I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000655

DECRETO EXENTO N°202/ /2019

Cerrillos, 10 JUN 2019

V I S T O S:

La Providencia N°103/1058/2019 del Administrador Municipal; el Memorándum N°402/346/2019 del Depto. de Personal; fotocopia del Memorándum N°1100/806/2019 de la Dirección de Control; del Ord. N°400/317/2019 de la Dirección de Administración y Finanzas; del comprobante de saldo presupuestario del Depto. de Presupuesto; del Ordinario N°500/303/2019 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; los Decretos Exentos N°202/055/2019, N°202/104/2019, N°202/108/2019, N°202/110/2019, N°202/141/2019; N°202/267/2019, N°202/340/2019, N°202/541/2019 y N°202/618/2019; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; las facultades que me confieren los Decretos Exentos N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/055/2019 se aprobó el programa denominado **"PROGRAMA CAP RAÚL SILVA HENRÍQUEZ 2019"**, modificado mediante los Decretos Exentos N°202/104/2019, N°202/108/2019, N°202/110/2019, N°202/141/2019; N°202/340/2019; N°202/541/2019 y N°202/618/2019.

Que, por Decreto Exento N°202/0267/2019 se aprobó el Contrato a Honorarios, suscrito con doña **BLANCA CRISTINA COLMENÁREZ,** para cumplir funciones en el marco de la ejecucion del programa antes mencionado.

D E C R E T O:

1. Modifícase la letra B) Recursos Humanos, punto 6a del Sub Programa **"PPV-COSAM"**, sancionado mediante el Decreto Exento N°202/110/2019, contenido en el Programa denominado **"PROGRAMA CAP RAÚL SILVA HENRÍQUEZ 2019"**, sancionado por Decreto Exento N°202/055/2019, en el sentido de **extender el período de contratación de doña Blanca Cristina Colmenárez, desde el 01 de abril y hasta el 30 de junio de 2019**, cuyo contrato fue sancionado mediante Decreto Exento N°202/267/2019.

2. El Departamento de Personal elaborará la modificación del contrato a honorario respectivo.

3. En lo no modificado por el presente decreto se mantienen en todas sus partes los documentos originales y sus modificaciones posteriores.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

OSCAR SANDOVAL NAVARRETE
Administrador Municipal
"Por orden del alcalde"

OSN/CUCH/mgpc.

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Dirección de Desarrollo Comunitario
Departamento de Personal
Página Web.