I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000657

DECRETO EXENTO Nº202/ /2019

Cerrillos, 10 JUN 2019

V I S T O S:

La Providencia N°103/1069/2019 del Administrador Municipal; el Memorándum N°056/2019 del Depto. de Informática; el Ordinario N°503/292/2019 del Departamento de Educación Municipal; el Memorándum N°401/0483/2019 del Departamento de Abastecimiento; el Informe de Baja N°401B/053/2019 de la Sección Inventario; fotocopia del Ord. N°94/2019 del Colegio Estrella Reina de Chile; el Decreto Exento N°202/0514/2010; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confiere el Decreto Exento N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento Nº202/0514/2010 se aprobó el **Reglamento "Sobre la Destinación Final de los Bienes Muebles Dados de Baja por Encontrarse en Mal Estado de la Ilustre Municipalidad de Cerrillos"**.

D E C R E T O:

1. Apruébase la baja sin enajenación de los bienes que se indican a continuación, del colegio **Estrella Reina de Chile**, por encontrarse en mal estado:

Nº INVENTARIO	Cantidad	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
S/N	3	Pizarras interactivas
S/N	3	Data show
S/N	30	Monitores
S/N	30	CPU
S/N	30	Teclados
S/N	30	Mouse

2. La Dirección de Administración y Finanzas, por intermedio de la Sección de Inventario, registrará la presente resolución para efectos de control posterior.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000657

DECRETO EXENTO Nº202/ /2019

3. Remítanse los bienes dados de baja al Departamento de Servicios Generales para su disposición final.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

OSCAR SANDOVAL NAVARRETE
Administrador Municipal
"Por Orden del Alcalde"

OSN/CUCH/mgpc.
Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento Servicios Generales
Colegio Estrella Reina de Chile
Página Web.

I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

PROVIDENCIA Nº 103/01069/2019

Cerrillos 05 de junio de 2019

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

003265

I.M. CERR.
06 JUN. 2019
OF. PARTES
RECIBIDO

[X]	Secretaria Municipal	[ ]	Dirección de Desarrollo Comunitario
[ ]	Dirección Jurídica	[ ]	Dirección de Gestión Ambiental
[ ]	Secplan	[ ]	Dirección de Obras Municipales
[ ]	Dirección de Adm. Y Finanzas	[ ]	Dirección de Tránsito y Transporte Publico
[ ]	Dirección de Control	[ ]	Juzgado de Policía Local

Decrétese la baja de bienes para la Escuela Santa Adela, conforme a los informes de N° 401B/053/2019 adjunto en Memo N° 401/483/2019 de Departamento de Abastecimientos e informe N° 056/2019 de Informática.

PARA **PLAZO**

[ ]	[ ]	Estricto Cumplimiento	[ ]	[ ]	24 Horas
[ ]	[ ]	Su conocimiento y fines	[ ]	[ ]	48 Horas
[ ]	[ ]	Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal	[x]	[ ]	URGENTE
[ ]	[ ]	Venir a verme por este tema	[ ]	[ ]	
[ ]	[ ]	Proceder conforme a documento adjunto	[ ]	[ ]	
[ ]	[ ]	Informar por escrito	[ ]	[ ]	
[ ]	[ ]	Modificar documento que se indica	[ ]	[ ]	
[ ]	[ ]	Confeccionar Decreto	[ ]	[ ]	
[ ]	[ ]	Confeccionar Contrato	[ ]	[ ]	

SEGUNDO TRÁMITE

Pase a: _____

Para: _____

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

OSN/ecs.

I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
05/06/2019
ADM. MUNICIPAL

M E M O R Á N D U M N° 401 / 0483/ 2019

Cerrillos, 3 Junio de 2019

A : ADMINISTRADOR MUNICIPAL
SEÑOR OSCAR SANDOVAL NAVARRETE

DE : JEFA DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO
SEÑORA PAOLA GONZALEZ INOSTROZA

Ref. : Prov. N°103/778/2019 Administrador Municipal
Ordinario N°503/292/2019 Departamento Educación
Ordinario N° 94-2019, Escuela Estrella Reina de Chile
Informe de Baja N°401b/053/2019 Unidad Inventario

Junto con saludarle, tengo a bien informar a Ud., que de acuerdo a la solicitud de baja requerido por la Escuela Estrella Reina de Chile, adjunto Informe de la Unidad. de Inventario, la cual estima procedente la baja por encontrarse en mal estado.

Lo anterior, para su conocimiento y posterior decreto de baja.

Sin otro particular, me despido atentamente de Ud.,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
ABASTECIMIENTO

PAOLA GONZALEZ INOSTROZA
JEFA
DEPARTAMENTO DE BASTECIMIENTO

PGI/ pgg
c.c.
- **S. Inventario**
- **Archivo (2)**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO
SECCIÓN INVENTARIO

I N F O R M E DE BAJA N°401B/ 053 /2019

A : SRA. PAOLA GONZALEZ INOSTROZA
JEFE DEPTO. DE ABASTECIMIENTO

DE : PATRICIO GOMEZ GALLARDO
SECCIÓN INVENTARIO

REF : Providencia: N° 103/ 778 /2019 Administrador Municipal
Ordinario DAEM N° 503/292/2019
Ordinario N° 94 - 2019. Colegio Estrella Reina de Chile
Informe de Baja: N° 401B/O53/2019 Inventario

FECHA: Cerrillos, 31 de Mayo de 2019

En relación con solicitud de baja, Escuela Estrella Reina de Chile, se Informa:

- 3 pizarras interactivas	- Mal estado.
- 3 data show	- Mal estado.
- 30 monitores	- Mal estado.
- 30 cpu	- Mal estado.
- 30 teclados	- Mal estado.
- 30 mouse	- Mal estado.

Saluda a Usted, Atentamente,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
Depto. Abastecimiento
Sección de Inventario

Funcionario
Sección Inventarios

I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

PROVIDENCIA Nº 103/00778/2019

Cerrillos 24 de abril de 2019

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía
Abastecimiento
Informática

[ ] **Secretaria Municipal**	[ ] **Dirección de Desarrollo Comunitario**
[ ] **Dirección Jurídica**	[ ] **Dirección de Gestión Ambiental**
[ ] **Secplan**	[ ] **Dirección de Obras Municipales**
[ ] **Dirección de Adm. Y Finanzas**	[ ] **Dirección de Tránsito y Transporte Publico**
[ ] **Dirección de Control**	[ ] **Juzgado de Policía Local**

Solicita a usted informe de baja para la escuela E – 267 "Estrella Reina De Chile" en virtud a lo indicado en Ord N° 503/292/2019 del Daem.

PARA				**PLAZO**		
[ ]		Estricto Cumplimiento		[ ]		24 Horas
[ ]		Su conocimiento y fines		[ ]		48 Horas
[ ]		Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal		[x]		URGENTE
[ ]		Venir a verme por este tema				
[ ]		Proceder conforme a documento adjunto				
[ ]		Informar por escrito				
[ ]		Modificar documento que se indica				
[ ]		Confeccionar Decreto				
[ ]		Confeccionar Contrato				

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO
DOCUMENTO RECIBIDO
FECHA: 29/05/2019
HORA: 15:52
Nº INGRESO: 161

SEGUNDO TRÁMITE

Pase a: _____

Para: _____

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

OSN/fmr.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPTO. DE ADMINISTRACIÓN Y
EDUCACIÓN MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ABASTECIMIENTO
23 ABR 2019
RECIBIDO
HORA:

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO
DOCUMENTO RECIBIDO
FECHA: 26/4/2019
HORA: 10:33 Hrs.
Nº INGRESO: 107

ORD. 503/0292/2019
ANT.: Ord. Nº094, Esc. E-267
"Estrella Reina de Chile"
MAT.: Bajas inventario sin enajenación.

CERRILLOS, Abril 23 de 2019.

A: SR. OSCAR SANDOVAL NAVARRETE
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

DE: SRTA. CAROLINA MUÑOZ ROSALES
JEFE (R)
DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL

1. Saludo cordialmente y por intermedio del presente adjunto remito a usted oficio Nº094 de la Escuela E-267 "Estrella Reina de chile" que solicita autorización de baja sin enajenación del inventario de dicho Establecimiento Educacional de las especies señaladas en documento antes citado.

2. Lo anterior, para su conocimiento y si así lo estima pertinente, Sanción de Decreto correspondiente.

Saluda atentamente a Ud.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE
DEPTO. DE EDUCACIÓN

CAROLINA MUÑOZ ROSALES
JEFE (R)
DEPTO. EDUCACIÓN MUNICIPAL

CMR/sbb.

Distribución:
- Destinatario

c.c: Depto. de Abastecimiento.
- Archivo.

Patricio ver este tema cuando llegue Providencia
Esperaba 26-4-2019
llegue (8-5-19)

"COLEGIO ESTRELLA REINA DE CHILE"
CATORCE DE OCTUBRE Nº 1151
FONO: 225574988
CERRILLOS
R.B.D. 9886-8

Municipalidad de Cerrillos
D. A. E. M.
22 ABR 2019
RECIBIDO

ORD.: Nº 94
ANT. : dar de baja
MAT.: solicita dar de baja art computacionales

Cerrillos, 22 de abril de 2019.

A: SEÑORITA CAROLINA ANDREA MUÑOZ ROSALES
JEFE DE DEPARTAMENTO DE EDUCACION (S)
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS.

DE: SEÑOR MARCOS ALEJANDRO CORTÉS VERDEJO
DIRECTOR COLEGIO ESTRELLA REINA DE CHILE

Junto con saludar cordialmente, solicito gestionar dar de baja:

- 3 pizarra interactiva
- 3 data show
- 30 monitores
- 30 cpu
- 30 teclado
- 30 mouse

Para su conocimiento y tramitación

Atentamente.

COLEGIO ESTRELLA REINA DE CHILE
DIRECTOR
Esc. 267
CERRILLOS

MARCOS ALEJANDRO CORTÉS VERDEJO
DIRECTOR

MCV/jcg
C.c.
ARCHIVO
Daem
Escuela

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

29/05/2019
ADM. MUNICIPAL

MEMORÁNDUM N.º 056/2018

A : Sr. OSCAR SANDOVAL NAVARRETE
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DE : Sr. VICTOR ALCHAO CELIS
INFORMATICA SECPLAN

REF : SOLICITUD DE BAJA EQUIPAMIENTO PROVIDENCIA 103/00778/2019

Junto con saludarle, informo a Ud. posterior a la visita técnica realizada al establecimiento Colegio Estrella Reina de Chile , los equipos señalados a continuación se encuentran en mal estado, por cuanto solicita la baja de los equipos computacionales que se describen a continuación:

- 3 Data Show
- 30 Monitores
- 30 Cpu

Cabe mencionar que esta Unidad no maneja los conocimientos para realizar una inspección técnica sobre las pizarras interactivas y desconoce su uso, en cuanto a los teclados y mouse son insumo desechables.

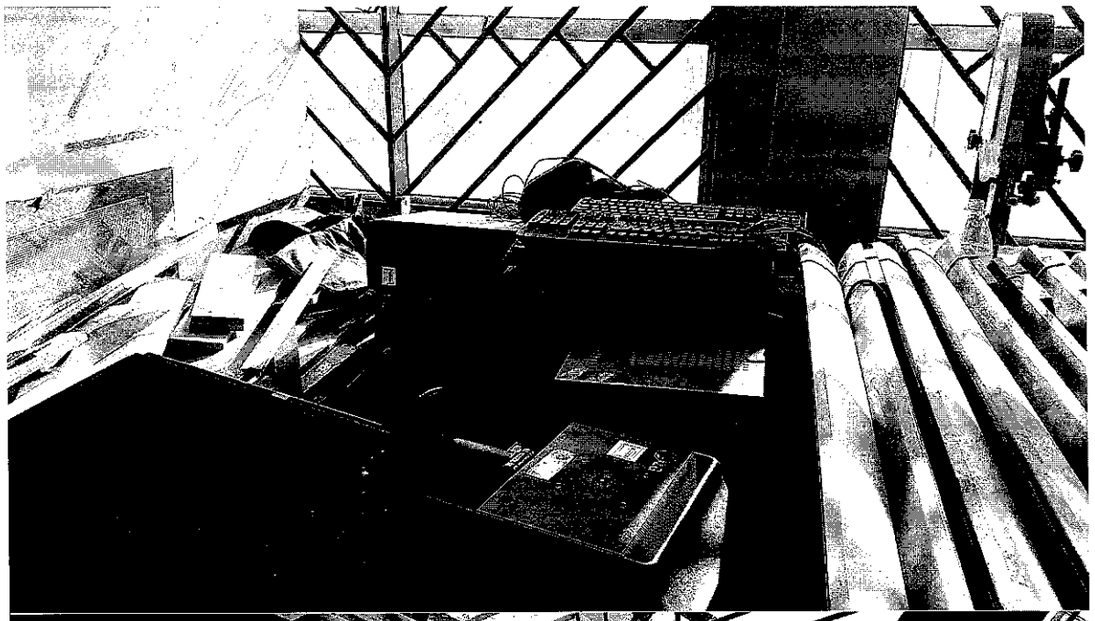
Atte.

SECPLA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN
DATA CENTER
INFORMÁTICA

VICTOR ALCHAO CELIS
INGENIERO EN INFORMATICA
INFORMATICA –DATA CENTER

C/c inventario
Archivo

Cerrillos, 29 de MAYO 2019






TXiVi20
SAMSON