I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000844

DECRETO EXENTO N°202/ /2024

Cerrillos, 29 MAY 2024

V I S T O S:

La Providencia N°103/1128/2024 de la Administradora Municipal; el Memorándum N°2015/2024 del Departamento de Planificación y Control de Gestión y Evaluación; el Memorándum N°2008/2024 del Departamento de Comunicaciones; el Decreto Exento N°202/160/2024; Expediente N°4890/2024 del Software Gestión Documental CeroPapel; la ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades delegadas mediante Decreto Exento N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que mediante Decreto Exento N°202/0160/2024, se aprobó el programa denominado **"COMUNICACIONES / RELACIONES PUBLICAS"**.

Lo solicitado por el Departamento de Comunicaciones mediante Memorándum N°2008/2024.

D E C R E T O:

1. Modifícase el punto IX "RECURSO HUMANO DEL DEPARTAMENTO DE RRPP/COMUNICACIONES" del programa denominado **"COMUNICACIONES / RELACIONES PUBLICAS"**, sancionado por Decreto Exento N°202/160/2024, en el sentido modificar la contratación a honorarios que se indican a continuación:

- Cargo **PERIODISTA COMMUNITY MANAGER:** (Fabian Leiva Espinoza presento su renuncia a contar del 31 de enero del 2024, al contrato a honorarios sancionado por Decreto Exento N°202/623/2024), reemplazar la contratación del funcionario mencionado por lo que se indica a continuación, por los montos y periodos que se indican:

Cargo	**PERIODISTA COMMUNITY MANAGER**
Nombre	**Fabien Cornejo Mejias**
Duración contrato	**11 de marzo 2024 hasta 30 de Junio 2024**
Monto mensual	**$1.400.000**
Monto total	**$5.133.333**

- Cargo **PERIODISTA DE CONTENIDO**: Autorizar la contratación de la persona que se indica, por el periodo, montos y funciones que se señalan:

Cargo	**PERIODISTA DE CONTENIDO**
Nombre	**Hugo Perez Labraña**
Duración contrato	**8 de abril 2024 hasta 30 de junio 2024**
Monto mensual	**$ 1.200.000**

Monto total	**$ 3.600.000**
FUNCIONES	Deberá aplicar la planificación comunicacional, trabajar bajo la línea gráfica proporcionada por el diseñador empleando manual de marca corporativo. Dar respuesta en redes sociales a problemáticas varias. Creación nota web actividades municipales. Entregar lineamientos de administración de contenidos a las unidades y departamentos institucionales. Cobertura de actividades.

- Cargo **PRODUCTOR/COORDINADOR**: Aumentar el monto mensual según lo que se indica a continuación:

Cargo	**PRODUCTOR/COORDINADOR**
Nombre	Alejandro Castillo Guzmán
Duración contrato	1 de enero 2024 hasta 30 de Junio
Monto mensual enero	$2.100.000
Monto mensual febrero - junio	**$2.350.000**
Monto Total	$13.8500.000

1.2.1. El Departamento de Personal elaborara el contrato y modificación de contratos a honorarios respectivos.

2. En lo no modificado por el presente decreto, se mantiene inalterable el documento original.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

TAMARA GOMEZ TABILO
Secretaria Municipal(s)

VERONICA MONTECINOS ORTIZ
Administradora Municipal
"Por Orden de la Alcaldesa"

VMO/TGT/aaa**
Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Personal
DIDECO
Página Web.