MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento de Personal y Bienestar

000807

DECRETO EXENTO Nº 202/ 2021

Cerrillos, 15 JUL 2021

V I S T O S:

La Providencia Nº 103/642/2021; Ord. Nº 800/430/2021 y Providencia Nº 103/643/2021; Memorándum Nº 700/130/2021 la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, según lo dispuesto en el Decreto Nº 202/944/2020, punto N° II.- 8, el profesional encargado de la Prevención de riesgos del Municipio, entre otras facultades y funciones, podrá recomendar al Administrador Municipal que determinados funcionarios(as) establezcan un sistema de turno bajo la modalidad de teletrabajo, con jornadas parciales o completas de trabajo, para lo cual cada funcionario deberá acordar con su jefatura directa, un plan de trabajo verificable diaria o semanalmente, que contenga mecanismos de supervisión y control del cumplimiento de las funciones encomendadas.

Que, en apego a las nuevas medidas de orden sanitarias anunciadas por el Gobierno Central, se ha instruido definir el número de servidores que deberían permanecer en el trabajo presencial para mantener el funcionamiento de las áreas críticas de este Organismo.

D E C R E T O:

1. Aplíquese, por el tiempo que se indica, el protocolo de cuarentena preventiva dispuesto en el punto II Nº 8 del decreto exento Nº 202/944/2020, con goce de remuneraciones, a los funcionarios que se mencionan, y en las condiciones que en cada caso se describen:

A. DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

a) **ARANDA CONTRERAS ROSA ,** Cédula de identidad N[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 12/07/2021 al 16/07/2021
	Desde el 26/07/2021 al 30/07/2021

b) **ARREDONDO BAEZ ANA ,** Cédula de identidad N[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021
	Desde el 19/07/2021 al 23/07/2021

000807

DECRETO EXENTO Nº 202/ 2021

c) **BILLA MOLINA KARINA** , Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 12/07/2021 al 16/07/2021
	Desde el 26/07/2021 al 30/07/2021

d) **CANDIA IBARRA PATRICIO** , Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 12/07/2021 al 16/07/2021
	Desde el 26/07/2021 al 30/07/2021

e) **CORTÉS ORTIZ CLAUDIO**, Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021
	Desde el 19/07/2021 al 23/07/2021

f) **FARÍAS ORELLANA HERNÁN,** Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021
	Desde el 19/07/2021 al 23/07/2021

g) **MATUTE CARVAJAL MARCO,** Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021
	Desde el 19/07/2021 al 23/07/2021

000807

DECRETO EXENTO Nº 202/ 2021

h) **PEÑA RAMÍREZ TARSICIO,** Cédula de identidad Nº[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 12/07/2021 al 16/07/2021
	Desde el 26/07/2021 al 30/07/2021

i) **RAMÍREZ DÍAZ MARCELA,** Cédula de identidad[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021
	Desde el 19/07/2021 al 23/07/2021

j) **SOTO ALIAGA DIONILDA,** Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 12/07/2021 al 16/07/2021
	Desde el 26/07/2021 al 30/07/2021

k) **VALENZUELA VIVANCO CORINA,** Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 12/07/2021 al 16/07/2021
	Desde el 26/07/2021 al 30/07/2021

l) **VILLALOBOS ACHÁ CRISTÓBAL,** Cédula de identidad Nº[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 12/07/2021 al 16/07/2021
	Desde el 26/07/2021 al 30/07/2021

000807

DECRETO EXENTO Nº 202/ 2021

B. DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICIO

a) **ALVAREZ ALVAREZ PATRICIA,** Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 29 y 30/06/2021 al 01 y 02/07/2021

b) **APABLAZA RUZ ALEX,** Cédula de identidad N[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 29 y 30/06/2021 al 01 y 02/07/2021

c) **CARO DÍAZ XIMENA,** Cédula de identidad Nº[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021

d) **CASTILLO MEDINA KARIN,** Cédula de identidad[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021

e) **HERRERA TOBAR CLAUDIO,** Cédula de identidad[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021

f)**HUMERES SOTO CARLOS,** Cédula de identidad[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 29 y 30/06/2021 al 01 y 02/07/2021

000807

DECRETO EXENTO Nº 202/ 2021

g) **INFANTE TORRES MARÍA,** Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 29 y 30/06/2021 al 01 y 02/07/2021

h) **ORMAZABAL MUÑOZ MARÍA,** Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021

i) **PONCE OSORIO ROSE MERY,** Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 29 y 30/06/2021 al 01 y 02/07/2021

j) **QUERCI LUENGO UBALDO,** Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Días 30/06/2021, 1, 6 y 8/07/2021

k) **SOTO MAUDIER SERGIO,** Cédula de identidad [redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021

l) **TORO ARAOS LUISA,** Cédula de identidad N[redacted]

Trabajos presenciales (en jornada completa)	Trabajos telemáticos (en jornada completa)
	Desde el 05/07/2021 al 09/07/2021

2. El Director superior jerárquico de los funcionarios aludidos en el presente, velarán por mantener la supervisión y control del cumplimiento de las funciones encomendada a éstos.

DECRETO EXENTO Nº 202/ 000807 2021

3. El superior jerárquico inmediato de los funcionarios aludidos en el presente notificará por cualquier medio idóneo lo dispuesto en el presente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

CARLOS FELIPE BARRÍA HAMAME
Administrador Municipal
"Por orden de la Alcaldesa"

CFBH/CUCh/FCQ/msg

Distribución:

- *Alcaldía*
- *Dirección Jurídica*
- *Área Multas TAG*
- *Depto. de Tesorería*
- *Juzgado de Policía Local*
- *Depto. de Derechos de Aseo*
- *Depto. de Acción Social*
- *Depto. de Licencias de Conducir*
- *Dirección de Control*
- *Depto. de Zoonosis*
- *SECPLAN*
- *Administración Municipal*
- *Secretaría Municipal*
- *Depto. de Contabilidad*
- *Depto. de Serv. Generales*
- *Dirección de Obras Municipales*
- *Depto. de Gestión Comunitaria*
- *Primera Infancia*
- *Depto. de Permisos de Circulación*
- *Dirección de Gestión Ambiental*
- *Depto. de Aseo*
- *Depto. de Relaciones Públicas*
- *Dirección de Adm. y Finanzas*
- *Depto. de Pat. Comerciales*
- *Depto. de Adquisiciones*
- *Dirección Desarrollo Comunitario*
- *OMIL*
- *Dirección de Tránsito*
- *Depto. de Ingeniería*
- *Depto. de Áreas Verdes*
- *Depto. Remuneraciones*
- *Archivo Depto. de Personal*