CERRILLOS
Municipio Ciudadano
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000092

DECRETO EXENTO N°202/ /2023

Cerrillos, 27 ENE 2023

V I S T O S:

La Providencia N°103/120/2023 del Administrador Municipal(s); el Memorándum N°600/078/2023 de la Secretaria Comunal de Planificación (s); el Memorándum N°500/0044/2023 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; los Decretos Exentos N°202/1879/2022 y N°202/1893/2022; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; las facultades que me confieren los Decretos Exentos N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/1879/2022 se aprobó las Orientaciones Globales de la Municipalidad de Cerrillos año 2023.

Que, por Decreto Exento N°202/1893/2022 se aprobó el Presupuesto Municipal año 2023.

Que, el Centro de Atención y Prevención CAP, es un dispositivo de Salud Municipal que se instala en la comuna a partir del año 2008, el objetivo principal es acercar los servicios de Salud a la comunidad en beneficio de aquella población más vulnerable. En la oferta del sistema de salud comunal, el Centro de Atención y Prevención CAP de Cerrillos se logra consolidar como el único dispositivo de salud de financiamiento y gestión municipal, brindando apoyo a los programas y a los centros de salud de la comuna, ofreciendo resolutividad y ayudando de manera eficiente a descongestionar la red de salud existente.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa **"CENTRO DE ATENCION Y PREVENCION 2023"**, cuyo objetivo general es fortalecer el modelo de atención de salud integral con enfoque comunitario, mejorando el acceso y la resolutividad de los servicios otorgados por la atención primaria de salud a los residentes de la comuna, en coordinación y colaboración con las instituciones de salud comunales y por objetivos específicos, lo que se detalla a continuación:

1. Mejorar la salud y calidad de vida de las familias a cargo a través de la promoción, prevención y fortalecimiento del auto cuidado.

2. Potenciar el establecimiento de redes a nivel comunal, a través del trabajo conjunto con los equipos de salud y el diálogo con las organizaciones comunales, contribuyendo a un mayor sentido de pertenencia de la comunidad y mejorando la satisfacción de la población a cargo.

3. Difundir e informar a la comunidad respecto de la cartera de prestaciones en sus distintas especialidades de las áreas médica y salud mental, a través de ferias libres, operativos municipales, redes sociales, entre otros.

000192

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

4. Fomentar en los residentes de la comuna habilidades y recursos que los convierta en agentes de cambio social, con el objetivo de que puedan aportar activamente en la creación de soluciones sociales positivas, a través de charlas, talleres, entre otros.

2. La Unidad responsable del programa será la Dirección de Desarrollo Comunitario a través del Centro de Atención y Prevención CAP.

3. Las actividades del programa serán las que se señalan a continuación:

N° Obj. Esp.	Actividades	Metas (Resultados esperados)	Medición (medios de verificación)	Beneficiarios
OBJ. Nº1 - 2 -3 -4	✓ Atenciones médicas y de salud mental 2.000 atenciones dentales 1080 atenciones oftalmológicas 1200 atenciones nutricionales 1200 atenciones kinésicas 1200 atenciones de Enfermeria 1200 atenciones podológicas 1000 atenciones salud mental Infanto Juvenil 1000 atenciones salud mental adulto 1200 ingresos sociales	Lograr como mínimo el 80% de las atenciones	Estadísticas mensuales Ficha de evaluación trianual	11.080 beneficiarios
OBJ. N 1-2	Creación de 4 Invernaderos Sustentables en establecimientos educacionales Jardin El Mirador Jardin Salomón Sack Escuela Lothar Kommer Escuela Santa Adela	Lograr la ejecución de al menos 2 invernaderos sustentables	Material Audiovisual Lista de asistencia Planificación de la Actividad	100 participantes

000092

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

OBJ. Nº1-3-4	Pausas activas ámbito laboral dependencias municipales	Disminuir los factores de riesgos asociados a la rutina diaria laboral	Realizar encuesta de Salud Realizar exámenes preventivos Material Audiovisual Lista de asistencia Planificación de la Actividad	200 participantes
OBJ. Nº1-3-4	✓ Día Mundial de la Salud (Feria de Servicios)	Lograr la participación de la comunidad y entregar prestaciones de salud los vecinos/as de la comuna.	Lista de asistencia Material Audiovisual	200 beneficiarios
OBJ. Nº 1-2-4	Corrida Familiar	Lograr la participación de la comunidad a la actividad deportiva.	Lista de asistencia Material Audiovisual	400 participantes
OBJ. Nº 1-3-4	Talleres de Alimentación saludables en Club de Adultos Mayores	Mayor conocimiento y empoderamiento en temáticas relacionadas a las diversas patologías que presenta el adulto mayor en el ámbito de la alimentación.	Encuesta alimentaria al inicio y al término de la actividad Lista de asistencia Material Audiovisual	100 participantes

4. Autorizase las contrataciones a honorarios de las siguientes personas, para cumplir las funciones en los periodos que se indican y percibirán las remuneraciones que en cada caso se señalan:

Honorario N°1

Cargo	**Psicóloga Adultos**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.050.000
Monto Total	6.300.000
FUNCIONES	• Evaluación y Diagnostico e intervención en adultos • Realizar contención emocional • Evaluación de estado psicológico y toma de

DECRETO EXENTO N°202/ /2023

	decisiones en base a la intervención requerida • Realización de intervención psicoeducativa y prevención • Realización de actividades comunitarias • Derivación a otros especialistas de salud mental en caso que lo requieran • Visitas domiciliarias

Honorario N°2

Cargo	**Laboratista Dental**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.260.000
Monto Total	7.560.000
FUNCIONES	• Entrega de 30 Prótesis Mensuales a $ 42.000.- cada una • Entrega de Prótesis desde la impresión en Alginato entregada por el cirujano dentista • Terminaciones de prótesis con acrílicos termopolizable marca Veracril VR y aislante acrílico marca Acrífoil • Garantía de tres meses por prótesis instalada en boca

Honorario N°3

Cargo	**Nutricionista**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.100.000
Monto Total	6.600.000
FUNCIONES	• Encargada y responsable de la elaboración y ejecución técnica del Plan Comunal de Promoción de la Salud. • Encargada de coordinar convenios con universidades e instituto para campos clínicos en las distintas especialidades. • Encargada de generar equipos intersectoriales fomentando la participación de la comunidad incentivando la actividad física y alimentación saludable. • Coordinación y supervisión de actividades comunitarias en establecimientos educacionales de la comuna, junta de vecinos, centros de madres, entre otros. • Encargada de subrrogancia equipo de salud CAP, reuniones de profesionales. • Seguimientos de tratamientos derivaciones e interconsultas. • Cumplir con el monitoreo mensual de metas y cumplimiento, según directrices de salud.

DECRETO EXENTO Nº202/ 000092 /2023

	• Otorgar una atención de calidad y digna al usuario. • Desarrollar otras funciones afines al cargo, que sean eventualmente requeridas y autorizadas por jefatura directa.

Honorario N° 4

Cargo	**Auxiliar de Aseo**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	550.000
Monto Total	3.300.00
FUNCIONES	• Aseo de las dependencias del Cap. • Mantención del inventario de limpieza • Apoyo logístico en actividades comunitarias

Honorario N° 5

Cargo	**Podóloga**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	720.000
Monto Total	4.320.000
FUNCIONES	• Atención de pacientes que tengan patologías de pies. • Atención de paciente diabéticos. • Realización de visitas a domicilios • Atención especializada de pacientes postrados. • Participación en trabajo y actividades comunitarias. • Realización de estadísticas

Honorario N° 6

Cargo	**Psicóloga Infanto Juvenil**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.050.000
Monto Total	6.300.000
FUNCIONES	• Evaluación, diagnóstico e intervención psicológica a niños, niñas y adolescentes. • -Realizar contención emocional. • Evaluación de estado psicológico y toma de decisiones en basa a la intervención requerida. • Realización de intervenciones psicoeducativas y prevención. • Realización de actividades comunitarias. • Derivación a otros especialistas de salud mental en casos que lo requieran

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

Honorario N°7

Cargo	**Técnico Óptico**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.529.100
Monto Total	9.174.600
FUNCIONES	• Entrega de 90 lentes ópticos mensuales con un valor de $ 16.990 • Entrega de Armazón y Cristales • Atención Oftalmológica • Screning Oftalmológico Evaluación Refracción Automática

Honorario N°8

Cargo	**Odontóloga**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.235.000
Monto Total	7.410.000
FUNCIONES	• Realización de diagnóstico Dental • Realización de profilaxis, obturaciones de amalgamas, foto curaciones, vidrioiomero, exodoncia si el paciente lo requiere • Otorgar controles y altas odontológicas integrales. • Promover educación para una óptima higiene bucal • Rehabilitar con prótesis parcial removible a pacientes que lo requieran • Supervisión de la calidad del trabajo de prótesis dentales removibles. • Atención niños y adultos de la comuna

Honorario N°9

Cargo	**Técnico en Enfermería**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	720.000
Monto Total	4.320.000
FUNCIONES	• Talleres, charlas, capacitaciones, sobre temas relevantes en: Escuelas, liceos, jardines infantiles, juntas de vecinos, ferias, actividades municipales, etc. • Prevención de la enfermedad: Educación sobre enfermedades crónicas no transmisibles (hipertensión, diabetes, Hipo e hipertiroidismo, etc.), enfermedades e infecciones de transmisión sexual (ETS, ITS). • Control y seguimiento de enfermedades

600092

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

	crónicas no trasmisibles, Toma de glicemia, presión arterial, índice de masa corporal, etc. • Aplicación de instrumentos de evaluación y diagnóstico: AUDIT, mini mental, riesgo de caídas, EMPA, EMPAM, etc. • Visita domiciliarias. • Curaciones. • Administración de tratamientos inyectables. • Apoyo actividades comunitarias

Honorario N°10

Cargo	**Kinesióloga**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.050.000
Monto Total	6.300.000
FUNCIONES	• Atención Kinésica a población general. • Atención y evaluación kinesiológica a domicilio de pacientes postrados de la comuna • Realización de visitas a domicilio a población beneficiada • Participación en trabajo y actividades comunitarias

Honorario N° 11

Cargo	**Asistente Dental**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	720.000
Monto Total	4.320.000
FUNCIONES	• Brindar ayuda directa al cirujano dentista en la realización de servicios a pacientes dentales • Ejecutar funciones asistenciales, educativas y técnicas a pacientes bajo supervisión directa del cirujano dentista • Realización de agenda y ficha clínica • Recepción de pacientes dentales • Aseo y mantención de la consulta dental • Entrega y recibo de prótesis bajo supervisión del cirujano dentista • Realización de estadísticas • Mantención del inventario de materiales e

	insumos odontológicos

Honorario N° 12

Cargo	**Trabajadora Social**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.080.000
Monto Total	6.480.000
FUNCIONES	• Gestión y ejecución del Equipo de Salud Mental • Elaboración y mantención del catastro de información de los organismos de la red territorio • Encargada de realizar evaluación social de los casos, orientación e intervención social • El seguimiento y coordinación intersectorial de las derivaciones realizadas por el equipo • Encargada de realizar visitas a terreno • Encargada de los seguimientos de los casos

Honorario N° 13

Cargo	**Apoyo Administrativo**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	700.000
Monto Total	4.200.000
FUNCIONES	• Administración y Sistematización de Información del Cap área Salud Médica. • Recepción, archivo y despacho de correspondencia • Atención y recepción de publico • Apoyo Logístico en actividades Comunitarias • Apoyo al coordinador del Centro • Digitación de documentos • Responsable del inventario del centro • Encargada de Agenda médica

Honorario N° 14

Cargo	**Nutricionista**
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	980.000
Monto Total	5.880.00
FUNCIONES	• Entregar una atención nutricional de calidad a niños y niñas a partir de los 6 años, adultos y adultos mayores. • Realizar evaluación del estado nutricional con el fin de obtener un diagnóstico oportuno y generar un plan de acción acorde a sus necesidades. • Entrevistar y educar al paciente, familiares y/o

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

	cuidadores para conocer hábitos y tolerancia individual del usuario, con el fin de corregir deficiencias/excesos. • Mantener o mejorar el estado nutricional evitando deficiencias nutricionales de acuerdo al ciclo vital que se encuentre el niño(a). • Participar de actividades de promoción y difusión de acuerdo a las planificaciones de promociones de la salud. • Participar de reuniones clínicas, capacitaciones y otras actividades de programa CAP. • Colaborar con la elaboración de materiales educativos para los usuarios, familiares y/o cuidadores, comunidad, profesionales del equipo y participantes de capacitaciones. • Realizar actividades de plan de promoción acorde a las actividades planificadas. • Desarrollar otras funciones afines al cargo, que sean eventualmente requeridas y autorizadas por jefatura directa o subrogante.

4.1. El Departamento de Personal elaborará los Contratos a Honorarios respectivos.

5. El costo total del programa asciende a la suma de **$101.314.600.-** (ciento un millones trescientos catorce mil seiscientos pesos), cuyo detalle se señala a continuación:

CUENTAS	DENOMINACION	CAP
215-00-00-000-000-000	ACREEDORES PRESUPUESTARIOS	$ 101.314.600
215-21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERVICIOS EN PROGRAMAS COMUNITARIOS	$ 82.464.600
215-22-01-001-000-000	PARA PERSONAS	$ 1.000.000
215-22-04-001-000-000	MATERIALES DE OFICINA	$ 400.000
215-22-04-002-000-000	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE ENSEÑANZA	$ 2.500.000
215-22-04-005-000-000	MATERIALES Y ÚTILES QUIRÚRGICOS	$ 7.800.000
215-22-04-007-000-000	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	$ 700.000
215-22-04-009-000-000	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	$ 300.000
215-22-04-012-000-000	OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y ÚTILES DIVERSOS	$ 1.000.000
215-22-04-999-003-000	OTROS	$ 200.000
215-22-06-001-001-000	DEPENDENCIAS MUNICIPALES	$ 2.000.000
215-22-06-001-003-000	MANTENIMINETO Y REPARACION DE MOBILIARIOS Y OTROS	$ 1.000.000
215-22-12-002-000-000	GASTOS MENORES	$ 750.000
215-29-04-000-000-000	MOBILIARIO Y OTROS	$ 1.000.000
215-29-05-999-000-000	OTRAS	$ 200.000

000392

DECRETO EXENTO Nº202/ /2023

6. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputarán en las cuentas correspondientes según la naturaleza del gasto del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

JORGE SALGADO MARTINEZ
Secretario Municipal(s)

LUIS VERGARA ORELLANA
Administrador Municipal (s)
"Por Orden de la Alcaldesa"

LVO/JSM/aaa**
Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Dirección de Desarrollo Comunitario
Depto. de Personal
Página Web.

CERRILLOS
Municipio Ciudadano

Providencia Nº : 103-00120/2023
Cerrillos, 26/01/2023

DE: **Guillermo Vergara Orellana**administradora municipal (s)administración municipal

A: SEGÚN DISTRIBUCIÓN

✔	Secretaria Municipal	☐	Dirección de Desarrollo Comunitario
☐	Dirección Jurídica	☐	Dirección de Gestión Ambiental
☐	Secplan	☐	Dirección de Obras Municipales
☐	Dirección de Adam. Y Finanzas	☐	Dirección de Tránsito y Transporte Publico
☐	Dirección de Control	☐	Juzgado de Policía Local

Decrétese los Programas del antecedente con su respectivo certificado de factibilidad.

PARA		**PLAZO**	
☐	Estricto Cumplimiento	☐	24 Horas
✔	Su conocimiento y fines	☐	48 Horas
☐	Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal	☐	URGENTE
☐	Venir a verme por este tema		
☐	Proceder conforme a documento adjunto		
☐	Informar por escrito		
☐	Modificar documento que se indica		
☐	Confeccionar Decreto		
☐	Confeccionar Contrato		

SEGUNDO TRÁMITE

Pase a: Administrador
Para: Su firma
mgp
Distribución:

- TAMARA GOMEZ TABILO - director (s) dirección jurídica
- ANA AVENDAÑO AVENDAÑO - funcionario secretaría municipal

GUILLERMO VERGARA ORELLANA
Administradora Municipal (S)
Administración Municipal

CERRILLOS
Municipio Ciudadano

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
Secretaria de planificación comunal

Cerrillos, jueves, 26 de enero de 2023

MEMORANDUM Nº 600-00078/2023

ANT.: Expediente N°779/2023

MAT.: Disponibilidad de presupuesto para programas sociales Dideco 2023.

A: GUILLERMO VERGARA ORELLANA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL (S) ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

DE: GEORGINA ZAMORANO JARA
DIRECTOR (S) SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL

De mi consideración:

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

YO, Georgina Zamorano Jara, directora(s) de la secretaria Comunal de Planificación, certifica que el presupuesto municipal 2023 considera el gasto en las cuentas presupuestarias que se detallan a continuación, para dar curso a los siguientes programas sociales, según lo solicitado por la Dirección de desarrollo comunitario.

- Programa Farmacia Popular
- Programa Centro de Atención y Prevención
- Programa Desarrollo Económico Local 2023
- Programa COSAM Cerrillos 2023
- Programa Oficina de Personas Mayores 2023
- Programa Turismo Social Cerrillos 2023
- Biblioteca Pública Municipal de Cerrillos "Javiera Carrera Verdugo"
- Programa Comunicaciones / Relaciones Publicas
- Programa Chile Crece Contigo 2023
- Programa Oficina de Migración
- Programa Mujeres jefas de Hogar 2023
- Programas Familias 2023
- Programa Participación Ciudadana
- Programa Unidad de Planificación e Intersectorialidad
- Programa Primera Infancia
- Programa Pueblos Originarios
- Programa Gestión Habitacional
- Programa Oficina de Protección de Derechos de la Infancia y Adolescencia, OPD Cerrillos
- Programa Departamento de Salud 2023
- Programa COSAM – funcionarios Programa de Prestaciones Institucionales (PPI)
- Programa SENDA
- Programa Oficina de Atención a la Discapacidad
- Programa Equipo Médico 2023

215-21-03-004-002-000	APORTES AL EMPLEADOR	8.744.456
215-21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERVICIOS EN PROGRAMAS COMUNITARIOS	2.084.266.880
215-22-01-001-000-000	PARA PERSONAS	10.200.000
215-22-02-001-000-000	TEXTILES Y ACABADOS TEXTILES	600.000
215-22-02-002-000-000	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	30.500.000
215-22-04-001-000-000	MATERIALES DE OFICINA	7.000.000
215-22-04-002-000-000	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE ENSEÑANZA	3.600.000
215-22-04-005-000-000	MATERIALES Y UTILES QUIRURGICOS	15.300.000
215-22-04-007-000-000	MATERIALES Y UTILES DE ASEO	.250.000
215-22-04-009-000-000	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	2.650.000
215-22-04-010-000-000	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE INMUEBLES	10.900.000
215-22-04-012-000-000	OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y ÚTILES DIVERSOS	3.000.000
215-22-04-999-003-000	OTROS	7.650.000
215-22-06-001-001-000	DEPENDENCIAS MUNICIPALES	71.500.000
215-22-06-999-000-000	OTROS	800.000
215-22-07-001-000-000	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	45.000.000
215-22-07-002-000-000	SERVICIOS DE IMPRESIÓN	11.000.000
215-22-08-010-000-000	SERVICIOS DE SUSCRIPCIÓN Y SIMILARES	600.000
215-22-08-011-000-000	SERVICIOS DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO DE EVENTOS	146.800.000
215-22-09-003-000-000	ARRIENDO DE VEHÍCULOS	38.000.000
215-22-09-999-002-000	OTROS ARRIENDOS	1.200.000
215-22-11-001-001-000	APLICACIÓN DE FICHA DE PROTECCIÓN SOCIAL	48.000.000
215-22-12-002-000-000	GASTOS MENORES	2.050.000
215-22-12-003-000-000	GASTOS DE REPRESENTACIÓN, PROTOCOLO Y CEREMONIAL	5.000.000
215-22-12-999-002-000	NAVIDAD	41.000.000
215-24-01-001-000-000	FONDOS DE EMERGENCIA	150.000.000
215-24-01-007-001-000	ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS NATURALES	509.000.000
215-24-01-008-000-000	PREMIOS Y OTROS	46.000.000
215-24-03-099-003-000	JUNJI	50.000.000
215-29-04-000-000-000	MOBILIARIO Y OTROS	10.200.000
215-29-05-001-000-000	MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA	800.000
215-29-05-999-000-000	OTRAS	9.500.000
215-29-06-001-000-000	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFÉRICOS	12.500.000
215-29-07-001-000-000	PROGRAMAS COMPUTACIONALES	4.280.000
215-29-07-002-000-000	SISTEMA DE INFORMACIÓN	2.000.000
215-24-01-004-000-000	ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	225.800.000
215-24-03-099-004-000	COSAM	144.707.748
215-22-04-004-000-000	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	348.000.000
215-22-04-013-004-000	OTROS EQUIPOS MENORES	3.000.000
215-22-09-002-000-000	ARRIENDO DE EDIFICIOS	4.000.000
215-22-06-003-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN MOBILIARIOS Y OTROS	1.200.000
	TOTAL, PROGRAMAS DIDECO	**4.151.567.084**

SALUDA ATENTAMENTE A UD.

Secretaria De Planificacion Comunal

fgi

Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
Programas Dideco 2023	Físico		1	0

c.c:
DEPARTAMENTO DE ACCION SOCIAL
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN COMUNAL

CERRILLOS
Municipio Ciudadano

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
Dirección de desarrollo comunitario

Cerrillos, martes, 10 de enero de 2023

MEMORANDUM Nº 500-00044/2023

ANT.: 11 Programas

MAT.: Decretar Programas DIDECO

A: VERÓNICA MONTECINOS ORTIZ
ADMINISTRADORA MUNICIPAL ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

DE: MARCELA CORTES TRUJILLO
DIRECTORA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

De mi consideración:
Junto con saludar, a través del presente solicito Decretar Programas dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario denominado:

- ACCIÓN SOCIAL 2023
- BIBLIOTECA MUNICIPAL 2023
- CAP 2023
- DPTO SALUD 2023
- DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL 2023
- EQUIPO MEDICO 2023
- FAMILIAS 2023
- MUJERES JEFAS DE HOGAR 2023
- OPD MUNICIPAL 2023
- PRIMERA INFANCIA 2023
- PUEBLOS ORIGINARIOS 2023

SALUDA ATENTAMENTE A UD.

MARCELA CORTES TRUJILLO
Directora
Dirección De Desarrollo Comunitario

mso

Anexos

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
ACCION SOCIAL	Digital	Ver		
BIBLIOTECA	Digital	Ver		

Nombre	Tipo	Archivo	Copias	Hojas
CAP	Digital	Ver		
DPTO SALUD	Digital	Ver		
DEL	Digital	Ver		
EQUIPO MEDICO	Digital	Ver		
FAMILIAS	Digital	Ver		
MUJERES JEFAS DE HOGAR	Digital	Ver		
OPD MUNICIPAL	Digital	Ver		
PRIMERA INFANCIA	Digital	Ver		
PUEBLOS ORIGINARIOS	Digital	Ver		

c.c:
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

PROGRAMA CENTRO DE ATENCION Y PREVENCION

I. UNIDAD RESPONSABLE

Dirección de Desarrollo Comunitario.

II. DEPARTAMENTO EJECUTOR

Departamento de Salud – Centro de Atención y Prevención 2023

III. DURACIÓN DEL PROGRAMA

01 de enero de 2023 hasta el 30 de Junio de 2023.

I. FUNDAMENTACIÓN

El Centro de Atención y Prevención CAP, es un dispositivo de Salud Municipal que se instala en la comuna a partir del año 2008, el objetivo principal es acercar los servicios de Salud a la comunidad en beneficio de aquella población más vulnerable. En la oferta del sistema de salud comunal, el Centro de Atención y Prevención CAP de Cerrillos se logra consolidar como el único dispositivo de salud de financiamiento y gestión municipal, brindando apoyo a los programas y a los centros de salud de la comuna, ofreciendo resolutividad y ayudando de manera eficiente a descongestionar la red de salud existente.

El CAP busca contribuir a superar las situaciones de pobreza, exclusión y riesgo social, asistiendo y promoviendo los derechos de las personas en los ámbitos de la salud, vivienda, trabajo y protección social. Su modelo de atención tiene un enfoque biopsicosocial y una marcada orientación comunitaria. Para dar respuesta a las necesidades y problemáticas de salud mental y médica que presentan los habitantes de la comuna de Cerrillos, si bien en un principio solo abarcaba un sector de la comuna, en el 2014 CAP Cerrillos se despliega a todo el territorio incorporando más prestaciones de salud y abriendo otras áreas de atención. Dado que se proyecta a futuro un aumento de la población en la comuna lo que traerá consigo una sobredemanda hacia los centros de salud, el recurso humano y el espacio físico debiese ir en esa dirección, por tanto, desde la Municipalidad se debe seguir apoyando y potenciando al CAP en término de sus recursos, espacios acondicionados para atención, dotación de profesionales y personal en virtud que los vecinos lo visibilizan y valoran la atención de excelencia que reciben, siendo uno de los centros mejor evaluados.

En términos promocionales y preventivos, a través del programa Promoción de la Salud se realizan acciones en la comunidad, enfocadas en el ámbito laboral y educacional, fomentando los estilos de vida saludables y la realización de actividad física.

II. OBJETIVO GENERAL

Fortalecer el modelo de atención de salud integral con enfoque comunitario, mejorando el acceso y la resolutividad de los servicios otorgados por la atención primaria de salud a los residentes de la comuna, en coordinación y colaboración con las instituciones de salud comunales.

III. OBJETIVOS ESPECIFICOS

1. Mejorar la salud y calidad de vida de las familias a cargo a través de la promoción, prevención y fortalecimiento del auto cuidado.

2. Potenciar el establecimiento de redes a nivel comunal, a través del trabajo conjunto con los equipos de salud y el diálogo con las organizaciones comunales, contribuyendo a un mayor sentido de pertenencia de la comunidad y mejorando la satisfacción de la población a cargo.

3. Difundir e informar a la comunidad respecto de la cartera de prestaciones en sus distintas especialidades de las áreas médica y salud mental, a través de ferias libres, operativos municipales, redes sociales, entre otros.

4. Fomentar en los residentes de la comuna habilidades y recursos que los convierta en agentes de cambio social, con el objetivo de que puedan aportar activamente en la creación de soluciones sociales positivas, a través de charlas, talleres, entre otros.

IV. CUADRO RESUMEN DE ACTIVIDADES

N° Obj. Esp.	**Actividades**	**Metas** *(Resultados esperados)*	**Medición** *(medios de verificación)*	**Beneficiarios**
OBJ. N°1 - 2 -3 -4	✓ Atenciones médicas y de salud mental 2.000 atenciones dentales	Lograr como mínimo el 80% de las atenciones	Estadísticas mensuales Ficha de evaluación trianual	11.080 beneficiarios

	1080 atenciones oftalmológicas 1200 atenciones nutricionales 1200 atenciones kinésicas 1200 atenciones de Enfermeria 1200 atenciones podológicas 1000 atenciones salud mental Infanto Juvenil 1000 atenciones salud mental adulto 1200 ingresos sociales			
OBJ. N 1-2	Creación de 4 Invernaderos Sustentables en establecimientos educacionales Jardin El Mirador Jardin Salomón Sack Escuela Lothar Kommer Escuela Santa Adela	Lograr la ejecución de al menos 2 invernaderos sustentables	Material Audiovisual Lista de asistencia Planificación de la Actividad	100 participantes
OBJ. N°1-3-4	Pausas activas ámbito laboral dependencias municipales	Disminuir los factores de riesgos asociados a la rutina diaria laboral	Realizar encuesta de Salud Realizar exámenes preventivos Material Audiovisual	200 participantes

			Lista de asistencia Planificación de la Actividad	
OBJ. N°1-3-4	✓ Día Mundial de la Salud (Feria de Servicios)	Lograr la participación de la comunidad y entregar prestaciones de salud los vecinos/as de la comuna.	Lista de asistencia Material Audiovisual	200 beneficiarios
OBJ. N° 1-2-4	Corrida Familiar	Lograr la participación de la comunidad a la actividad deportiva.	Lista de asistencia Material Audiovisual	400 participantes
OBJ. N° 1-3-4	Talleres de Alimentación saludables en Club de Adultos Mayores	Mayor conocimiento y empoderamiento en temáticas relacionadas a las diversas patologías que presenta el adulto mayor en el ámbito de la alimentación.	Encuesta alimentaria al inicio y al término de la actividad Lista de asistencia Material Audiovisual	100 participantes

V. RECURSO HUMANO A CONTRATAR

Honorario N°1

Cargo	Psicóloga Adultos
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.050.000
Monto Total	6.300.000

FUNCIONES	• Evaluación y Diagnostico e intervención en adultos • Realizar contención emocional • Evaluación de estado psicológico y toma de decisiones en base a la intervención requerida • Realización de intervención psicoeducativa y prevención • Realización de actividades comunitarias • Derivación a otros especialistas de salud mental en caso que lo requieran • Visitas domiciliarias

Honorario N°2

Cargo	Laboratista Dental
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.260.000
Monto Total	7.560.000
FUNCIONES	• Entrega de 30 Prótesis Mensuales a $ 42.000.- cada una • Entrega de Prótesis desde la impresión en Alginato entregada por el cirujano dentista • Terminaciones de prótesis con acrílicos termopolizable marca Veracril VR y aislante acrílico marca Acrífoil • Garantía de tres meses por prótesis instalada en boca

Honorario N°3

Cargo	Nutricionista
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.100.000
Monto Total	6.600.000
FUNCIONES	• Encargada y responsable de la elaboración y ejecución técnica del Plan Comunal de Promoción de la Salud. • Encargada de coordinar convenios con universidades e instituto para campos clínicos en las distintas especialidades. • Encargada de generar equipos intersectoriales fomentando la participación de la comunidad incentivando la actividad física y alimentación saludable. • Coordinación y supervisión de actividades comunitarias en establecimientos educacionales de la comuna, junta de vecinos, centros de madres, entre otros. • Encargada de subrrogancia equipo de salud CAP, reuniones de profesionales. • Seguimientos de tratamientos derivaciones e interconsultas. • Cumplir con el monitoreo mensual de metas y cumplimiento, según directrices de salud. • Otorgar una atención de calidad y digna al usuario. • Desarrollar otras funciones afines al cargo, que sean eventualmente requeridas y autorizadas por jefatura

	directa.

Honorario N° 4

Cargo	Auxiliar de Aseo
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	550.000
Monto Total	3.300.00
FUNCIONES	• Aseo de las dependencias del Cap. • Mantención del inventario de limpieza • Apoyo logístico en actividades comunitarias

Honorario N° 5

Cargo	Podóloga
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	720.000
Monto Total	4.320.000
FUNCIONES	• Atención de pacientes que tengan patologías de pies. • Atención de paciente diabéticos. • Realización de visitas a domicilios • Atención especializada de pacientes postrados. • Participación en trabajo y actividades comunitarias. • Realización de estadísticas

Honorario N° 6

Cargo	Psicóloga Infanto Juvenil
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.050.000
Monto Total	6.300.000
FUNCIONES	• Evaluación, diagnóstico e intervención psicológica a niños, niñas y adolescentes. • -Realizar contención emocional. • Evaluación de estado psicológico y toma de decisiones en basa a la intervención requerida. • Realización de intervenciones psicoeducativas y prevención. • Realización de actividades comunitarias. • Derivación a otros especialistas de salud mental en casos que lo requieran

Honorario N°7

Cargo	Técnico Óptico
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.529.100
Monto Total	9.174.600
FUNCIONES	• Entrega de 90 lentes ópticos mensuales con un valor de $ 16.990 • Entrega de Armazón y Cristales • Atención Oftalmológica

	• Screning Oftalmológico Evaluación Refracción Automática

Honorario N°8

Cargo	Odontóloga
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.235.000
Monto Total	7.410.000
FUNCIONES	• Realización de diagnóstico Dental • Realización de profilaxis, obturaciones de amalgamas, foto curaciones, vidrioiomero, exodoncia si el paciente lo requiere • Otorgar controles y altas odontológicas integrales. • Promover educación para una óptima higiene bucal • Rehabilitar con prótesis parcial removible a pacientes que lo requieran • Supervisión de la calidad del trabajo de prótesis dentales removibles. • Atención niños y adultos de la comuna

Honorario N°9

Cargo	Técnico en Enfermeria
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	720.000
Monto Total	4.320.000
FUNCIONES	• Talleres, charlas, capacitaciones, sobre temas relevantes en: Escuelas, liceos, jardines infantiles, juntas de vecinos, ferias, actividades municipales, etc. • Prevención de la enfermedad: Educación sobre enfermedades crónicas no transmisibles (hipertensión, diabetes, Hipo e hipertiroidismo, etc.), enfermedades e infecciones de transmisión sexual (ETS, ITS). • Control y seguimiento de enfermedades crónicas no trasmisibles, Toma de glicemia, presión arterial, índice de masa corporal, etc. • Aplicación de instrumentos de evaluación y diagnóstico: AUDIT, mini mental, riesgo de caídas, EMPA, EMPAM, etc. • Visita domiciliarias. • Curaciones. • Administración de tratamientos inyectables. • Apoyo actividades comunitarias

Honorario N°10

Cargo	Kinesióloga
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.050.000
Monto Total	6.300.000
FUNCIONES	• Atención Kinésica a población general. • Atención y evaluación kinesiológica a domicilio de

	pacientes postrados de la comuna • Realización de visitas a domicilio a población beneficiada • Participación en trabajo y actividades comunitarias

Honorario N° 11

Cargo	Asistente Dental
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	720.000
Monto Total	4.320.000
FUNCIONES	• Brindar ayuda directa al cirujano dentista en la realización de servicios a pacientes dentales • Ejecutar funciones asistenciales, educativas y técnicas a pacientes bajo supervisión directa del cirujano dentista • Realización de agenda y ficha clínica • Recepción de pacientes dentales • Aseo y mantención de la consulta dental • Entrega y recibo de prótesis bajo supervisión del cirujano dentista • Realización de estadísticas • Mantención del inventario de materiales e insumos odontológicos

Honorario N° 12

Cargo	Trabajadora Social
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	1.080.000
Monto Total	6.480.000
FUNCIONES	• Gestión y ejecución del Equipo de Salud Mental • Elaboración y mantención del catastro de información de los organismos de la red territorio • Encargada de realizar evaluación social de los casos, orientación e intervención social • El seguimiento y coordinación intersectorial de las derivaciones realizadas por el equipo • Encargada de realizar visitas a terreno • Encargada de los seguimientos de los casos

Honorario N° 13

Cargo	Apoyo Administrativo
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	700.000
Monto Total	4.200.000
FUNCIONES	• Administración y Sistematización de Información del Cap área Salud Médica.

	• Recepción, archivo y despacho de correspondencia • Atención y recepción de publico • Apoyo Logístico en actividades Comunitarias • Apoyo al coordinador del Centro • Digitación de documentos • Responsable del inventario del centro • Encargada de Agenda médica

Honorario N° 14

Cargo	Nutricionista
Duración contrato	01 de Enero al 30 de Junio 2023
Monto mensual	980.000
Monto Total	5.880.00
FUNCIONES	• Entregar una atención nutricional de calidad a niños y niñas a partir de los 6 años, adultos y adultos mayores. • Realizar evaluación del estado nutricional con el fin de obtener un diagnóstico oportuno y generar un plan de acción acorde a sus necesidades. • Entrevistar y educar al paciente, familiares y/o cuidadores para conocer hábitos y tolerancia individual del usuario, con el fin de corregir deficiencias/excesos. • Mantener o mejorar el estado nutricional evitando deficiencias nutricionales de acuerdo al ciclo vital que se encuentre el niño(a). • Participar de actividades de promoción y difusión de acuerdo a las planificaciones de promociones de la salud. • Participar de reuniones clínicas, capacitaciones y otras actividades de programa CAP. • Colaborar con la elaboración de materiales educativos para los usuarios, familiares y/o cuidadores, comunidad, profesionales del equipo y participantes de capacitaciones. • Realizar actividades de plan de promoción acorde a las actividades planificadas. • Desarrollar otras funciones afines al cargo, que sean eventualmente requeridas y autorizadas por jefatura directa o subrogante.

VI. RESUMEN RECURSO HUMANO A CONTRATAR

N°	Cargo	Sueldo bruto	Meses	Presupuesto necesario
1	Psicóloga Adulto	1.050.000	6	6.300.000

2	Laboratorista Dental	1.260.000	6	7.560.000
3	Nutricionista	1.100.000	6	6.600.000
4	Auxiliar de Aseo	550.000	6	3.300.000
5	Podóloga	720.000	6	4.320.000
6	Psicóloga Infanto	1.050.000	6	6.300.000
7	Técnico Óptico	1.529.100	6	9.174.600
8	Odontóloga	1.235.000	6	7.410.000
9	Técnico en Enfermeria	720.000	6	4.320.000
10	Kinesióloga	1.050.000	6	6.300.000
11	Asistente Dental	720.000	6	4.320.000
12	Trabajadora Social	1.080.000	6	6.480.000
13	Apoyo Administrativo	700.000	6	4.200.000
14	Nutricionista	980.000	6	5.880.000

El costo total del recurso humano asciende a la suma de **$ 82.464.600.-**

El Departamento de Personal elaborará los contratos a honorarios respectivos.

VII. ITEM PRESUPUESTARIO DEL PROGRAMA

CUENTAS	DENOMINACION	CAP
215-00-00-000-000-000	ACREEDORES PRESUPUESTARIOS	$ 101.314.600
215-21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERVICIOS EN PROGRAMAS COMUNITARIOS	$ 82.464.600
215-22-01-001-000-000	PARA PERSONAS	$ 1.000.000
215-22-04-001-000-000	MATERIALES DE OFICINA	$ 400.000
215-22-04-002-000-000	TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE ENSEÑANZA	$ 2.500.000
215-22-04-005-000-000	MATERIALES Y ÚTILES QUIRÚRGICOS	$ 7.800.000
215-22-04-007-000-000	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	$ 700.000
215-22-04-009-000-000	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	$ 300.000
215-22-04-012-000-000	OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y ÚTILES DIVERSOS	$ 1.000.000
215-22-04-999-003-000	OTROS	$ 200.000
215-22-06-001-001-000	DEPENDENCIAS MUNICIPALES	$ 2.000.000
215-22-06-003-000-000	MANTENIMINETO Y REPARACION DE MOBILIARIOS Y OTROS	$ 1.000.000
215-22-12-002-000-000	GASTOS MENORES	$ 750.000
215-29-04-000-000-000	MOBILIARIO Y OTROS	$ 1.000.000
215-29-05-999-000-000	OTRAS	$ 200.000

VIII. COSTO TOTAL DEL PROGRAMA CON FONDOS MUNICIPALES

El costo total del programa asciende a la suma de **$101.314.600.-**