I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

001573

DECRETO EXENTO N°202/ /2023

Cerrillos, 04 OCT 2023

V I S T O S:

La Providencia N°103/1788/2023 del Administrador Municipal(s); el Memorándum N°600/2355/2023 de la Secretaria Comunal de Planificación; el Memorándum N°500/1481/2023 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; Expediente N°:13671/2023 del Software Gestión Documental CeroPapel; los Decretos Exentos N°202/0123/2023, N°202/525/2023, N°202/727/2023, N°202/784/2023, N°202/1099/2023, N°202/1210/2023; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confiere el Decreto Exento N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/0123/2023, se aprobó el programa denominado **"UNIDAD DE PLANIFICACION E INTERSECTORIALIDAD 2023"**, modificado por los Decretos Exentos N°202/525/2023, N°202/727/2023, N°202/784/2023, N°202/1099/2023 y N°202/1210/2023.

D E C R E T O:

1. Modificase el programa denominado **"UNIDAD DE PLANIFICACION E INTERSECTORIALIDAD 2023"**, sancionado mediante Decreto Exento N°202/0123/2023, en el sentido de señalar lo que se indica a en los siguientes puntos:

1.1. Punto VIII RECURSO HUMANO PARA CONTRATAR, modificar la contratación a honorarios que se indican, en el sentido de señalar lo siguiente:

Cargo **APOYO TECNICO INTERSECTORIAL**

Cargo	**Apoyo técnico Intersectorial**
Duración contrato	**20 de septiembre 2023 hasta 31 diciembre 2023**
Monto mensual Septiembre 2023	**$275.000.-**
Monto mensual Octubre –Diciembre 2023	**$750.000.-**
FUNCIONES	• Colaborar y prestar apoyo en las actividades comunitarias realizadas por la municipalidad de Cerrillos. • Apoyo de actividades de difusión comunal. • Apoyo a programas y/o departamentos correspondientes a la Dirección de Desarrollo Comunitario. • Apoyo logístico y operativo de actividades y eventos de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

001573

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

1.1.2. Contratación Honorario N°11, aumentar el monto mensual desde octubre hasta diciembre de 2023 y monto total:

Cargo	**APOYO TECNICO ADMINISTRATIVO DE PLANIFICACION E INTERSECTORIALIDAD**
Duración Contrato	1 de febrero al 31 de diciembre de 2023
Monto Mensual Febrero – septiembre 2023	**$1.350.000.-**
Monto mensual Octubre – diciembre 2023	**$1.500.000.-**
Monto Total	**En $450.000.-**

1.1.3 El Departamento de Personal elaborará la modificación del Contrato a Honorario respectivo.

2. Modificase el punto X "ITEM PRESUPUESTARIO DEL PROGRAMA" antes mencionado, en el sentido de aumentar las cuentas presupuestarias 215.24.01.004 "Organizaciones Comunitarias" **en $43.260.048.-** y 215.22.08.011 "Servicio de Producción y Desarrollo de Eventos" **en $12.500.000.-**, ambos del Presupuesto Municipal.

3. En lo no modificado por el presente decreto se mantienen en todas sus partes el documento original.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

JORGE SALGADO MARTÍNEZ
Secretaria Municipal (s)

LUIS GUILLERMO VERGARA ORELLANA
Administrador Municipal(S)
"Por Orden de la Alcaldesa"

LGVO/JSM/aaa**
Distribución:
Archivo virtual "Decretos Correlativos"
DAF
DIDECO
Página Web.