I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento de Personal y Bienestar

001131

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2018

Cerrillos, 20 SET. 2018

VISTOS:

La Resolución N°400/052/2018 de la Dirección de Administración y Finanzas; Lo dispuesto en los Artículos 63, 64, 65 y 66 de la Ley 18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

La autorización para la ejecución de trabajos extraordinarios correspondientes al mes de **AGOSTO** del año 2018, sancionada mediante la Resolución que se cita en los Vistos.

Los Registros de asistencia del mes de Agosto correspondiente a los funcionarios aludidos en el presente.

DECRETO:

1. Autorízase el descanso complementario a los funcionarios que se señalan, por el tiempo que en cada caso se menciona:

NOMBRE	RUT	HORAS	MINUTOS
Apablaza Cornejo Patricia		25	00
Araneda Contreras Valeria		1	15
Arce Fuentes Lorena		60	0
Berton Garrido Ethel		1	15
Bustamante Zúñiga María Paz		90	0
Cabello Quintanilla Fernando		21	15
Carrasco Navarro Alejandro		12	0
Castillo Sepúlveda Sergio		18	45
Chacón Morales Ingeborg		5	0
Clavijo Monsalve Loreto		10	0
Contreras Rodríguez Manuel		16	15
Díaz Salazar Ingrid		8	45
Díaz Lincoñir Nathaly		12	30
Díaz Gómez Cristian		70	30
Díaz Canales Gilberto		58	30
Díaz Contreras Lucia		12	30
Encina Fuenzalida Sergio		18	45
Espinoza Zapata Solange		12	30

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento de Personal y Bienestar

001131

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2018

NOMBRE	RUT	HORAS	MINUTO
Farías Orellana Hernán		23	30
Fontecilla Aravena Alicia		18	0
Gacitúa Bastidas Marcelo		14	0
Gómez Gallardo Patricio		1	15
Gómez Tabilo Tamara		7	30
Góngora Alegría Mariajosé		11	15
González Cerda Claudia		5	0
González Soto Sergio		8	45
Gutiérrez Castillo Esteban		12	30
Herrera Escobar Patricia		15	0
Infante Torres Isabel		9	0
Irribarra Vallejos María Paz		25	0
Matute Carvajal Marcos		19	30
Medina Palma Salvador		16	15
Molina Gravert Eduardo		10	0
Novoa Donoso María Verónica		13	45
Oivares Pavéz María		13	45
Oñate Paine Karla		5	0
Ortega Castillo Hernán		25	0
Osorio campos Mylene		41	30
Pérez Pérez Marcela		25	0
Pesce del Rio Viviana		8	45
Quezada Franzetti Jaime		13	45
Ramírez López Raúl		13	45
Reyes Rebolledo Ramiro		13	45
Rojas Basai María		8	45
Rondini Fernández Claudia		3	45
Rubio Cancino Carlos		24	0
Ruiz Valdebenito María José		5	0
Sanhueza Montero Pilar		45	45
Sepúlveda Dillems Claudia		7	30
Ulloa Chacón Cecilia		25	0
Valenzuela Aguilera Iván		11	15

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento de Personal y Bienestar

001131

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2018

NOMBRE	RUT	HORAS	MINUTO
Varas Cisterna Marisol		15	0
Vásquez Cheuque Javier		8	45
Vega Sánchez Aarón		22	30
Villalobos Acha Cristóbal		33	0
Zamorano Jara Georgina		40	0

2. El descanso Complementario se hará efectivo de acuerdo a la calendarización que señalará el Superior Jerárquico respectivo, el cual deberá comunicarlo al Departamento de Personal y Bienestar.

3. El Departamento de Personal, registrará el presente Decreto para efectos de control posterior.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

OSCAR SANDOVAL NAVARRETE
Administrador Municipal

OSN/CUCH/FCQ/vac

Distribución:
- Alcaldía
- Administración Municipal
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Dirección Jurídica
- Dirección de Obras Municipales
- Dirección de Tránsito y Transporte Público
- Secretaría Comunal de Planificación
- Dirección de Gestión Ambiental
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Departamento de Personal y Bienestar
- Interesados (56)
- Secretaría Municipal
- PáginaWeb