CERRILLOS
Municipio Ciudadano
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000127

DECRETO EXENTO N°202/ /2023

Cerrillos, 30 ENE 2023

V I S T O S:

La Providencia N°103/116/2023 del Administrador Municipal(s); el Memorándum N°600/078/2023 de la Secretaria Comunal de Planificación (s); el Memorándum N°500/121/2023 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; los Decretos Exentos N°202/1879/2022 y N°202/1893/2022; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; las facultades que me confieren los Decretos Exentos N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/1879/2022 se aprobó las Orientaciones Globales de la Municipalidad de Cerrillos año 2023.

Que, por Decreto Exento N°202/1893/2022 se aprobó el Presupuesto Municipal año 2023.

Que, el Programa de Orientación y Atención a personas en situación de Discapacidad (OADIS), se implementa con la finalidad de brindar atención interdisciplinaria a todos los habitantes de la Comuna de Cerrillos que presentan algún tipo de trastorno lingüístico/comunicativo, de alimentación oral y neuromusculo-esquelético a raíz de alguna patología y/o síndrome de origen neurológico.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa **"OADIS 2023"**, cuyo objetivo general es entregar un servicio integral de rehabilitación a todos los habitantes de la Comuna de Cerrillos que presenten algún tipo de trastorno de origen neurológico, así como también brindar orientación y educación en temas de salud, discapacidad e inclusión a toda la población de Cerrillos que así lo requiera, bajo los modelos de la intervención biopsicosocial y por objetivos específicos, lo que se detalla a continuación:

1. Proporcionar atención integral (evaluación, rehabilitación, educación, gestión de ayudas a usuarios de la comuna de Cerrillos con trastornos de origen neurológicos en las diversas áreas del Programa OADIS.
2. Realizar pesquisas diagnósticas de usuarios potenciales para el Programa OADIS.
3. Orientar a la comunidad de Cerrillos en temáticas relacionadas a Credencial de Discapacidad y Ayudas técnicas.
4. Proporcionar instancias de promoción y prevención relacionadas a temáticas de salud, discapacidad e inclusión para la comunidad de Cerrillos.
5. Generar instancias de esparcimiento para los usuarios y/o beneficiarios indirectos del Programa OADIS favoreciendo así la inclusión en el medio.

CCL 127

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

2. La Unidad responsable del programa será la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través del Departamento de Salud.

3. Las actividades del programa serán las que se señalan a continuación:

N° Obj. Esp.	Actividades	Metas	Indicador	Cantidad aproximada de beneficiarios /las esperados/as
1,2,3	Atención Kinésica en el área de adultos.	Realizar un aproximado de 1.828 atenciones anuales de Kinesiología, esto corresponde al 100% de capacidad de atención actual del área.	Ficha Clínica Listado de asistencia de usuarios	139 beneficiarios directos
	Atención fonoaudiológica en el área de adultos.	Realizar un aproximado de 1.828 atenciones anuales de Fonoaudiología, esto corresponde al 100% de capacidad de atención actual del área.	Ficha Clínica Listado de asistencia de usuarios	139 beneficiarios directos
	Atención Kinésica en el área infanto-juvenil.	Realizar un aproximado de 1.828 atenciones anuales de Kinesiología, esto corresponde al 100% de capacidad de atención actual del área.	Ficha Clínica Listado de asistencia de usuarios	100 beneficiarios directos
	Atención fonoaudiológica en el área infanto-juvenil.	Realizar un aproximado de 1.828	Ficha Clínica	115 beneficiarios directos

		atenciones anuales de Fonoaudiología, esto corresponde al 100% de capacidad de atención actual del área.	Listado de asistencia de usuarios	
	Atención de terapia ocupacional en el área infanto-juvenil.	Realizar un aproximado de 1.828 atenciones anuales de Terapia ocupacional, esto corresponde al 100% de capacidad de atención actual del programa de discapacidad.	Ficha Clínica Listado de asistencia de usuarios	115 beneficiarios directos
	Atención Fonoaudiológica CEA	Realizar 864 atenciones anuales	Ficha Clínica Listado de asistencia de usuarios	18 beneficiarios directos
	Atención Terapia Ocupacional CEA	Realizar 864 atenciones anuales	Ficha Clínica Listado de asistencia de usuarios	18 beneficiarios directos
4	Charlas, talleres, conversatorios, foros y otras instancias educativas, informativas, recreativas y de capacitación en temáticas relacionadas con salud, prevención, promoción de la salud, discapacidad, inclusión de personas en situación de discapacidad, entre otras temáticas afines.	Educar a la población en general de la comuna de Cerrillos, a través de la realización de al menos 8 charlas y/o talleres con temáticas anteriormente mencionadas. Participación	Planilla de asistencia Evaluación de impacto a través de encuesta de percepción usuaria Views y likes de redes	160 beneficiarios directos

		de 20 personas por charla y/o taller. Generar material audiovisual complementario a las temáticas abordadas por el equipo.	sociales (instagram - Facebook)	
3,4 y 5	Aniversario Programa OADIS	Recibir 60 personas	Planilla de asistencia	60 usuarios directos
	Día del niño	Recibir 60 personas	Planilla de asistencia	60 usuarios directos
	Pasamos Agosto	Recibir 60 personas	Planilla de asistencia	60 usuarios directos
	Actividad de fiestas patrias OADIS	Recibir 60 personas	Planilla de asistencia	60 usuarios directos
	Conmemoración del día internacional de las personas con discapacidad	Recibir 60 personas	Planilla de asistencia	60 usuarios directos
	Actividad Navidad OADIS	Recibir 60 personas	Planilla de asistencia	60 usuarios directos

4. Autorizase las contrataciones a honorarios de las siguientes personas, para cumplir las funciones en los periodos que se indican y percibirán las remuneraciones que en cada caso se señalan:

Equipo Programa OADIS
Honorario N°1

Cargo	**Terapeuta Ocupacional Infanto-juvenil (Convenio UA)**
Duración contrato	01 de enero de 2023 hasta el 28 de febrero de 2023
Monto mensual	$1.279.792
Monto Total	$ 2.559.584
FUNCIONES	• Planificar y ejecutar las actividades anuales del Programa OADIS en el área infanto - juvenil. • Evaluar, intervenir y desarrollar informes para los usuarios y consultantes del Programa OADIS que son atendidos de forma ambulatoria, domiciliaria y/o por medio de telerehabilitación. • Orientar a usuarios y comunidad en general sobre temas de salud, discapacidad,

	inclusión y ayudas técnicas. • Organizar proyectos en base a la discapacidad y comunidad. • Generar instancias de promoción, prevención y educación a usuarios y a la comunidad en temas de salud, discapacidad e inclusión. • Generar fuentes autosustentables de financiamiento en discapacidad. • Derivación de usuarios intra y extra centro, según corresponda. • Facilitador y apoyo en las gestiones del Coordinador del Programa OADIS. • Realización de docencia clínica en el área de Neurorehabilitación, a estudiantes de la carrera de Terapia Ocupacional de la Universidad Autónoma de Chile • Apoyo en actividades comunitarias.

Honorario N°2

Cargo	**Kinesióloga infanto-juvenil (Convenio UA)**
Duración contrato	01 de enero de 2023 hasta el 28 de febrero de 2023
Monto mensual	$1.279.792
Monto Total	$ 2.559.584
FUNCIONES	• Planificar y ejecutar las actividades anuales del Programa OADIS en el área infanto - juvenil. • Evaluar, intervenir y desarrollar informes para los usuarios y consultantes del Programa OADIS que son atendidos de forma ambulatoria, domiciliaria y/o por medio de telerehabilitación. • Orientar a usuarios y comunidad en general sobre temas de salud, discapacidad, inclusión y ayudas técnicas. • Organizar proyectos en base a la discapacidad y comunidad. • Generar instancias de promoción, prevención y educación a usuarios y a la comunidad en temas de salud, discapacidad e inclusión. • Generar fuentes autosustentables de financiamiento en discapacidad. • Derivación de usuarios intra y extra centro, según corresponda. • Facilitador y apoyo en las gestiones del Coordinador del Programa OADIS. • Realización de docencia clínica en el área de Neurorehabilitación, a estudiantes de la carrera de Terapia Ocupacional de la Universidad Autónoma de Chile • Apoyo en actividades comunitarias.

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

Honorario N°3

Cargo	**Fonoaudióloga infanto-juvenil (Convenio UA)**
Duración contrato	01 de enero de 2023 hasta el 28 de febrero de 2023
Monto mensual	$1.279.792
Monto Total	$ 2.559.584
FUNCIONES	• Planificar y ejecutar las actividades anuales del Programa OADIS en el área infanto - juvenil. • Evaluar, intervenir y desarrollar informes para los usuarios y consultantes del Programa OADIS que son atendidos de forma ambulatoria, domiciliaria y/o por medio de telerehabilitación. • Orientar a usuarios y comunidad en general sobre temas de salud, discapacidad, inclusión y ayudas técnicas. • Organizar proyectos en base a la discapacidad y comunidad. • Generar instancias de promoción, prevención y educación a usuarios y a la comunidad en temas de salud, discapacidad e inclusión. • Generar fuentes autosustentables de financiamiento en discapacidad. • Derivación de usuarios intra y extra centro, según corresponda. • Facilitador y apoyo en las gestiones del Coordinador del Programa OADIS. • Realización de docencia clínica en el área de Neurorehabilitación, a estudiantes de la carrera de Terapia Ocupacional de la Universidad Autónoma de Chile • Apoyo en actividades comunitarias.

Honorario N°4

Cargo	**Kinesióloga adulto (Convenio UA)**
Duración contrato	01 de enero de 2023 hasta el 28 de febrero de 2023
Monto mensual	$1.279.792
Monto Total	$ 2.559.584
FUNCIONES	• Planificar y ejecutar las actividades anuales del Programa OADIS en el área adulto. • Evaluar, intervenir y desarrollar informes para los usuarios y consultantes del Programa OADIS que son atendidos de forma ambulatoria, domiciliaria y/o por medio de telerehabilitación. • Orientar a usuarios y comunidad en general sobre temas de salud, discapacidad, inclusión y ayudas técnicas. • Organizar proyectos en base a la discapacidad y comunidad.

	• Generar instancias de promoción, prevención y educación a usuarios y a la comunidad en temas de salud, discapacidad e inclusión. • Generar fuentes autosustentables de financiamiento en discapacidad. • Derivación de usuarios intra y extra centro, según corresponda. • Facilitador y apoyo en las gestiones del Coordinador del Programa OADIS. • Realización de docencia clínica en el área de Neurorehabilitación, a estudiantes de la carrera de Terapia Ocupacional de la Universidad Autónoma de Chile • Apoyo en actividades comunitarias.

Honorario N°5

Cargo	**Fonoaudióloga adulto (Convenio UA)**
Duración contrato	01 de enero de 2023 hasta el 28 de febrero de 2023
Monto mensual	$1.279.792
Monto Total	$ 2.559.584
FUNCIONES	• Planificar y ejecutar las actividades anuales del Programa OADIS en el área adulto. • Evaluar, intervenir y desarrollar informes para los usuarios y consultantes del Programa OADIS que son atendidos de forma ambulatoria, domiciliaria y/o por medio de telerehabilitación. • Orientar a usuarios y comunidad en general sobre temas de salud, discapacidad, inclusión y ayudas técnicas. • Organizar proyectos en base a la discapacidad y comunidad. • Generar instancias de promoción, prevención y educación a usuarios y a la comunidad en temas de salud, discapacidad e inclusión. • Generar fuentes autosustentables de financiamiento en discapacidad. • Derivación de usuarios intra y extra centro, según corresponda. • Facilitador y apoyo en las gestiones del Coordinador del Programa OADIS. • Realización de docencia clínica en el área de Neurorehabilitación, a estudiantes de la carrera de Terapia Ocupacional de la Universidad Autónoma de Chile • Apoyo en actividades comunitarias.

000127

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

Honorario N°6

Cargo	**Encargado de programa OADIS**
Duración contrato	01 de Enero de 2023 al 31 de Diciembre de 2023
Monto mensual	$1.700.000
Monto Total	$20.400.000
FUNCIONES	• Dirigir, Coordinar y liderar al equipo de OADIS de Cerrillos • Gestionar y Movilizar de modo adecuado y eficiente los Recursos Humanos, técnicos, físicos y presupuestarios asignados. • Coordinar y entrelazar con entidades públicas y privadas convenios de colaboración mutua, para la implementación arquitectónica y de insumos para un centro de rehabilitación. • Generar fuentes autosustentables, ejecutadas a través de proyectos con la red pública y privada en beneficio del programa OADIS • Catastrar, Fomentar la participación y creación de asociaciones de grupos de personas en situación de discapacidad. • Orientar y asesorar con respecto a las ayudas y beneficios que otorga el sistema para las personas con discapacidad (PcD). • Promover acciones psico-educativas que permitan entregar herramientas de mejoras en la calidad de vida de las PcD y sus familias. • Absorber las demandas internas y externas que se solicitan a estamentos municipales en ámbito de discapacidad. • Instaurar un método de trabajo planificado, organizado, formativo, transversal, innovador en pro de mejorar la calidad de vida de los habitantes de la comuna con discapacidad. • Entrega de informe estadísticos, documentos de intervención, planificación y evaluación, enero a diciembre. • Efectuar la planificación anual de las intervenciones y reuniones del equipo de Discapacidad. • Apoyo en actividades comunitarias.

Honorario N°7

Cargo	**Apoyo Administrativo**
Duración contrato	01 de enero de 2023 hasta el 31 de Diciembre de 2023
Monto mensual	$770.000
Monto Total	$9.240.000
FUNCIONES	• Trabajo administrativo de apoyo relacionado a las necesidades de la coordinación y equipo

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

	profesional de OADIS. • Administración y sistematización de información del área salud de programa discapacidad • Recepción, archivo y despacho de correspondencia. • Recepción y orientación a público de programa de discapacidad. • Apoyo en actividades comunitarias. • Apoyo en labores de inventario del centro • Realizar labores de apoyo administrativo en agenda de profesionales del programa, para así, facilitar la toma de horas, ingresos y atenciones de usuarios del programa de discapacidad. • Realizar labores que permitan establecer una articulación y comunicación fluida del programa con la comunidad, tanto de personas con o sin discapacidad. • Realizar labores de trabajo activo con agrupaciones de personas con discapacidad pertenecientes a la comuna de Cerrillos, para así acompañar y guiar en las necesidades que estas presenten. • Realizar labores de supervisión, en cuanto a cuidado y aseo de las dependencias utilizadas por el programa OADIS.

Equipo Unidad CEA

Honorario N°8

Cargo	**Fonoaudiólogo/a CEA**
Duración contrato	1 de febrero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023
Monto mensual	$640.000
Monto Total	$7.040.000
FUNCIONES	• Planificar y ejecutar las actividades anuales de la Unidad CEA. • Evaluar, intervenir y desarrollar informes para los usuarios y consultantes de la Unidad CEA que son atendidos de forma ambulatoria, domiciliaria y/o por medio de telerehabilitación. • Orientar a usuarios y comunidad en general sobre temas de salud, discapacidad, inclusión y ayudas técnicas. • Organizar proyectos en base a la discapacidad y comunidad. • Generar instancias de promoción, prevención y educación a usuarios y a la comunidad en temas de salud, discapacidad e inclusión. • Generar fuentes autosustentables de financiamiento en discapacidad.

	• Derivación de usuarios intra y extra centro, según corresponda. • Facilitador y apoyo en las gestiones del Coordinador del Programa OADIS. • Apoyo en actividades comunitarias.

Honorario N°9

Cargo	**Terapeuta ocupacional CEA**
Duración contrato	1 de febrero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023
Monto mensual	$640.000
Monto Total	$7.040.000
FUNCIONES	• Planificar y ejecutar las actividades anuales de la Unidad CEA. • Evaluar, intervenir y desarrollar informes para los usuarios y consultantes de la Unidad CEA que son atendidos de forma ambulatoria, domiciliaria y/o por medio de telerehabilitación. • Orientar a usuarios y comunidad en general sobre temas de salud, discapacidad, inclusión y ayudas técnicas. • Organizar proyectos en base a la discapacidad y comunidad. • Generar instancias de promoción, prevención y educación a usuarios y a la comunidad en temas de salud, discapacidad e inclusión. • Generar fuentes autosustentables de financiamiento en discapacidad. • Derivación de usuarios intra y extra centro, según corresponda. • Facilitador y apoyo en las gestiones del Coordinador del Programa OADIS. • Apoyo en actividades comunitarias.

Honorario N°10

Cargo	**Auxiliar de aseo OADIS**
Duración contrato	1 de febrero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023
Monto mensual	$505.000
Monto Total	$5.555.000
FUNCIONES	• Realizar aseo a las dependencias de OADIS • Mantenimiento del aseo y orden de las dependencias • Gestionar y utilizar de modo adecuado y eficiente los recursos físicos y presupuestarios asignados. • Realizar higiene correspondiente entre atenciones de usuarios según corresponda. • Apoyo en actividades comunitarias.

CERRILLOS
Municipio Ciudadano
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

4.1. El Departamento de Personal elaborará los Contratos a Honorarios respectivos.

5. El costo total del programa asciende a la suma de **$137.161.420.-** (ciento treinta y siete millones ciento sesenta y un mil cuatrocientos veinte pesos), cuyo detalle se señala a continuación:

CUENTAS	DENOMINACION	OADIS
215-00-00-000-000-000	ACREEDORES PRESUPUESTARIOS	$137.161.420
215-21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERVICIOS EN PROGRAMAS COMUNITARIOS	$ 132.461.420
215-22-01-001-000-000	PARA PERSONAS	$ 500.000
215-22-04-001-000-000	MATERIALES DE OFICINA	$ 250.000
215-22-04-005-000-000	MATERIALES Y ÚTILES QUIRÚRGICOS	$ 700.000
215-22-04-007-000-000	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	$ 250.000
215-22-04-009-000-000	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	$ 100.000
215-22-04-999-003-000	OTROS	$ 300.000
215-29-04-000-000-000	MOBILIARIO Y OTROS	$ 1.000.000
215-29-06-001-000-000	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFÉRICOS	$ 1.200.000
215-29-07-001-000-000	PROGRAMAS COMPUTACIONALES	$ 400.000

6. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputarán en las cuentas correspondientes según la naturaleza del gasto del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

JORGE SALGADO MARTINEZ
Secretario Municipal(s)

LUIS VERGARA ORELLANA
Administrador Municipal (s)
"Por Orden de la Alcaldesa"

LVO/JSM/aaa**
Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Dirección de Desarrollo Comunitario
Depto. de Personal
Página Web.