I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

✓

000087

DECRETO EXENTO N°202/ /2024

Cerrillos, 18 ENE 2024

V I S T O S:

La Providencia N°103/0052/2024 de la Administradora Municipal; el Memorándum N°600/104/2024 de la Secretaria Comunal de Planificación; el Memorándum N°1400/132/2024 de la Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres; los Decretos Exentos N°202/2058/2023 y N°202/2068/2023; Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; las facultades que me confieren los Decretos Exentos N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/2058/2023 se aprobó las Orientaciones Globales de la Municipalidad de Cerrillos año 2024.

Que, por Decreto Exento N°202/2068/2023 se aprobó el Presupuesto Municipal año 2024.

La nueva ley 21.364 de agosto del 2021, del MINISTERIO DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PUBLICA, tiene por objeto establecer el Sistema Nacional de Prevención y Respuesta ante Desastres, y el Reglamento de la mencionada ley, se encuentra en confección, lo que proporciona las herramientas que permiten a la estructura de Gobierno Interior del país, operacionalizar la función Pública de la Gestión del Riesgo de Desastre. La implementación de la Estrategia de Gestión del Riesgos de Desastre propuesta por este programa, posibilitará la necesaria y permanente coordinación de los actores sociales de la comunidad, públicos y privados para trabajar sobre el denominado Ciclo del Riesgo, Administración del Ciclo de Riesgo, es decir; desde la planificación preventiva, mitigadora, y acciones de respuesta, según las fases de preparación, de respuesta, de rehabilitación, de reconstrucción, frente a todo riesgo que haga vulnerable a la población, sus bienes, la infraestructura, como el medioambiente, además del conocimiento de los recursos existentes y medios disponibles por los distintos actores e instituciones existentes en la comuna.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa **"GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES/OPERACIONES 2024"**, cuyo objetivo general es Asegurar la gestión integral de riesgos y desastres en el ámbito local. A través de un programa de mitigación y prevención como ejes centrales, cuyo objeto general es lograr una comuna conocedora de los riesgos, ya sean de origen natural, antrópicos, biológicos, y/o Socio - Organizativos y desarrollar de respuesta ante ellos y por objetivos específicos, lo que se detalla a continuación:

OBJETIVO N°1: Evaluar y ejecutar acciones comunitarias preventivas y/o reactivas correspondientes al Manejo del Ciclo del Riesgo, desde la Fase de Preparación, Respuesta, Recuperación, por variable de riesgo.

OBJETIVO N°2: Monitorear y diagnosticar de forma permanente los escenarios de baja, mediana y alta escala de riesgo, detectados en el BNUP de la comuna, en conjunto con los vecinos, de modo de implementar las acciones reparativas propias, de la fase de Preparación y Recuperación según corresponda.

OBJETIVO N°3: Aportar en la disminución de los riesgos en el desplazamiento de los vecinos, en BNUP de la comuna.

OBJETIVO N°4: Promover la educación en los vecinos de los distintos barrios comunales, sobre los riesgos asociados en el entorno inmediato.

OBJETIVO N°5: Sociabilizar la nueva Ley de Gestión de Riesgo de Desastre y el plan de Emergencia Comunal, con los vecinos.

OBJETIVO N°6: Liderar la organización de los vecinos, ante la respuesta a una emergencia en los diferentes barrios de la comuna.

OBJETIVO N°7: Generar la coordinación con los distintitos servicios básicos públicos o privados, buscando soluciones a los requerimientos de los vecinos.

OBJETIVO N°8: Trabajo de Participación Ciudadana, para la sensibilización y el conocimiento de los contenidos del Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastre, como las bases para la conformación de Comités Comunitarios de Gestión del Riesgo, asociado a esta línea de trabajo, se desarrollará capacitación a los actores sociales y comunitarios de la comuna.

OBJETIVO N°9: Generar capacidad de respuesta a los requerimientos operativos y de emergencia de vecinos de la comuna.

2. La Unidad responsable del programa será la Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres.

3. Autorizase las contrataciones a honorarios, para cumplir las funciones en los periodos que se indican y que percibirán las remuneraciones que en cada caso se señalan:

Honorario N°1

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Coordinador Dirección de Gestión de Riesgo y Desastres/Operaciones**
Funciones por realizar	Coordinar y liderar la gestión integral de riesgos y desastres. Implementar políticas y el modelo operativo para ejecutar planes y acciones que permitan reducir el riesgo y prevenirlos mejorando la capacidad de respuestas. Velar por los recursos de la Dirección de Riesgo en los ámbitos de Operación y Prevención, resguardando el uso eficiente de los recursos y velar por que se atiendan de manera adecuada las necesidades que se presenten en la Dirección.

	Llevar un control eficiente de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos. Mantener un control sobre los recursos e insumos con que cuenta la dirección y su uso.
	Mantener un control estadístico de la Dirección, que permita cuantificar lo gestionado y mantener informes sobre el control de la dirección.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 3.105.000
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 18.630.000

Honorario N°2

Nombre completo	Emerson Alejandro Valenzuela Castellano
Cedula de Identidad	16.427.813-5
Cargo	**Operaciones**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar periódicamente a su jefe directo reportes con avances de gestiones y trabajos a su cargo asociados a la prevención y mitigación de riesgos. Generar informes frecuentes sobre tareas ejecutadas y las por ejecutar. Llevar un control operativo sobre las cuadrillas tanto las asignaciones de tareas a su cargo como el control y resguardo de activos y materiales a su cargo, llevando un inventario y control de los mismos.
	Ser Hito en representación de la Dirección. Dirigir y supervisar los diversos oficios dedicados a labores de construcción, reparación y mantenimiento. Control de Stock de materiales, equipo equipos y activos, herramientas y mano de obra en la ejecución de obras. Velar por los proyectos de fondos concursables para su correcta adjudicación.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 2.444.900
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 14.669.400

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO N°202/ /2024

Honorario N°3

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Control de Gestión**
Funciones por realizar	Llevar un control exhaustivo de los recursos de activos y materiales con que cuenta la Dirección, junto con mantener un registro de todas las actividades de operación y de proyectos de mitigación de la dirección.
	Generar reportes de la gestión a su jefatura directa, avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos. Llevar relaciones de productividad y costos de los recursos y proyectos que se manejan.
	Dirigir y supervisar los diversos oficios dedicados a labores de construcción, reparación y mantenimiento. Control de Stock de materiales, equipo, herramientas y mano de obra en la ejecución de obras.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 1.711.430
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 10.268.580

Honorario N°4

Nombre completo	Jose Miguel Figueroa Quezada
Cedula de Identidad	15.631.129-4
Cargo	**Ingeniero Eléctrico**
Funciones por realizar	Encargarse de la gestión, planificación, diseño, supervisión y mantenimiento de los sistemas eléctricos en las instalaciones municipales, asegurando su funcionamiento seguro y eficiente.
	Mantener informado a la Jefatura y generar informes periódicos con avances sobre las gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos que se estén gestionando.
	Realizar catastro de las instalaciones existentes; especificaciones técnicas; cubicaciones y presupuestos; planos de proyectos eléctricos. Asistir a visitas a terreno; Desarrollar estudios tarifarios; Revisión y auditoria de los contratos vigentes y diseño de nuevos proyectos. En materias de alumbrado y corrientes débiles.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 1.711.430

Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 10.268.580

Honorario N°5

Nombre completo	Natalia Alexandra Orellana Perez
Cedula de Identidad	18.294.966-3
Cargo	**Profesional de Emergencia**
Funciones por realizar	Garantizar la seguridad de los trabajadores municipales, la comunidad y los activos municipales. Identificar, evaluar y controlar los riesgos laborales y de seguridad en el lugar de trabajo. Coordinar y promover la prevención de desastres y la seguridad en la comunidad. Promover la cultura de prevención y respuesta activa ante riesgos y desastres a las cuadrillas y el personal de la Dirección.
	Reportar a su jefatura avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos a través de informes y reportes periódicos. Generar informes periódicos de identificación y riesgos.
	Estar constantemente actualizado en las normativas pertinentes y velar por que estas se cumplan
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 1.466.940
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 8.801.640

Honorario N°6

Nombre completo	Alfredo Hernan Osorio Velasquez
Cedula de Identidad	12.643.137-6
Cargo	**Prevencionista de Riesgo**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación las entidades gubernamentales y con vecinos, informando sobre las directrices y programas de coordinaciones desde las entidades gubernamentales pertinentes y velar por mantener un esquema de comunicación eficiente entre las diversas entidades públicas relacionadas con riego y catástrofes en el ámbito de los BNUP
	Reportar periódicamente a su jefatura avances sobre las gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.

	Realizar catastro de las instalaciones existentes; especificaciones técnicas; cubicaciones y presupuestos; planos de proyectos eléctricos. Asistir a visitas a terreno; Desarrollar estudios tarifarios; Revisión y auditoria de los contratos vigentes y diseño de nuevos proyectos. En materias de alumbrado y corrientes débiles. Dar apoyo transversal al equipo según demanda y alcance.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 1.466.940
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 8.801.640

Honorario N°7

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Técnico Eléctrico**
Funciones por realizar	Supervisar la instalación de sistemas eléctricos en nuevos proyectos municipales, asegurando que cumplan con las normativas y regulaciones eléctricas. Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefatura avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Apoyo en catastro de las instalaciones existentes; especificaciones técnicas; cubicaciones y presupuestos; planos de proyectos eléctricos. Asistir a visitas a terreno; Desarrollar estudios tarifarios; Revisión y auditoria de los contratos vigentes y diseño de nuevos proyectos. Dar apoyo transversal al equipo según demanda y alcance.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 1.405.818
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 8.434.905

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO Nº202/ /2024

Honorario N°8

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Supervisor de Emergencia**
Funciones por realizar	Apoyar a su jefatura directa y el equipo y cuadrillas cuando le sea requerido. Mantener una continua comunicación con vecinos informando del servicio que se entrega a través de las cuadrillas en el uso BNUP, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo sobre las gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos. Llevar un control de los insumos y activos que manejan las cuadrillas
	Apoyo en catastro de las instalaciones existentes; el personal, llevar un control de inventario de materiales e insumos, y resguardar el buen uso del activo de la Dirección. Asistir a visitas a terreno; responsable por supervisar la(s) cuadrillas asignadas y velar por la ejecución del trabajo de manera eficiente. Prestar apoyo transversal al equipo cuando le sea requerido.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 1.150.000
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 6.900.000

Honorario N°9

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Supervisor Operativo1**
Funciones por realizar	Apoyar a su jefatura directa y el equipo y cuadrillas cuando le sea requerido. Mantener una continua comunicación con vecinos informando del servicio que se entrega a través de las cuadrillas en el uso BNUP, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo sobre las gestiones y trabajos asociados a los trabajos de las cuadrillas y eventos sobre las tareas que se realizan. Llevar un control de los insumos y activos que manejan las cuadrillas

	Apoyo en catastro de las instalaciones existentes; el personal, llevar un control de inventario de materiales e insumos, y resguardar el buen uso del activo de la Dirección. Asistir a visitas a terreno; responsable por supervisar la(s) cuadrillas asignadas y velar por la ejecución del trabajo de manera eficiente. Prestar apoyo transversal al equipo cuando le sea requerido.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 1.150.000
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 6.900.000

Honorario N°10

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	Supervisor Operativo2
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo sobre las gestiones y trabajos asociados a los trabajos de las cuadrillas y eventos sobre las tareas que se realizan. Llevar un control de los insumos y activos que manejan las cuadrillas
	Apoyo en catastro de las instalaciones existentes; especificaciones técnicas; cubicaciones y presupuestos; planos de proyectos eléctricos. Asistir a visitas a terreno; Desarrollar estudios tarifarios; Revisión y auditoria de los contratos vigentes y diseño de nuevos proyectos.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 1.150.000
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 6.900.000

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO N°202/ /2024

Honorario N°11

Nombre completo	Valentina Paz Arriagada Rivera
Cedula de Identidad	20.220.103-2
Cargo	**Administrativo**
Funciones por realizar	Dar apoyo administrativo y operativo de manera transversal con el equipo y su jefatura. Asistir al resto del equipo en las tareas que le sean asignadas. Llevar controles administrativos, de inventarios, y recursos.
	Reportar a su jefatura a través de reportes e informes que permitan llevar un control administrativo y de gestiones operativas que apoyen al control de la Dirección.
	Proponer mejoras en lo administrativo, gestión de las instalaciones y recursos con que se cuenta, resguardando el buen uso y cuidado de ello.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 855.715
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 5.134.290

Honorario N°12

Nombre completo	Carolina Paz Rivera Ghio
Cedula de Identidad	18.619.248-6
Cargo	**Secretaria**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos. Llevar controles administrativos, de inventarios, y recursos.
	Apoyo en catastro de las instalaciones existentes; especificaciones técnicas; cubicaciones y presupuestos; planos de proyectos eléctricos. Asistir a visitas a terreno; Desarrollar estudios tarifarios; Revisión y auditoria de los contratos vigentes y diseño de nuevos proyectos.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 855.715
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 5.134.290

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO N°202/ /2024

Honorario N°13

Nombre completo	Christian Eduardo Mellado Porra
Cedula de Identidad	9.669.159-9
Cargo	**Maestro Especialista 1**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 733.470
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 4.400.820

Honorario N°14

Nombre completo	Bryan Cerda Puno
Cedula de Identidad	19.313.923-k
Cargo	**Maestro Especialista 2**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 733.470
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 4.400.820

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO N°202/ /2024

Honorario N°15

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Especialista 3**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 733.470
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 4.400.820

Honorario N°16

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Especialista 4**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	733.470
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 4.400.820

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO N°202/ /2024

Honorario N°17

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Especialista 5**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 733.470
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 4.400.820

Honorario N°18

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Especialista 1 Cuadrilla2**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 733.470
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 4.400.820

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO N°202/ /2024

Honorario N°19

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Especialista 2 Cuadrilla2**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 733.470
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 4.400.820

Honorario N°20

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Especialista 3 Cuadrilla2**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 733.470
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 4.400.820

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO N°202/ /2024

Honorario N°21

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Especialista 4 Cuadrilla2**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	733.470
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 4.400.820

Honorario N°22

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Especialista 5 Cuadrilla2**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 733.470
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 4.400.820

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO Nº202/ /2024

Honorario N°23

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Especialista 1 SMAPA**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 1.161.328
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 6.967.965

Honorario N°24

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Ayudante1 SMAPA**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 574.552
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 3.447.309

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO N°202/ /2024

Honorario N°25

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Maestro Ayudante2 SMAPA**
Funciones por realizar	Mantener una continua comunicación con vecinos, informando del servicio que se entrega la cuadrilla en el BNUP asociado a servicios, en las materias de prevención y mitigación de riesgos.
	Reportar a su jefe directo avances de gestiones y trabajos asociados a la prevención y mitigación de riesgos.
	Reparaciones y mantenciones en tareas propias de cada especialidad, generando reportes mensuales que contengan todas las intervenciones ejecutadas.
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 574.552
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 3.447.309

Honorario N°26

Nombre completo	Por definir
Cedula de Identidad	
Cargo	**Personal de Aseo**
Funciones por realizar	Encargada de mantener el orden y aseo de las instalaciones generales de oficinas y espacios comunes del recinto municipal asignado
	Mantener el adecuado aseo diario de los baños de las instalaciones asignadas, y reposición de sus insumos
Lugar de ejecución	Av. Lo Errazuriz 7069
Periodo de contratación	01 de enero de 2024 hasta 30 de junio de 2024
Meses de contratación	06 meses
Remuneración Mensual bruta que percibirá	$ 574.552
Remuneración semestral bruta que percibirá	$ 3.447.309

3.1. El Departamento de Personal elaborará los Contratos a Honorarios respectivos.

4. El costo total del programa asciende a la suma de **$172.161.417.-**, cuyo detalle se señala a continuación:

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

000087

DECRETO EXENTO Nº202/ /2024

CUENTA	DENOMINACIÓN	MONTO
215-21-04-004	PRESTACIONES DE SERVICIOS EN PROGRAMAS COMUNITARIOS	$ 172.161.417
TOTAL		**$ 172.161.417**

5. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputarán en las cuentas correspondientes según la naturaleza del gasto del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

TAMARA GOMEZ TABILO
Secretaria Municipal(s)

GUILLERMO VERGARA ORELLANA
Administrador Municipal(s)
"Por Orden de la Alcaldesa"

GVO/TGT/aaa.
Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres
Depto. de Personal
Página Web.