Cerrillos

000195

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2024

Cerrillos, 07 FEB 2024

VISTOS:

El Decreto Exento N° 202/ 059 /2024; Lo dispuesto en los Artículos 63, 64, 65 y 66 de la Ley 18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

La autorización para la ejecución de trabajos extraordinarios correspondientes al mes de Diciembre de 2023, sancionada mediante los Decreto Exento N° 202/ 059 /2024.

Los Registros de asistencia del mes de **ENERO** del año 2024 correspondiente a los funcionarios aludidos en el presente.

DECRETO:

1. Autorizase el descanso complementario a los funcionarios que se señalan, por el tiempo que en cada caso se menciona:

R.U.T	FUNCIONARIO	HORAS
	ACHÁ CARTES SERGIO	12:30
	ARRIOLA POBLETE RODRIGO	12:30
	CANDIA IBARRA PATRICIO	7:30
	CERDA ZAMORANO MARGARITA	6:15
	DIAZ LINCOÑIR NATHALIE	12:30
	ENCINA FUENZALIDA SERGIO	12:30
	EVA CONDEMARIN GUILLERMO	12:30
	FLORES JIMÉNEZ CLAUDIO	12:30
	FUENTES LOBOS LUCÍA PAMELA	12:30
	GAJARDO GAETE RICARDO	10:00
	GALAZ PANES TANYA	12:30
	GALEAS PAREDES MARCELA	7:30
	GÓMEZ TABILO TAMARA	12:30
	GONZÁLEZ SOTO SERGIO	12:30
	GUTIÉRREZ CASTILLO ESTEBAN	6:15
	HUMERES SOTO SONIA	2:30
	INFANTE TORRES MARÍA	15:00
	MALDONADO CONTRERAS ALEJANDRA	16:00
	MARTÍNEZ SERRA MAURO	5:00
	MONTECINOS ORTIZ VERÓNICA	12:30
	MUÑOZ DAZA JOSÉ	15:00

Cerrillos

000195

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2024

R.U.T	FUNCIONARIO	HORAS
	NOVOA DONOSO VERÓNICA	12:30
	OLIVARES PAVEZ ANGÉLICA	9:00
	PÉREZ PÉREZ MARCELA	6:15
	PESCE DEL RIO VIVIANA	6:15
	PINTO MERINO RICHARD	12:30
	ROJAS CATALÁN CARLOS	17:00
	RONDINI FERNÁNDEZ-DÁVILA CLAUDIA	8:45
	SALGADO MARTÍNEZ JORGE	15:00
	SANHUEZA FUNES ENRIQUE	12:30
	SEPULVEDA DILLEMS CLAUDIA	11:15
	VALDENEGRO CASTAN RICARDO	12:30
	VARAS CISTERNA MARISOL	5:00
	VÁSQUEZ CHEUQUE JAVIER	15:00
	VERA MEJIAS URSULA	13:45
	VERGARA ORELLANA GUILLERMO	12:30

2. El descanso Complementario se hará efectivo de acuerdo a la calendarización que señalará el Superior Jerárquico respectivo, el cual deberá comunicarlo al Departamento de Personal y Bienestar.

3. El Departamento de Personal, registrará el presente Decreto para efectos de control posterior.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHÍVESE

TAMARA GÓMEZ TABILO
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

LORENA FACUSE ROJAS
ALCALDESA

LFR/TGT/FCQ/vac

Distribución:

- Alcaldía
- Administración Municipal
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Dirección Jurídica
- Dirección de Obras Municipales
- Dirección de Tránsito y Transporte Público
- Secretaría Comunal de Planificación
- Dirección de Gestión Ambiental
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Departamento de Personal y Bienestar
- Interesados (43)
- Secretaría Municipal
- Página Web