si la administración lo determina que las horas realizadas bajo el programa sean contempladas en forma adicional.

Recursos requeridos para financiamiento del programa:

Descripción	Monto	Vía de Adquisición
*Materiales, Útiles o Herramientas para retiro de propaganda, limpieza de muros y otras eventualidades. *Materiales, artículos, herramientas menores y/o servicios (eléctricos, gasfitería y carpintería) o cualquier otro afín. *Materiales y útiles de aseo: Jabón, cloro, escobillones, limpia vidrios, traperos y otros.	**15 UTM**	**Cuenta Dante** **Alex Apablaza Ruz**
*Materiales, Útiles o Herramientas para retiro de propaganda, limpieza de muros y otras eventualidades. *Materiales, artículos, herramientas menores y/o servicios (eléctricos, gasfitería y carpintería) o cualquier otro afín. *Materiales y útiles de aseo: Jabón, cloro,	**15 UTM**	**Cuenta Dante** **Claudia Caro Roa**

escobillones, limpia vidrios, traperos y otros.		
Materiales para mantención y reparación de recintos que servirán de locales de votación.	**$1.000.000.-**	**Solicitud de Pedido**
Materiales y Útiles de Aseo para los locales de votación.	**$1.000.000.-**	**Solicitud de Pedido**
Adquisición de 300 Urnas Plásticas para proceso eleccionario.	**$4.500.000.-**	**Solicitud de Pedido**

$2.500.000.-

Trabajo Extraordinario a continuación de la Jornada Ordinaria requerida de acuerdo al siguiente detalle de Personal de Planta y Contrata de la Municipalidad de Cerrillos:

Nº	NOMBRE	HORAS 25%	HORAS 50%	DEPTO.	ACTIVIDAD
1	Claudio Flores Jiménez	30 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	Coordinación Comunal Apoyo proceso eleccionario 2024
2	Nathalie Díaz Lincoñir	30 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	Apoyo en coordinación Comunal Apoyo proceso eleccionario 2024
3	Pablo Meza Aros	30 hrs.	30 hrs.	DIDECO	Labores de Conductor para apoyo coordinación comunal proceso eleccionario 2024
3	Luis Ruiz Correa	15 hrs.	15 hrs.	DAF	Instalación de señalética
4	Tarsicio Peña Ramírez	15 hr.	20 hrs.	DOM	instalación Señalética y mapeo de los locales de votación
5	Héctor Lorca	15 hrs.	30 hrs.	Dirección Gestión de Personas	supervisión de condiciones de mantenimiento y seguridad de establecimientos educacionales sede de votación
6	Luis Rivera Morales	30 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	coordinación de equipos de trabajo y emergencias eléctricas y/o sanitarias
7	María de los Ángeles Leiva	15 Hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	Apoyo a Jefatura en coordinación de equipos de trabajo.
8	Roberta Salazar Sepúlveda	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	Apoyo a Jefatura en coordinación de equipos de trabajo vehículos.
9	Juan Pérez Ormazábal		30 hrs.	S.S.G.G.	Transporte días de elección
10	Fernando Acuña Manríquez	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte días de la elección
11	Máximo Tolosa González	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral.

					2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apertura y cierre de bodegas. 4.- control de inventarios materiales y herramientas para la elección.
12	Silvia Paredes Norambuena	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación.
13	Mirna Lagos Barria	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación
14	Romina Retamal Salinas	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación
15	Adolfo Silva Rocha	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación
16	Alejandro Gálvez Moraga	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación
17	Luis Palma Moya	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
18	José Orellana Quintriqueo	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral.

					2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
19	Jorge Rojas Diaz	15 hrs.	15 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
20	Juan Vega Benítez	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
21	Sergio Jiménez Retamal	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
22	Carlos Ruiz Correa	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
23	José Céspedes Auladell	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
24	Luis Palma Herrera	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
25	Jorge Orell Garrido	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
26	Kareen Palma Moya	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral.

					2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
27	Alex Apablaza Ruz	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Mantenimiento 4.- Emergencias.
28	Carlos Apablaza Ruz	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Mantenimiento 4.- Emergencias.
29	Miguel Cortes Droguett	15 hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Mantenimiento 4.- Emergencias.
30	Richard Rivera Santis	15 hrs.	15 hrs.	S.S.G.G.	Transporte días de elección
31	Mirko Kusjanovic Garrido		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
32	Nobel Berrios Silva		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Apoyo en el traslado de materiales a locales de votación
33	Alejandro Becerra Concha		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
34	Mario Gómez Morales		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia)

					3.- Transporte día de la elección
35	José Álvarez Machuca		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
36	Pedro Valenzuela Miranda		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
37	Gerardo Ferrada Roldan	15 hrs.	30 Hrs.	DIDECO	Transporte días de elección
38	Juan Pablo Farias	15 Hrs.	30 hrs.	S.S.G.G.	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
39	Víctor Parra Muñoz		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
40	Luis Ilabaca Barraza		30 hrs.	DAEM	1.- Transporte día de la elección
41	Sergio Ogas Gonzalez		30 hrs.	DAEM	1- Instalación y armado mobiliario electoral. 2.- desarme retiro y catastro detallado de mobiliario electoral (total existencia) 3.- Transporte día de la elección
42	Pamela Fuentes Lobos	15 hrs.	30 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Coordinación de equipos de trabajo Seguridad
43	Felipe Salazar	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
44	Luis Beiza C.	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
45	Victor Echegaray	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
46	Jesus Beiza U.	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección

47	Fernando Ramirez	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
48	Guillermo Villagra	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
49	Catalina Pino Bravo	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
50	Marcelo Mella Ortiz	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
51	Alejandro Maldonado Virot	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
52	Martin Muñoz García	15 hrs.	10 hrs.	Dirección Seguridad Publica	Rondas Preventivas día de la elección
53	Cristobal Rogel	10 hrs.	20 Hrs.	Gestión Ambiental	1.- Coordinación Traslado (ida y vuelta) del mobiliario electoral 2.- barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno de Colegios.
54	Andrea Guerra Villavicencio	10	20	Gestión Ambiental	1.-Apoyo en coordinación Traslado (ida y vuelta) del mobiliario electoral 2.- barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno de Colegios.
55	Billy Gallardo Cubillos	10 hrs.	30 hrs.	Gestión Ambiental	Barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno de Colegios.
56	Miguel Vergara Jara	10 hrs.	30 hrs.	Gestión Ambiental	Barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno de Colegios.
57	Claudio Fuentes Rodríguez	10 hrs.	20 hrs.	Gestión Ambiental	1.- Fumigación Locales de Votación 2.-Barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda los locales de votación.
58	Andrés Pizarro Palomera	10	30	Gestión Ambiental	1.-Traslados y apoyo fumigación 2.-Barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda los locales de votación.
59	Por definir	10	30	Gestión Ambiental	1.-Traslados y apoyo fumigación 2.-Barrido, retiro y verificación de áreas sin propaganda los locales de votación.

60	Benjamín Silva	15 hrs.	30 hrs.	DAEM	Supervisión de condiciones de mantenimiento de establecimientos educacionales sede de votación
61	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
62	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
63	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
64	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
65	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
66	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las

					20:00 horas aprox.-
67	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
68	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
69	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-
70	Por Definir		30 hrs.	DAEM	Labores de Aseo Higiene locales de votación viernes 25 de Octubre 2024.- desde las 12:00 a 18:00 horas. Sábado 26 de Octubre 2024.- a partir de las 09:00 hasta las 18:00 horas. 27 de Octubre 2024.- a partir de las 07:00 hasta las 20:00 horas aprox.-

*Funcionarios Municipales, sujetos a modificaciones.-

DIRECTOR (A)

COORDINADOR (A) DE PROGRAMA

Cerrillos
VAMOS ARRIBA

***Este apartado sólo puede ser llenado por SECPLAN**

V°B° Depto. Planificación, Control de Gestión y Evaluación - SECPLAN	
Memo N°: 500/1540/2024	Timbre y firma
Fecha	12/09/2024
Área de Gestión	

Cuenta

* 215-22-12-999-003

GASTOS ELECTORALES

Monto

$8.500.000.-