CERRILLOS
Municipio Ciudadano

001239

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2022

Cerrillos, 23 SEP 2022

VISTOS:

La Providencia N° 103/1691/2022 y Las Resoluciones N° 400/034/2022, N° 400/412022 de la Dirección de Administración y Finanzas; Lo dispuesto en los Artículos 63, 64, 65 y 66 de la Ley 18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

La autorización para la ejecución de trabajos extraordinarios correspondientes al mes de julio de 2022, sancionada mediante la Resolución N° 400/034/2022 y al mes de agosto de 2022 N° 400/041/2022 de la Dirección de Administración y Finanzas.

Los Registros de asistencia del mes de **julio y Agosto** del año 2022 correspondiente al funcionario aludido en el presente.

DECRETO:

1. Autorizase el descanso complementario al funcionario que se señalan, por el tiempo que en cada caso se menciona:

RUT	NOMBRE	HORAS	MES
[redacted]	*Góngora Alegría MariaJose*	7:30	Julio
[redacted]	*Góngora Alegría MariaJose*	12:30	Agosto

2. El descanso Complementario se hará efectivo de acuerdo a la calendarización que señalará el Superior Jerárquico respectivo, el cual deberá comunicarlo al Departamento de Personal y Bienestar.

3. El Departamento de Personal, registrará el presente Decreto para efectos de control posterior.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACON
Secretaria Municipal

VERONICA MONTECINOS ORTIZ
Administradora Municipal
"Por Orden de la Alcaldesa"

VMO/CUCh/RAP/vac

Distribución:
- Alcaldía
- Administración Municipal
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Dirección Jurídica
- Dirección de Obras Municipales
- Dirección de Tránsito y Transporte Público
- Secretaría Comunal de Planificación
- Dirección de Gestión Ambiental
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Departamento de Personal y Bienestar
- Interesados (43)
- Secretaría Municipal
- Página Web