CERRILLOS
Municipio Ciudadano

000859

DECRETO EXENTO N° 202/ /2023

CERRILLOS, 27 JUL 2023

V I S T O S:

Los Oficios N°s 402/663/2023, 402/664/2023, 402/665/2023; 402/666/2023 y 402/667/2023 Lo dispuesto en los Artículos 101, 102, 107 y 108 de la Ley 18.883 sobre el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales y las facultades que me confiere y las facultades que me confiere el Decreto Exento N°202/1566/2014.

C O N S I D E R A N D O:

Que, informados de las anomalías presentadas en los informes de asistencias respectivos, los Directores, superiores jerárquicos de los funcionarios aludidos en el presente, no justificaron la asistencia de éstos en las datas que se aluden.

Que, según letras a) y d) del art/58 de ley 18883 los funcionarios municipales están obligados a desempeñar personalmente las funciones del cargo en forma regular y continua y a cumplir jornada de trabajo, en caso contrario no podrá percibir remuneraciones salvo excepciones indicadas, además mensualmente pagadores deberán descontar a requerimiento escrito del jefe inmediato el tiempo no trabajado por empleados.

D E C R E T O:

1. Descuéntese de las remuneraciones de los funcionarios que se indican, el tiempo que en cada caso se señala, sobre el cual no existe constancia del desempeño de su cargo, ni justificación alguna por la falta de registro de control horario durante los días que se mencionan, todos del mes de **Abril** del año 2023.

RUN	Funcionario	Data	Tiempo	Dependencia
[redacted]	ALVAREZ BUSTOS ANA	14/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DIDECO
[redacted]	ALVAREZ BUSTOS ANA	19/04/2023	**ENTRADA**	DIDECO
[redacted]	ALVAREZ BUSTOS ANA	24/04/2023	**ENTRADA**	DIDECO
[redacted]	BEIZA CASTILLO LUIS	26/04/2023	**ENTRADA**	SEGURIDAD
[redacted]	BRIONES SEPULVEDA FABIOLA	18/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	SEGURIDAD
[redacted]	BUSTAMANTE MIRANDA ANDRES	24/04/2023	**ENTRADA**	DIDECO
[redacted]	ECHEGARAY RAVELLO VICTOR	10/04/2023	**ENTRADA**	SEGURIDAD
[redacted]	FUENTES LOBOS LUCIA	19/04/2023	**SALIDA**	ADM. MUNICIPAL
[redacted]	HUAIQUINIR AGUIRRE KIARA	11/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DAF
[redacted]	MARIN SOTO MARIANELA	14/04/2023	**ENTRADA /SALIDA**	DIDECO
[redacted]	MARIN SOTO MARIANELA	17/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DIDECO
[redacted]	MELO MOYA HUGO	19/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	ADM. MUNICIPAL
[redacted]	MORALES ALMENDRAS VERONICA	20/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DAF
[redacted]	MORALES ALMENDRAS VERONICA	24/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DAF
[redacted]	MORALES ALMENDRAS VERONICA	28/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DAF

CERRILLOS
Municipio Ciudadano

000859

DECRETO EXENTO N° 202/ /2023

RUN	Funcionario	Data	Tiempo	Dependencia
[redacted]	MUÑOZ LAGOS NEHEL	06/04/2023	**SALIDA**	ADM. MUNICIPAL
[redacted]	PEREZ CANALES CLAUDIO	03/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DAF
[redacted]	PEREZ CANALES CLAUDIO	26/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DAF
[redacted]	RAMIREZ HUIGUERA FERNANDO	10/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	SEGURIDAD
[redacted]	RIVERA MERINO SERGIO	10/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DAF
[redacted]	SALAZAR SANDOVAL FELIPE	06/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	SEGURIDAD
[redacted]	TORRES OSORIO AMELIA	06/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DAF
[redacted]	VALENZUELA QUIROLA ADRIANA	04/04/2023	**ENTRADA / SALIDA**	DAF
[redacted]	VILLAGRA GAJARDO GUILLERMO	21/04/2023	**SALIDA**	SEGURIDAD

2. Cualquier funcionario, incluyendo los interesados, deberán informar al Departamento de Personal, en un plazo no superior a cinco días, cualquier circunstancia que afecte la procedencia de lo resuelto en la presente.

3. El Departamento de Remuneraciones efectuará los ajustes de los emolumentos que procedan.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y ARCHÍVESE

GEORGINA ZAMORANO JARA
Secretaria Municipal (S)

LORENA FACUSE ROJAS
Alcaldesa

LFR/GZJ/RAP/FCQ/vac
Distribución:
Secretaría Municipal
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Remuneraciones
Interesados
Archivo Dpto. de Personal