I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento de Personal y Bienestar

000022

DECRETO EXENTO N° 202/ /2019

CERRILLOS, - 8 ENE. 2019

VISTOS:

Los Oficios N° 402/1023/2018, 402/1024/2018, 402/1025/2018 y 402/1030/2018, El Reglamento Municipal N° 002/2018; La ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695.

CONSIDERANDO:

Que, informados de las anomalías presentadas en los informes de asistencias respectivos, los Directores, superiores jerárquicos de los funcionarios aludidos en el presente, no justificaron la asistencia de éstos en las datas que se aluden.

Que, según letras a) y d) del art/58 de ley 18883 los funcionarios municipales están obligados a desempeñar personalmente las funciones del cargo en forma regular y continua y a cumplir jornada de trabajo, en caso contrario no podrá percibir remuneraciones salvo excepciones indicadas, además mensualmente pagadores deberán descontar a requerimiento escrito del jefe inmediato el tiempo no trabajado por empleados.

DECRETO:

1.- Descuéntese de las remuneraciones de los funcionarios que se indican, el tiempo que en cada caso se señala, sobre el cual no existe constancia del desempeño de su cargo, ni justificación alguna por la falta de registro de control horario:

Funcionario	Tiempo	Fecha	Dependencia
ACUÑA MANRIQUEZ CRISTOPHER	½ DÍA	11/10/18	D.A.F.
ALISTE HERNANDO IRENE	½ DÍA	18/10/18	DIDECO
ARCE FUENTES LORENA	½ DÍA	04/10/18	DIDECO
BECERRA BUSTOS MARIA	½ DÍA	08/10/18	D.A.F.
BOLARIN ARELLANA MARCELO	½ DÍA	01/10/18	D.A.F.
CACERES GOMEZ ALEJANDRO	½ DÍA	04/10/18	D.A.F.
CACERES GOMEZ ALEJANDRO	½ DÍA	31/10/18	D.A.F.
CLAVIJO MONSALVE LORETO	½ DÍA	19/10/18	DIDECO
CORNEJO HERRERA JASMINA	½ DÍA	18/10/18	D.A.F.
DIAZ CANALES GILBERTO	½ DÍA	10/10/18	ALCALDÍA
GOMEZ GALLARDO ERWIN	½ DÍA	10/10/18	D.A.F.
GONZALEZ COFRE ALEX	½ DÍA	04/10/18	D.A.F.
GONZALEZ INOSTROZA PAOLA	½ DÍA	03/10/18	D.A.F.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento de Personal y Bienestar

000022

DECRETO EXENTO N° 202/ /2019

Funcionario	Tiempo	Fecha	Dependencia
ORTIZ MELEHUENCHUN JOSE	½ DÍA	08/10/18	D.A.F.
OSORIO CAMPOS MYLENE	½ DÍA	18/10/18	DIDECO
PATINO SILVA HECTOR	½ DÍA	29/10/18	D.A.F.
PÉREZ CANALES CLAUDIO	½ DÍA	30/10/2018	CONTROL
PESCE SOLIS CRISTIAN	½ DÍA	02/10/18	D.A.F.
RAMIREZ JARA LUIS	½ DÍA	01/10/18	D.A.F.
REYES REBOLLEDO RAMIRO	½ DÍA	16/10/18	D.A.F.
RIQUELME MENDEZ MARIA	½ DÍA	03/10/18	DIDECO
RIQUELME MENDEZ MARIA	½ DÍA	10/10/18	DIDECO
RIQUELME MENDEZ MARIA	½ DÍA	29/10/18	DIDECO
RIQUELME MENDEZ MARIA	½ DÍA	30/10/18	DIDECO
RIVERA MERINO SERGIO	½ DÍA	16/10/18	D.A.F.
RUIZ VALDEBENITO MARIA JOSE	½ DÍA	29/10/18	DIDECO
SALAZAR SANDOVAL FELIPE	½ DÍA	11/10/18	D.A.F.
TOLOSA GONZALEZ MAXIMO	½ DÍA	10/10/18	D.A.F.
VALDES GONZALEZ SANDRA	½ DÍA	03/10/18	D.A.F.
VILLAGRA GAJARDO GUILLERMO	½ DÍA	05/10/18	D.A.F.
VILLAGRA GAJARDO GUILLERMO	½ DÍA	19/10/18	D.A.F.
VILLAGRA GAJARDO GUILLERMO	½ DÍA	24/10/18	D.A.F.

2.- Los Directores Municipales, superiores jerárquicos de los funcionarios afectados deberán informar al Departamento de Personal, en un plazo no superior a cinco días, cualquier circunstancia que afecte la procedencia de lo resuelto en la presente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, NOTIFÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ALCALDE

ARTURO AGUIRRE GACITÚA
ALCALDE

AAG/CUCh/MPIV/FCQ/
Distribución:
Alcaldía
Administración Municipal
Secretaría Municipal
Dirección de Administración y Finanzas
Depto. de Servicios Generales
Depto. de Contabilidad y Presupuesto
Depto. de Abastecimiento
Depto. de Tesorería
Dirección Control
Dirección Jurídica
Dirección de Tránsito
Dirección de Desarrollo Comunitario
Remuneraciones
Interesados (26)
Archivo Dpto. de Personal