CERRILLOS
Municipio Ciudadano

000921

**DECRETO EXENTO Nº 202/ /2022**

**Cerrillos,** 28 JUL 2022

**V I S T O S:**

La Providencia N° 103/1302/2022; Memorándum Nº 400/432/2022; plan de trabajo de la funcionaria aludida en el presente; la Ley Nº18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**C O N S I D E R A N D O:**

Que, según lo dispuesto en el Decreto Nº 202/0016/2022, Decreto Exento Nº 202/439/2022 y Decreto Exento Nº 202/726/2022; que modifica el punto 1 del Decreto Exento Nº 202/439/2022, en el sentido de señalar que; "Las funcionarias de la Administración del Estado, tienen derecho a acceder a la modalidad de teletrabajo o trabajo a distancia en los términos que indica el Dictamen Nº E223042/2022 de la Contraloría General de la República.

Que, los antecedentes presentados por las funcionarias interesadas se encuentran en la circunstancia descrita en el párrafo precedente.

**D E C R E T O:**

1. Autorizase por el período que se señala, el trabajo telemático para la funcionaria que se señala, de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Exento Nº 202/726/2022 que modifica el punto 1 del Decreto Exento Nº 202/439/2022:

| Funcionaria | R.u.t. | Actividad laboral |
|---|---|---|
| KAREEN PALMA MOYA | | **Trabajo remoto parcial a contar del 13/07/2022 al 22/07/2022**<br>**Turno presencial lunes a jueves 08:30 a 14:00 horas**<br>**Viernes de 08:30 a 12:00 horas** |

2. El Director superior jerárquico de los funcionarios aludidos en el presente, velarán por mantener la supervisión y control del cumplimiento de las funciones encomendadas.

3. El superior jerárquico inmediato de los funcionarios aludidos en el presente notificará por cualquier medio idóneo lo dispuesto en el presente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHÍVESE**

CERRILLOS
Municipio Ciudadano

000921

**DECRETO EXENTO Nº 202/ /2022**

**CECILIA ULLOA CHACÓN**
**Secretaria Municipal**

**CARLOS FELIPE BARRÍA HAMAMÉ**
**Administrador Municipal**
**"Por orden de la Alcaldesa"**

**CFBH/CUCH/FCQ/msg**

**Distribución:**
- Alcaldía
- Administrador Municipal
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Departamento de Personal y Bienestar
- Interesada
- Secretaría Municipal
- Página Web