I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000120

DECRETO EXENTO N°202/ /2018

Cerrillos, 01 FEB. 2018

V I S T O S:

La Providencia N°103/0156/2018 del Administrador Municipal; el Ordinario N°400/007/2018 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Decreto de Hacienda N°2062, de fecha 27 de diciembre de 2017; las Pólizas de Fidelidad Funcionaria de la/os cuentadantes; los Decretos Exentos N°202/172/2007 y N°202/1346/2008; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confiere el Decreto Exentos N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

La necesidad que las Unidades Municipales cuenten con dinero en efectivo para operaciones menores.

Que, mediante Decreto Exento N°202/172/2007 se aprobó el Reglamento Interno N°6 de "Emergencias".

Que mediante Decreto Exento N°202/1346/2008 se autorizó a la Dirección de Administración y Finanzas, a entregar los Fondos Fijos en Efectivo para Operaciones Menores a todos aquellos Funcionarios Municipales y cuentadantes que hayan cumplido con la obligación de rendir las cuentas, sin que ellas hayan sido aprobadas.

D E C R E T O:

1. Autorizase los Fondos Fijos a rendir para operaciones menores en 12 mensualidades, destinados a cubrir las necesidades de unidades municipales, entre el mes de enero al mes de diciembre de 2018, por los montos y a los cuentadantes que se señalan:

UNIDAD/DESTINO	MONTO ($)	TITULAR O SUBROGANTE LEGAL
Alcaldía	400.000	Francesca Mardones Rojas
Dirección de Adm. y Finanzas	80.000	María Paz Irribarra Vallejos
Depto. Servicios Generales	150.000	Pilar Sanhueza Montero
Secretaría Municipal	80.000	Cecilia Ulloa Chacón
Dirección de Tránsito	80.000	Marisol Varas Cisterna
Dirección Desarrollo Comunitario	300.000	Mariajosé Góngora Alegría
Dirección Gestión Ambiental	80.000	Jaime Quezada Franzetti
Dirección de Obras Municipales	60.000	Marcela Ramírez Díaz
Dirección Jurídica	80.000	Macarena Medina Leyton
Juzgado Policía Local	100.000	Juan Correa González
Dpto. de Personal y Bienestar	60.000	Fernando Cabello Quintanilla
Depto. Aseo	120.000	Rodrigo Arriola Poblete
Depto. Patentes Comerciales	40.000	Maria Paz Bustamante Zuñiga
Depto. Contabilidad y Presupuesto	70.000	Ramiro Reyes Rebolledo
Depto. Abastecimiento	40.000	Paola González Inostroza
Bodega	60.000	Wolfgang Gómez Zavala
Depto. de Ingeniería de Transito	50.000	Marisol Varas Cisterna
Depto. Multas TAG	40.000	Patricia Videla Carmona
Depto. de Permiso de Circulación	40.000	Claudia González Cerda

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000120

DECRETO EXENTO Nº202/ /2018

Oficina de Partes	60.000	Cecilia Ulloa Chacón
Tesorería Municipal	30.000	Raúl Ramírez López
Licencias de Conducir	30.000	Alicia Fontecilla Aravena
Materiales de Reparaciones y Mantenimiento, rotativo, mensual	600.000	Pilar Sanhueza Montero
Pago Autopistas, rotativo, mensual	400.000	Pilar Sanhueza Montero
Depto. De Áreas Verdes	150.000	Rodrigo Arriola Poblete
Jurídica: para gastos notariales, cobranzas judiciales y otros análogos (hasta 3 cuotas)	400.000	Macarena Medina Leyton
Servicios Generales: para seguros de vehículos, Revisiones Técnicas y otros análogos (rotativos).	600.000	Pilar Sanhueza Montero
Servicios Generales: para la adquisición de repuestos y accesorios de vehículos municipales y mantención de vehículos municipales (rotativo).	600.000	Pilar Sanhueza Montero
Aseo y Ornato: para la adquisición de repuestos y accesorios para camiones municipales (rotativo).	200.000	Rodrigo Arriola Poblete
Aseo y Ornato: para la mantención y reparación de camiones municipales (rotativo).	200.000	Rodrigo Arriola Poblete
Tesorería: para gastos efectivos de devolución de dinero que individualmente no superen las 1,5 U.T.M. (rotativo)	900.000	Raúl Ramírez López
Servicios Generales: para el pago de viáticos (rotativo)	600.000	Pilar Sanhueza Montero
Tesorería: para reembolsar gastos de movilización de los alumnos (as) en práctica y a los egresados de la carrera de Derecho en práctica profesional en el Consultorio de Cerrillos, Corporación de Asistencia Judicial, entre otros.	900.000	Raúl Ramírez López
Servicios Generales: reposiciones de vidrios en edificios municipales. (rotativo).	600.000	Pilar Sanhueza Montero
Servicios Generales: reparaciones y mantenciones de los buses municipales (rotativo)	600.000	Ismael Medel Flores
Servicios Generales: reparaciones de emergencias y mantenciones de los establecimientos educacionales municipales (rotativo)	600.000	Ismael Medel Flores
Servicios Generales: asistencia, reparaciones y mantenciones eléctricas en edificios y eventos municipales. (rotativo)	600.000	Pilar Sanhueza Montero
Servicios Generales: reparaciones y mantenciones de buses municipales (rotativo)	600.000	Pilar Sanhueza Montero

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO Nº202/ 000120 /2018

2. Estos fondos globales serán puestos a disposición de los cuentadantes por la Dirección de Administración y Finanzas y deberán rendirse mensualmente ante la Dirección de Control.

3. Los gastos que irroguen las 12 mensualidades señaladas anteriormente para el registro de la obligación, se imputarán a la cuenta **22.12.002 "Gastos Menores"** del Presupuesto Municipal, con regulación posterior a las cuentas de gastos correspondientes y posteriormente se contabilizaran de acuerdo a su naturaleza.

4. Los cuentadantes deberán efectuar los gastos en los conceptos comprendidos en los ítems del subtítulo 22 "Bienes y Servicios de Consumo", del Clasificador Presupuestario, siempre que las cuentas respectivas, por separado, no excedan cada una de cinco Unidades Tributarias Mensuales, los que tendrán la calidad de "Gastos Menores", a excepción de los gastos de pasaje y fletes, los que están exentos de esta limitación.

5. Los fondos globales de emergencia serán imputados a la cuenta **24.01.001 "Fondos de Emergencia"** del Presupuesto Municipal, asignándose a los siguientes cuentadantes y montos:

Características	Monto $	Cuentadante
Emergencia, rotativo, mensual	400.000	Rodrigo Arriola Poblete
Emergencia, rotativo, mensual	550.000	Aldo Henríquez Molina

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DANIEL CARO ACEVEDO
Administrador Municipal

DCA/CUCH/esg.

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Cuentadantes/26
Página Web