CERRILLOS
Municipio Ciudadano

001779

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2023

Cerrillos, 14 NOV 2023

VISTOS:

El Decreto Exento N° 202/1578/2023; Lo dispuesto en los Artículos 63, 64, 65 y 66 de la Ley 18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

La autorización para la ejecución de trabajos extraordinarios correspondientes al mes de octubre de 2023, sancionada mediante los Decreto Exento N° 202/1578/2023.

Los Registros de asistencia del mes de **Octubre** del año 2023 correspondiente a los funcionarios aludidos en el presente.

DECRETO:

1. Autorizase el descanso complementario a los funcionarios que se señalan, por el tiempo que en cada caso se menciona:

R.U.T	FUNCIONARIO	HORAS
	ACHÁ CARTES SERGIO	12:30
	ARANCIBIA SILVA CECILIA	6:15
	ARANEDA CONTRERAS VALERIA	6:15
	ARRIOLA POBLETE RODRIGO	12:30
	CANDIA IBARRA PATRICIO	10:00
	CARRASCO NAVARRO ALEJANDRO	3:45
	DIAZ CONTRERAS LUCIA	45:00
	DÍAZ LINCOÑIR NATHALIE	12:30
	EVA CONDEMARIN GUILLERMO	12:30
	FLORES JIMÉNEZ CLAUDIO	12:30
	FUENTES LOBOS LUCÍA PAMELA	12:30
	FUENTES RODRÍGUEZ CLAUDIO	10:00
	GALAZ PANES TANYA	12:30
	GONZÁLEZ SOTO SERGIO	15:30
	GUTIÉRREZ CASTILLO ESTEBAN	10:00
	GUZMÁN VILLA CLAUDIA	15:00
	HERRERA ESCOBAR PATRICIA	20:30
	HUMERES SOTO SONIA	6:15
	INFANTE TORRES ISABEL	15:00
	LUNCUMILLA URRUTIA NATALIA	9:00
	MARDONES DÁVILA JAIME	7:30

CERRILLOS
Municipio Ciudadano

001779

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2023

R.U.T	FUNCIONARIO	HORAS
	MONTECINOS ORTIZ VERÓNICA	12:30
	MUÑOZ DAZA JOSÉ	18:45
	MUÑOZ LAGOS NEHEL	27:30
	NOVOA DONOSO VERÓNICA	11:15
	PÉREZ PÉREZ MARCELA	6:15
	PESCE DEL RIO VIVIANA	3:45
	ROJAS BASAI MARIA	1:15
	ROJAS QUINTANA LEONARDO	5:00
	RONDINI FERNÁNDEZ–DÁVILA CLAUDIA	6:15
	SALGADO MARTÍNEZ JORGE	12:30
	SÁNCHEZ NAVIA MARÍA JESÚS	15:00
	SANHUEZA FUNES ENRIQUE	11:15
	SEPULVEDA DILLEMS CLAUDIA	7:30
	VALDENEGRO CASTAN RICARDO	15:00
	VARAS CISTERNA MARISOL	8:45
	VÁSQUEZ CHEUQUE JAVIER	11:15
	VERA MEJIAS URSULA	11:15
	VERGARA ORELLANA GUILLERMO	12:30

2. El descanso Complementario se hará efectivo de acuerdo a la calendarización que señalará el Superior Jerárquico respectivo, el cual deberá comunicarlo al Departamento de Personal y Bienestar.

3. El Departamento de Personal, registrará el presente Decreto para efectos de control posterior.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHÍVESE

JORGE SALGADO MARTÍNEZ
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

LORENA FACUSE ROJAS
ALCALDESA

LFR/JSM/FCQ/vac

Distribución:

- Alcaldía
- Administración Municipal
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Dirección Jurídica
- Dirección de Obras Municipales
- Dirección de Tránsito y Transporte Público
- Secretaría Comunal de Planificación
- Dirección de Gestión Ambiental
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Departamento de Personal y Bienestar
- Interesados (43)
- Secretaría Municipal
- Página Web