CERRILLOS
Municipio Ciudadano
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000222

DECRETO EXENTO Nº202 / / 2022

Cerrillos, 25 FEB. 2022

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia N°100/258/2022; el Ordinario N°400/050/2022 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Memorándum N°401/026/2022 del Departamento de Abastecimiento; el Decreto Exento N°202/1250/2021; lo establecido en el Art. 12º de la Ley Nº19.886 Bases Sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicio; lo señalado en el Capítulo X del D.S. del Ministerio de Hacienda Nº250, de 2004 y sus modificaciones posteriores de Bases sobre contratos; el Decreto Exento N°202/457/2006 y sus modificaciones posteriores; y las facultades que me confiere la Ley 18.695, "Orgánica Constitucional de Municipalidades".

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/1250/2021, se aprobó el Plan de Compras y Contrataciones para el año 2022 y que conforme a la legislación vigente, se podrá modificar fundadamente en cualquier oportunidad, informando tales modificaciones en el Sistema de Información.

D E C R E T O:

1. Modifícase el **PLAN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PARA EL AÑO 2022**, sancionado por Decreto Exento N°202/1250/2021, en el sentido de incorporar la lista de bienes y/o servicios de carácter referencial, que este Municipio ha planificado comprar o contratar durante el presente año, y que se encuentra materializado en las fichas de proyecto o adquisición, correspondientes al **Departamento de Educación Municipal** y que se encuentran adjuntas y forman parte integrante del presente decreto.

2. El Departamento de Abastecimiento publicará el contenido de la presente modificación al plan anual en el Sistema de Información de las Compras Públicas y en el Registro Nacional de Proveedores, según lo establece la Dirección de Compras y Contrataciones Públicas.

ANÓTESE COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDESA

LORENA FACUSE ROJAS
Alcaldesa

LFRCUCH/aaa.
Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
DAEM
Departamento de Abastecimiento
SECPLAN
Página web.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPTO. DE ADMINISTRACIÓN Y
EDUCACIÓN MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ABASTECIMIENTO
11 ENE 2022
N° 10 HORA 10:59
DEPTO. SECRETARÍA

ORD.: 503/004/2022.
ANT.: Mem. N°401/813/2021
Depto. de Abastecimiento.
MAT.: Rte. Fichas Plan de Compra 2022 corregidas.

CERRILLOS, Enero 04 de 2022.

A : SRA. PAOLA GONZÁLEZ INOSTROZA
JEFA DEPTO. ABASTECIMIENTO
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

DE: SRA. EVELYN SEPÚLVEDA CERDA
JEFE (R) DEPTO. DE EDUCACIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

1. Saludo cordialmente y en atención a Memorándum N°401/808/2021 del Depto. de Abastecimiento, que devuelve fichas de Plan de Compra año 2022, me permito enviar debidamente corregidas Fichas Plan de Compra 2022.

2. Para su conocimiento y fines.

Atentamente a Ud.,

EVELYN SEPÚLVEDA CERDA
JEFE (R)
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

ESC/sbb
C.c.:
Archivo.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Material de oficina
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Material de oficina
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Material de oficina 215-22-04-001-000-000 - Lápices grafito - lápices pasta - corrector - post it - archivadores - corcheteras - corchetes - perforadoras - clips - sacacorchetes - opalina - Tijeras - Plumones - Lomos - Desctacadores - goma de borrar - carpetas	18.000.000	- 100 cajas lápices mina - 200 cajas lápices pasta - 20 cajas corrector - 100 paquetes - 50 cajas - 20 corcheteras - 20 perforadoras - 100 cajas clips - 50 sacacorchetes - 20 cajas opalina - 30 tijeras -50 cajas plumón - 100 pack lomos - 200 destacadores - 100 gomas de borrar - 100 carpetas		5 veces en el año Enero, febrero, Marzo, Junio, Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DIDECO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACIÓN

EVELYN SEPULVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Alimentos
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Alimentos
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Alimento para personas 215-22-01-001-000-000 - Leche - Bebidas - Jugos - Agua mineral - Galletas - Té - Café - Chocolates - Barra cereal - Sándwich - Dulces - Endulzante	35.000.000	- Leche: 2000 - Bebidas: 2000 - Jugos: 2000 - Agua mineral: 1000 - Galletas: 5000 - Té: 100 - Café: 100 - Chocolates: 100 - Barra cereal: 100 - Sándwich: 500 - Dulces: 500 - Endulzante: 100		2 veces en el año *Enero *Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACIÓN

EVELYN SEPÚLVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Vestuario, accesorios y prendas diversas
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Vestuario, accesorios y prendas diversas
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Vestuario, accesorios y prendas diversas 215-22-02-002-000-000 - Poleras - Buzos - Delantales - Traje Huaso - Varios - Polar	17.897.000	- Poleras: 3000 - Buzos: 3000 - Delantales 3000 - Traje Huaso: 100 - Varios: 100 - Polar: 1000		5 veces en el año *Enero *Febrero *Marzo *Agosto * Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACIÓN

EVELYN SEPULVEDA CERDA
JEFA DAEM (S)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Textos y materiales de enseñanza
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Textos y materiales de enseñanza
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Textos y materiales de enseñanza 215-22-04-002-000-000 -Libros - Artículos deportivos -Cartulina	32.004.000	-Libros: 1000 - Artículos deportivos: 100 -Cartulina: 2000		5 veces al año *Enero *Febrero *Marzo *Agosto * Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DEPTO. DE DESARROLLO COMUNITARIO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACIÓN

EVELYN SEPULVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Materiales y útiles de aseo
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Materiales y útiles de aseo
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Materiales y útiles de aseo 215-22-04-007-000-000 - Papel Higiénico - Toalla de papel absorbente - Bolsa de basura - Escobillón - Desodorante ambiental - Cloro	12.000.000	- Papel Higiénico: 4000 - Toalla de papel absorbente: 2000 - Bolsa de basura: 1000 - Escobillón: 100 - Desodorante ambiental: 100 - Cloro: 100		5 veces en el año *Enero *Febrero *Marzo *Agosto * Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACIÓN

EVELYN SEPÚLVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Insumos, repuestos y accesorios computacionales
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Insumos, repuestos y accesorios computacionales
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Según necesidad y presupuesto 215-22-04-009-000-000 - Tintas - Toner - Resmas -Mouse - Discos duros	16.000.000	- Tintas: 500 - Toner: 500 - Resmas: 2000 -Mouse: 20 - Discos duros: 20		5 veces en el año *Enero *Febrero *Marzo *Agosto * Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DIDECO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DAEM

EVELYN SEPÚLVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Telefonía celular
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Telefonía celular
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Telefonía Móvil 215-22-05-006-000-000 18 planes	8.000.000	18 planes		3 veces en el año *Enero *Abril *Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DIDECO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACION

EVELYN SEPULVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Acceso a internet
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Acceso a internet
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Acceso a internet 215-22-05-007-000-000 Servicio para los 9 EE	58.000.000	Servicio para los 9 EE		3 veces en el año *Enero *Abril *Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DEPTO. DE DESARROLLO COMUNITARIO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACIÓN

EVELYN SEPULVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- ombre del Proyecto o Adquisición:
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Mantenimiento y reparación de mobiliario y otros
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Mantenimiento y reparación de mobiliario y otros 215-22-06-003-000-000 - Escritorio - Sillas - Mesa - Estantes - Repisas	16.000.000	- Escritorio 50 - Sillas 50 - Mesa 10 - Estantes 20 - Repisas 20		3 veces en el año *Enero *Abril *Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DIDECO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. EDUCACION

EVELYN SEPULVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Servicio de impresión
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Servicio de impresión
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Servicio de impresión 215-22-07-002-000-000	35.000.000	Servicio para los 9 EE		3 veces en el año *Enero *Abril *Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACION

EVELYN SEPULVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Premios y otros
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Premios y otros
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Premios y otros 215-24-01-008-000-000 -Trofeo -Galvano -Medallas	20.000.000	-Trofeo 9 -Galvano 18 -Medallas 50		5 veces al año *Enero *Febrero *Marzo *Abril *Mayo

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACION

EVELYN SEPULVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Equipos computacionales y periféricos
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Equipos computacionales y periféricos
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Equipos computacionales y periféricos 215-29-06-001-000-000 - All in one - Notebook - Tablet	90.000.000	- All in one 30 - Notebook 30 - Tablet 80		5 veces al año *Enero *Febrero *Marzo *Agosto * Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACIÓN

EVELYN SEPULVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

PLAN DE COMPRA 2022

Ficha de Proyecto o Adquisición

1.- Antecedentes Generales:

- Nombre del organismo comprador: I. Municipalidad de Cerrillos.
- Unidad de compra: Departamento de Educación Municipal (DAEM).
- Nombre del Proyecto o Adquisición: Programas computacionales
- Contacto responsable de la unidad: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Teléfono: 225308502

2.- Contacto responsable del Proyecto:

- Jefe dpto. Educación: Evelyn Sepúlveda Cerda
- Fono dpto. Educación: 225308502
- Correo electrónico: evelyn.sepulveda.pac@educerrillos.cl

3.- Descripción General del Proyecto:

- Descripción general: Programas computacionales
- Propósito: Contar con elementos para el funcionamiento del Nivel central, establecimientos y programas.

4.- Detalle del Proyecto:

Detalle del producto o servicio	Monto total estimado M $	Cantidad estimada	Fecha de licitación o compra	Orden de Compra
Programas computacionales 215-29-07-001-000-000	57.000.000	- Programas computacionales 5		5 veces al año *Enero *Febrero *Marzo *Agosto * Septiembre

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTORA
DIDECO

KARINA ESTAY LOPEZ
DIRECTORA DIDECO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACION

EVELYN SEPULVEDA CERDA
JEFA DAEM (R)